



Formulario Solicitud Audiencia Ley N° 20.730

Instrucciones: Complete el formulario con letra imprenta (campos con * son obligatorios).

1.- Receptor de la Solicitud ¿Con qué autoridad o funcionario desea tener audiencia?	
Nombre de la autoridad o funcionario	
Cargo *	

2.- Individualización Solicitante ¿Cuáles son sus datos personales?		
Nombres* :	Apellidos* :	
RUT/Pasaporte* :	País emisor del documento* :	Nacionalidad :
Medio de contacto (email, teléfono u otro) * :		

2.1- ¿Asistirá a la audiencia?*	
<input type="checkbox"/> Sí, complete la siguiente información (números 2.2, 3, 5 y 6)	<input type="checkbox"/> No, complete la siguiente información (números 3, 4, 5 y 6)

2.2- ¿Recibe remuneración por la actividad de lobby o gestión de intereses particulares que realizará ante el sujeto pasivo al cual solicita audiencia?*	
<input type="checkbox"/> Sí, recibo remuneración (Lobbista)	<input type="checkbox"/> No recibo remuneración (Gestor de Interés Particular)

3.- Materia específica a tratar en la audiencia, destinada a obtener que se adopten, o que no se adopten, las siguientes decisiones y actividades (artículo 5° ley N° 20.730). Marque todas las que corresponda*	
<input type="checkbox"/>	Elaboración, dictación, modificación, derogación o rechazo de actos administrativos, proyectos de ley y leyes, y también de las decisiones que tomen los sujetos pasivos.
<input type="checkbox"/>	Elaboración, tramitación, aprobación, modificación, derogación o rechazo de acuerdos, declaraciones o decisiones del Congreso Nacional o sus miembros incluidas sus comisiones.
<input type="checkbox"/>	Celebración, modificación o terminación a cualquier título, de contratos que realicen los sujetos pasivos y que sean necesarios para su funcionamiento.
<input type="checkbox"/>	Diseño, implementación y evaluación de políticas, planes y programas efectuados por los sujetos pasivos.
<input type="checkbox"/>	Ninguna de las anteriores.

Describa en detalle la materia que se tratará en la audiencia*	

4.- Individualización del asistente a la audiencia. En caso de ser múltiples asistentes, se debe completar un formulario Anexo por cada uno y asociar el folio.			
Nombres* :		Apellidos* :	
RUT/Pasaporte* :	País emisor del documento* :	Nacionalidad :	
Medio de contacto (email, teléfono u otro) * :			
Calidad del Asistente* :	<input type="checkbox"/> Sí, recibo remuneración (Lobbista)	<input type="checkbox"/> No recibo remuneración (Gestor de Interés Particular)	<input type="checkbox"/> Sujeto pasivo de Lobby

5.- Sobre la organización a la que Usted pertenece o presta servicios como lobbista o gestor de intereses	
a.- Razón Social/Nombre de fantasía*	
b.- RUT/Pasaporte*	País emisor del documento*:
c.- Descripción de actividades*	
d.- Giro*	
e.- Domicilio*	
f.- Nombre Representante Legal*	
g.- Naturaleza*	
h.- Señale los nombres de quienes conforman el directorio de la persona Jurídica/Órgano encargado de la administración(sólo si se conociere) :	

6.- Persona o entidad cuyos intereses serán representados en la audiencia que se solicita:		
<input type="checkbox"/> Persona natural (contestar solo a y b)	<input type="checkbox"/> Persona Jurídica (contestar todas)	<input type="checkbox"/> Entidad sin personalidad jurídica (contestar solo a, c, d)
a.- Nombre Completo/Razón Social/Nombre de fantasía		
b.- RUT/ID/Pasaporte	País emisor del documento:	Nacionalidad:
c.- Descripción de actividades		
d.- Giro		
e.- Domicilio		
f.- Nombre Representante Legal		
g.- Naturaleza		
h.- Señale los nombres de quienes conforman el directorio de la persona Jurídica/Órgano encargado de la administración (sólo si se conociere) :		

7.- Ingrese el número total de asistentes a la audiencia que se informarán en los ANEXOS* (Ejemplo, "3 anexos = 3 asistentes" independiente de su calidad).	
Número total de asistentes:	

8.- Agregue la información adicional que desee:

Fecha:

□□ / □□ / □□□□

Firma del Solicitante

Fecha recepción Municipalidad:

□□ / □□ / □□□□

Nombre y Firma del Receptor

NOTA

La autoridad deberá pronunciarse dentro de 3 días hábiles sobre la solicitud de audiencia.

La autoridad, con anterioridad a la realización de la audiencia podrá solicitar al lobbista o gestor de interés complementario o aclarar puntos respecto de la información declarada. "El que, al solicitar reunión o audiencia, omitiere inexcusablemente la información señalada en el inciso anterior o indicare a sabiendas información inexacta o falsa sobre tales materias, será sancionado con multa de diez a cincuenta unidades tributarias mensuales, sin perjuicio de las otras penas que pudieren corresponderle. (Artículo 8° Ley N°20.730).