



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N°
Pucón,

899
29/12/2009

Dirección de Administración y Finanzas
AREA SALUD

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 de fecha 17 de Agosto del año 2009, que delega la facultad de firmar "Por Orden de la Sra. Alcaldesa" al Sr. Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración

Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

Por concepto de

: ARMIN ANDRES TRONCOSO DURAN Rut 0

: 326,700 TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL SETECIENTOS PESOS

: CANCELA EXTENSION HORARIA SERVICIOS ODONTOLOGICOS PROTESIS
Y ATENCION DENTAL MAYORES DE 20 AÑOS, DICIEMBRE 2009.

Fecha de Pago

: 29/12/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	28	28/12/2009	363,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-03-001-000-000	Honorarios a Suma Alzada - Personas Naturales		363,000
531-03-00-000-000-000	Otras Remuneraciones	363,000	
215-21-03-001-000-000	Honorarios a Suma Alzada - Personas Naturales	363,000	
111-02-00-000-000-000	Banco Estado		326,700
214-11-01-000-000-000	Retenciones Tributarias 10% a los Honorarios		36,300
Sumas Iguales		726,000	726,000

REFRENDACION

Cuenta	215-21-03-001-000-000		
Presupuesto vigente	60,618,435		
Total Comprometido	59,163,788		
Saldo x Comprometer	1,454,647		

SECRETARIA
MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECCION DE
CONTROL
DIRECTOR DE CONTROL

MUNICIPALIDAD
ADMINISTRADOR
Municipal
PUCÓN

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

FINANZAS
DEPTO. SALUD
FE SECC. FINANZAS DEPTO. SALUD

Pucón
centro del SUR de CHILE

Avda. Bernardo O'Higgins 483 Pucón. Fono: (45) 293000

Fax: 293085

Email: pucon@munitel.cl

03: 3529

E.V: 853

D.P: 899

ARMIN ANDRES TRONCOSO DURAN**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 28

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE ODONTOLOGOS EN FORMA
INDEPENDIENTE,**PRESTACION DE SERVICIOS ODONTOLOGICOS
COMO CIRUJANO DENTISTA.**

BERNARDO [REDACTED] pto. OF Villa/Pob.

CENTRO, PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 28 de Diciembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69191600-6

Domicilio: ANSORENA 662, PUCON

Por atención profesional:

EXTENSION HORARIA PROTESIS MES DE DICIEMBRE 2009	231.000
EXTENSION HORARIA MAYORES DE 20 ANOS MES DE DICIEMBRE 2009.	132.000
Total Honorarios \$:	363.000
10% Impto. Retenido:	36.300
Total:	326.700

Fecha / Hora Emisión: 28/12/2009 17:07



1525577000028FCC2628

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200912281704

[Emitir nueva boleta](#)[Emitir boleta con prellenado](#)**MUNICIPALIDAD DE PUCON
DEPARTAMENTO DE SALUD**

N° DE REGISTRO 3010.-

FECHA DE ENTRADA 29.12.09

FECHA DE SALIDA Enc. Contabilidad

DEPTO. Salud

PUCON, diciembre de 2009

DE: CIRUJANO DENTISTA DEPTO. SALUD
Dr. Armin Troncoso Duran

A : DIRECTOR DEPTO. SALUD
Sr. Pedro Orrego Maliqueo

**INFORME DE ACTIVIDADES PROGRAMA EXTENSION HORARIA
PRÓTESIS**

Mes de noviembre de 2009

Odontólogo: Dr. Armin Troncoso (21 Horas)

Asistente: Fabiola Figueroa (21 Horas)

Nº de pacientes atendidos	35
Examen y presupuesto	6
Ingreso a tratamiento de prótesis:	4
Sesión de prótesis:	20
Controles de prótesis:	9
Prótesis insertadas:	7

***SE ADJUNTA BOLETAS DE HONORARIOS**



Dr. Armin Troncoso Duran
Cirujano Dentista

PUCON, 29 de Diciembre de 2009

DE: CIRUJANO DENTISTA DEPTO. SALUD
Dr. Armin Troncoso Duran

A : DIRECTOR DEPTO. SALUD
Sr.: Pedro Orrego M.

INFORME DE ACTIVIDADES PROGRAMA EXTENSION HORARIA
Mayores de 20 años

Mes: Diciembre 2009

Odontólogo: Dr. Armin Troncoso Duran: 12 hrs.

Asistente: Macarena Samur Castillo: 12 hrs.

Nº de pacientes atendidos:	16
Profilaxis:	4
Destartraje:	4
Obturaciones Definitivas:	12
Exodoncias:	1
Interconsultas:	0
Actividades de Urgencia:	0
Altas:	3

***SE ADJUNTA BOLETAS DE HONORARIOS**


Dr. Armin Troncoso Duran
Cirujano Dentista



DECRETO N° 092

PUCÓN,
8 ABR 2009
VISTOS

1.- Las atribuciones que me confiere la ley N° 18.695, "Orgánica Constitucional de Municipalidades", contenidas en el D.F.L. N°1 del año 2006. Interior.

2.- El D.F.L. N° 1 de 1994, del Código del Trabajo y su posteriores Modificaciones.

3.- Decreto Exento N° 2463 de fecha 15 de Diciembre de 2008 que aprueba presupuesto de Salud para el año 2009.

4.- Circular N° 32.148 de fecha 02 de octubre de 1997 de Contraloría General de La Republica

5.- Los Contratos de Prestación de Servicios a Honorarios suscritos entre la Municipalidad de Pucón y los profesionales Cirujanos Dentistas, adjuntos.

CONSIDERANDO:

1.- La gran demanda por atención odontológica por parte de la comunidad adulta y adolescentes de la comuna de Pucón, que dio pie a la iniciativa de crear una campaña de mejoramiento de la Atención Primaria de la Salud Bucal, impulsada por la Municipalidad de Pucón y el Servicio de Salud Araucanía Sur, que pretende satisfacer esta urgente necesidad.

DECRETO:


1.- Apruébese, los contratos de Prestación de Servicios a Honorarios de los profesionales que a continuación se indican; en los términos contenidos en los documentos adjuntos, los cuales pasan a formar parte integrante del presente Decreto

- | | | |
|---------------------------------------|--------------------|-------------------|
| ➤ Carlos Javier Vittoriano Victoriano | RUT. N° [REDACTED] | Cirujano Dentista |
| ➤ Armin Andrés Troncoso Duran | RUT. N° [REDACTED] | Cirujano Dentista |

2.- Impútese, los gastos al ítem 21.03.001 "Honorarios de Suma Alzada de Personas Naturales", del presupuesto del Área de Salud Municipal.

Anótese, Comuníquese y Regístrese en la Contraloría Regional de la Araucanía.


GLADYS MATUS PANGUILEF
SECRETARIA MUNICIPAL


EDNA ESTHER MANSILLA BARRIA
ALCALDESA

EEMB/GMP/WCR/ROM/ODG/RASM/rcf

Distribución:

- Contraloría Regional de la Araucanía(3)
- Secretaria Municipal
- Departamento de Salud
- Interesado.


Pedro San Martín López
Abogado
Asesor Jurídico Municipalidad Pucón


V.B° ADMINISTRACION

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Pucón, a 06 de abril de 2009, entre la Municipalidad de Pucón, representada por su Alcaldesa, Sra. **Edita Esther Mansilla Barría**, R.U.T. N° [REDACTED], ambos domiciliados en Av. Bernardo O'Higgins 483, de la comuna de Pucón, en adelante "La Municipalidad" y Don **Armin Andrés Troncoso Duran**, de nacionalidad chilena, mayor de edad, cédula de identidad N° [REDACTED] de profesión Cirujano Dentista, domiciliado en Camino Internacional N° [REDACTED] de la comuna de Pucón, en adelante "El Profesional" han convenido en celebrar el siguiente Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios.

Primero : "La Municipalidad", a través del Departamento de Salud como coordinador y ejecutor de la Campaña de Mejoramiento de la atención primaria de Salud Oral, impulsada por la Municipalidad de Pucón y el Servicio de Salud Araucanía Sur, contrata a Don **Armin Andrés Troncoso Duran**, para prestar servicios profesionales en Programa de Extensión Horaria Dental de Prótesis y Programa Extensión Horaria Dental de Población Mayores de 20 años.

Segundo : Don **Armin Andrés Troncoso Duran**, se obliga a ejecutar las labores específicas, como a continuación se detalla:

➤ **Programa de Extensión Horaria Dental de Prótesis**

- 1.- Cada atención realizada implicará señalar el diagnóstico y tratamiento.
- 2.- Entregar una atención dental basada en actividades preventivas de auto cuidado.
- 3.- Derivar al programa de endodoncia dentales en caso de que el paciente lo requiera; situación que evaluara el profesional.
- 4.- Participación de las distintas etapas, para la realización de prótesis removibles en los pacientes que lo requieran.
- 5.- Registrar diariamente las actividades realizadas en un formulario diseñado para tal efecto.

➤ **Programa Extensión Horaria Dental de Población Mayores de 20 años.**

- 1.- Prestar una atención de urgencia con la oportuna evaluación de un profesional.
- 2.- Realizar actividades recuperativas (exodoncias, destartrajes, higienizaciones, operatoria de acuerdo a las necesidades de cada paciente).
- 3.- Preparar y derivar a los futuros pacientes de prótesis para dejarlos aptos para el tratamiento rehabilitador de acuerdo a la disponibilidad de recursos del DSM.
- 4.- Derivar oportunamente a los pacientes que presenten patologías de mayor complejidad al centro de referencia correspondiente, generando la Inter consulta indicada.
- 5.- Registrar diariamente las actividades realizadas en un formulario diseñado para tal efecto

➤ Mensualmente para ambos programas deberá entregar un informe con las actividades realizadas; así como también el número de altas integrales efectuadas en el mes y el número total de pacientes atendidos.

Tercero : El "Profesional", se compromete a realizar estas actividades en un Horario distinto al contratado por el Departamento de Salud Municipal, esto es los días Martes y Jueves en **Programa Dental de Prótesis** y el miércoles en **Programa Dental de Población Mayores de 20 años**. desde las 17:33 en adelante, con un tope máximo de 10 horas semanales, distribuidas según necesidad debiendo marcar mediante reloj control, para facilitar el cálculo de sus honorarios.

Se deja expresa constancia que cabe la posibilidad de hacer reemplazos en caso de ausencias de otro cirujano dentistas de la extensión horaria dental impartida por este departamento, ya sea por licencias médicas u otras causas de fuerza mayor que impidan el normal desarrollo de esta actividad, no pudiendo exceder de 40 horas mensuales.

Esta situación será determinara el Director del Departamento de Salud a solicitud expresa del Jefe (a) del Área Dental.

Cuarto : Por los servicios antes señalados la Municipalidad de Pucón, pagará al "Profesional", la suma de \$11.000 (once mil pesos) impuestos incluidos, por cada hora de atención, previa presentación de la boleta de honorarios respectiva, la que deberá ser visada por el Director del Departamento de Salud Municipal.

Pedro San Martín López
Abogado
Asesor Jurídico Municipalidad Pucón

Del valor antes señalado "La Municipalidad" deberá deducir los impuestos correspondientes.

Quinto : El profesional deberá emitir un informe mensual, que contenga el resumen de las atenciones realizadas, el que se adjuntará a la boleta de honorarios, para el correspondiente pago, el cual será cancelado durante los primeros quince días del mes siguiente. Este informe deberá ser visado por el jefe(a) de la Unidad Dental.

Sexto : El presente contrato no estará afecto a reajustes, imposiciones y asignaciones familiares, por tratarse de un contrato a honorarios.

Séptimo : Con todo, el presente contrato deberá sancionarse mediante decreto, sin el cual no tendrá validez su vigencia y para todos los efectos se considerará parte integrante del Decreto.

Octavo : El presente contrato rige a contar del 01 de abril al 31 de Diciembre del año 2009. Aunque podrá ponerse término anticipado si una de las partes así lo solicitara por escrito y con 30 días de anticipación o por razones de no cumplimiento de una de las cláusulas del presente contrato y sin derecho a indemnización alguna.

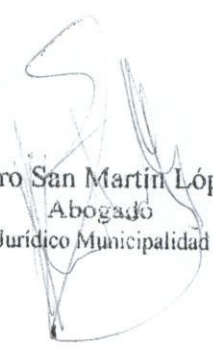
Noveno : Las partes fijan su domicilio especial en la comuna de Pucón y se someten a la jurisdicción de sus tribunales

Décimo : El presente contrato se firma en total conformidad por las partes en seis ejemplares de igual fecha y tenor, quedando una copia en poder de la persona contratada a honorarios y cinco en poder de la Municipalidad de Pucón.


ARMIN ANDRÉS TRONCOSO DURAN
CIRUJANO DENTISTA




EDITA ESTHER MANSILLA BARRIA
ALCALDESA


Pedro San Martín López
Abogado
Asesor Jurídico Municipalidad Pucón

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS CONTRATADOS

En Pucón a 29 de Diciembre 2009 Yo, Pedro Orrego Maliqueo RUT N° [REDACTED], Director del Departamento de Salud de la Municipalidad de Pucón, Certifico que Sr. **Armin Troncoso Duran** Cirujano Dentista, realizó atenciones dentales en el mes de diciembre de 2009.

- ❖ Atención de 35 pacientes en extensión de Prótesis dentales con un total de 21 horas trabajadas a un valor de \$ 11.000 c/u en el mes de diciembre.
- ❖ Atención 16 pacientes en extensión horaria mayores de 20 años con un total de 12 horas trabajadas un valor de \$ 11.000 c/u en el mes de diciembre.

Según consta en informes emitido por el profesional y en el registro de su tarjeta de asistencia.

Lo anterior en atención a los punto número Cuarto del Contrato de Prestación de Servicios suscrito entre la Municipalidad y el profesional de fecha 09 de enero de 2009, aprobado por decreto N° 039 de fecha 30 de enero del presente, lo anterior para el pago de los de honorarios que correspondan según contrato.



PEDRO ORREGO MALIQUEO
DIRECTOR DEPTO. SALUD

Distribución:
- Finanzas Depto. de Salud

LIBRO DE ASISTENCIA
Correspondiente al Mes de : Diciembre Año 2009

Código: 108
Nombre: TRONCOSO DURAN ARMIN
Departamento:
Dirección: CONTRATO DE HONORARIOS
Sección:
* = Ingreso Manual

N° Tarjeta: 30108
R.U.T: 00333333-7

Día		Entrada	Sal.Col	Ent.Col	Salida	Entrada HExtra	SalidaH Extra	N°Dias	Permiso	Desde	Hasta	Atrasos	25 %	50 %
*01	Mar	17:35			20:39							00:24	03:07	✓
02	Mie													✓
03	Jue	17:38			20:39							00:27	03:07	✓
04	Vie													
05	Sab													
06	Dom													
07	Lun													
08	Mar								Festivo					
09	Mie													
*10	Jue	17:34			20:37							00:25	03:05	✓
11	Vie													
12	Sab													
13	Dom													
14	Lun													
*15	Mar	17:37			20:41							00:24	03:09	✓
16	Mie													✓
*17	Jue	17:34			20:37							00:25	03:05	✓
18	Vie													
19	Sab													
20	Dom													
21	Lun													
*22	Mar	17:37			20:38							00:27	03:06	✓
23	Mie													
24	Jue													
25	Vie								Festivo					
26	Sab													
27	Dom													
28	Lun													
*29	Mar	17:34			20:35							00:27	03:03	✓
30	Mie													
31	Jue													
Días Trabajados:			7									002:59	021:42	0

TOTALES									
Asistencia	7	Inasistencia	14	Horas Atrasos	002:59	Horas Extras 25%	021:42	Horas Extras 50%	0

21 Horas