



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 4295
Pucón, 29/12/2009

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración
Y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$

: IMPRESOS SAN JOSE LIMITADA Rut 077908830-8
: 304,698 - TRESCIENTOS CUATRO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO
PESOS

Por concepto de

: DIPTICO INFORMATIVO RECOLECCION DE BASURA, EN 3 GRUPOS DE
SECTORES DE LA CIUDAD DE PUCON

Fecha de Pago

: 29/12/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
FACTURA	14226	13/11/2009	154,698
FACTURA	14307	19/11/2009	150,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-22-04-001-001-000	MATERIALES DE OFICINA		150,000
215-22-04-001-004-000	FORMULARIOS		154,698
532-04-00-000-000-000	Materiales de Uso o Consumo	304,698	
215-22-04-001-004-000	FORMULARIOS	154,698	
215-22-04-001-001-000	MATERIALES DE OFICINA	150,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		304,698
Sumas Iguales		609,396	609,396

REFRENDACION

Cuenta	215-22-04-001-004-000	215-22-04-001-001-000		
Presupuesto Vigente	5,655,000	14,601,000		
Total Comprometido	5,632,728	13,865,001		
Saldo x Comprometer	22,272	735,999		

SECRETARIA MUNICIPAL
DIRECCION DE CONTROL
PUCÓN

ADMINISTRADOR
Direc. de Adm. y Finanzas
PUCÓN
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

Pucón
centro del SUR de CHILE



IMPRESOS SAN JOSE LIMITADA

IMPRESA Y ENCUADERNACION

Manuel A. Matta 807

Fono: (45) 411822 - FAX (45) 411324

VILLARRICA

Email: impsjose@yahoo.es

RUT: 77.908.830-8

FACTURA

Nº 014226

Fecha Vigencia Emisión: Hasta 31 Diciembre 2010
S.L. VILLARRICA

FECHA: 13 DE Noviembre DE 2009
SEÑOR (ES): 7. Municipalidad de Pucón
DOMICILIO: Bolo O'Higgins 483 COMUNA: Pucón
CIUDAD: Pucón R.U.T. 69.191.600-6 FONO: 293084
GIRO: Admonstración COND. DE PAGO: Et
GUIA DESPACHO Nº O/C Nº 1971 O/T Nº

α IMPRESOS SAN JOSE LIMITADA

DEBE

CANTIDAD	DETALLE	P. UNITARIO	TOTAL
5500	Digitales 1/1 Papel bond 80 pps 2 cubis 20x28	28,127	154.698
<div>1. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS OBLIGADO Nº DEVENGADO Nº 5765 DECRETO Nº</div>			

SON	Cento Quince y Ciento veintidós pesos	NETO \$	129.998
Nombre:	Sergio Cordero	9% IVA \$	24.700
Fecha:	Recinto:	Firma:	TOTAL \$
"El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)."			154.698

Impresos San Jose Ltda. - M. A. Matta 807 - Rut 77.908.830-8 - Fono/Fax 411324 V.Rica.

ORIGINAL CLIENTE



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: Nº 69.191.600-6
Giro: Servicio Público
Avda. Bdo. O'Higgins Nº 483 - Pucón
Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085
Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

Nº 2009-00001971

OBLIGACION Nro 1971

Pucón, 04 de Noviembre de 2009

SR.(ES)
DIRECCION
FONO

IMPRESOS SAN JOSE LIMITADA
MANUEL MATTA 807
411822

R.U.T. Nº 077908830-8
CIUDAD VILLARRICA
FAX 411324

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
IM00047	5,500.00	UNIDADES	DIPTICOS 1/1 COLOR, PAPEL BOND 80 GRS. 3 CAMBIOS, 20X28	28.127	154,698
				SUB-TOTAL	129,998
				RECARGO	0
				SUB-TOTAL	0
				DESCUENTO	0
IMPORTANTE: DEBE INDICAR Nº DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR SOLICITADO POR ASEO Y ORNATO SOLICITUD DE PEDIDO Nº 00001934 DESTINADO A DIPTICO INFORMATIVO RECOLECCION DE BASURA, EN 3 GRUPOS DE SECTORES				SUB-TOTAL	129,998
				19 %	24,699.62
				TOTAL	154,698

DIRECC.ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA

215-22-04-001-004-000

154,698



ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Pucón
el centro del SUR de CHILE

PEDIDO DE MATERIALES
PARA STOCK

Nº : 2009-00001934

B26

NÚMERO INTERNO : 0050
C. DE COSTO : 020101
FECHA : 19/10/2009
U.SOLICITANTE : 02-OBRAS, 01-ASEO Y ORNATO, 01-ASEO.-
OBS : SOLICITA SR. ROBINSON QUEZADA ROMERO

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	OBSERVACION
1	IM00047	5,500.000	UNIDADES	DIPTICOS	1/1 color, papel bond 80 grs. 3 cambios, 20x28

JUSTIFICACIÓN :
DIPTICO INFORMATIVO RECOLECCION DE BASURA, EN 3 GRUPOS DE SECTORES DE LA CIUDAD DE PUCON



V° B° Jefe Departamento

V° B° Jefe Finanzas

22.04.001.004

9/1/1

Sergio Cumiquir Lopez

De: Ventas Imprenta San José [ventas@imprentasanjose.cl]
Enviado el: Lunes, 19 de Octubre de 2009 13:10
Para: Sergio Cumiquir Lopez
Asunto: Re: nuevo presupuesto

Estimado Sergio:

Envío presupuesto solicitado:

5.500 volantes 1/1 color, papel bond 80 grs, 3 cambios, 20x28 \$ 130.000

El valor no incluye IVA,

Saluda cordialmente,

José Luis manzur A.
Impresos san José

----- Original Message -----

From: Sergio Cumiquir Lopez
To: ventas@imprentasanjose.cl
Sent: Monday, October 19, 2009 9:20 AM
Subject: RV: Formato

De: Marcelo Concha [mailto:mconcha@municipalidadpucon.cl]
Enviado el: Viernes, 16 de Octubre de 2009 19:02
Para: 'Sergio Cumiquir Lopez'
Asunto: RE: Formato

Envio diptico consensuado

De: Sergio Cumiquir Lopez [mailto:scumiquir@municipalidadpucon.cl]
Enviado el: viernes, 16 de octubre de 2009 13:19
Para: 'Marcelo Concha'
Asunto: RV: Formato

De: Sergio Coliquir Lopez [mailto:scumiquir@municipalidadpucon.cl]
Enviado el: Miércoles, 14 de Octubre de 2009 12:54
Para: 'rardiles@municipalidadpucon.cl'
Asunto: Formato

Estimado Rodrigo esta es la idea usted le pone el talento.

Oportuno es señalar que en el lugar de los sectores eso cambiara según el horario y día.

Gracias y ojala a las 16:30 tengamos algo.

Sergio Cumiquir López
Ingeniero
Depto. Aseo y Ornato

Information from ESET NOD32 Antivirus, version of virus signature database 4521
(20091019) _____

The message was checked by ESET NOD32 Antivirus.

<http://www.eset.com>

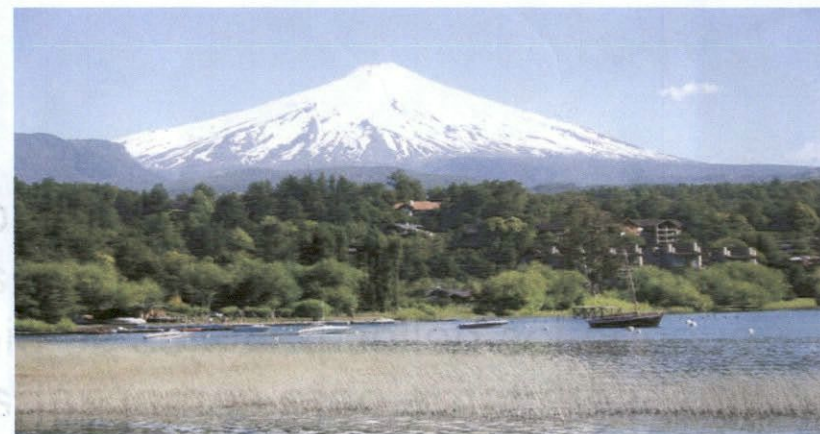
**Nuestro destino está en nuestras manos,
tomemos conciencia**



**"En la lucha contra el deterioro ambiental:
la solución somos todos"**



**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
DEPARTAMENTO ASEO Y ORNATO**



RETIRO DE BASURA DOMICILIARIA

Fono Contacto 293092

aseo@municipalidadpucon.cl

La Municipalidad de Pucón constantemente preocupada por su bienestar, calidad de vida y el cuidado del ambiente, informa que el retiro de basura domiciliaria en su sector se realiza ^{los días} ^{siguientes} ^{medios} en los días:

LUNES – MIERCOLES –VIERNES

08:15 a las 15:00 hrs

Población Bomberos de Chile

Población Los Arrayanes y Libertad

Villa Entre Rios

Población Cordillera completa

Villa Antupiren

Camino Al Volcán

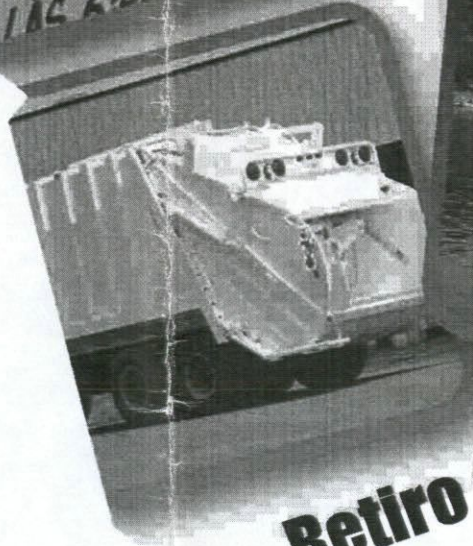
Candelaria Los Riscos

Mar. 17

Mar. 24

EN LA LUCHA CONTRA EL
DETERIORO AMBIENTAL
LA SOLUCIÓN SOMOS TODOS

PROHIBIDO TI
BASURA
CAMION PASA
INES A DOMIN
LAS 6-00 A 15-11



Retiro de
BASURA
Domiciliaria



Municipalidad de Pucón
Dpto. de Aseo y Ornato

Fono de Emergencia
9-8270673
Robinson

Fono Contacto 293092 aseo@municipalidadpucon.cl

**Nuestro destino esta en
nuestras manos
¡Tomemos conciencia!**

**Mantenga limpia su propiedad,
vereda y jardín.**

Disponga basureros en su local comercial.

**Retire los residuos de la vía pública, cuando
cargue o descargue materiales frente a su
domicilio.**

**Saque su basura en los días y horarios
consignados a su sector.**

**Recolecte su basura en bolsas plásticas
resistentes y deposítelos en basureros o
contenedores con tapa.**

**Se prohíbe arrojar, verter o depositar
desperdicios o residuos de cualquier
naturaleza en las vías y espacios públicos
o privados.**

**En las vías y espacios públicos está prohibido
efectuar trabajos de mecánica, lavado de
vehículos, corte de leña, destrucción y
hurto de flores o plantas, etc.**

**Evite sanciones y multas respetando estas
recomendaciones.**



**Municipalidad de Pucón
Dpto. de Aseo y Ornato**

**La Municipalidad de Pucón constantemente
preocupada por su bienestar, calidad de vida y el
cuidado del ambiente, informa que el retiro de
basura domiciliaria en su sector se realiza los días:**

**Lunes - Miércoles - viernes
Horario de 8:00 a 15:00 HRS.**

Sectores:

Pob. Bomberos de Chile

Pob. Los Arrayanes - Libertad

Villa Entre Ríos

Pob. Cordillera completa

Turbina Alta y Baja

Villa Antupirén

Camino al Volcán

Candelaria Los Riscos

fr. esta en sus **Nuestro destino *turístico* esta en nuestras manos**
¡Tomemos conciencia!

Mantenga limpia su propiedad,
vereda y jardín.

Disponga basureros en su local comercial.

Retire los residuos de la vía pública, cuando
cargue o descargue materiales frente a su
domicilio.

Saque su basura en los días y horarios
consignados a su sector.

Recolecte su basura en bolsas plásticas
resistentes y deposítelos en basureros o
contenedores con tapa.

Se prohíbe arrojar, verter o depositar
desperdicios o residuos de cualquier
naturaleza en las vías y espacios públicos
o privados.

En las vías y espacios públicos está prohibido
efectuar trabajos de mecánica, lavado de
vehículos, corte de leña, destrucción y
hurto de flores o plantas, etc.

**Evite sanciones y multas respetando estas
recomendaciones.**



Municipalidad de Pucón
Dpto. de Aseo y Ornato

La Municipalidad de Pucón constantemente
preocupada por su bienestar, calidad de vida y el
cuidado del ambiente, informa que el retiro de
basura domiciliaria en su sector se realiza los días:

**De Lunes a sábado
Horario 19:00 a 02:00 Hrs**

Sectores:

Sector Centro
Pob. Francisco Valdés
Pob. Brasil
Pob. Aduana
Cementerio
Las Vertientes
Las Araucarias
Maitahue
Villa Lafquén
Villa El Bosque
Villa El Esfuerzo
Villa El Roble
(Deptos. Rojos)
Adela Jorquera
Variante Internacional
Sector Estadio
Camino Internacional
Jardines del Claro
Los Castaños.

**Nuestro destino esta en
nuestras manos
¡Tomemos conciencia!**

**Mantenga limpia su propiedad,
vereda y jardín.**

Disponga basureros en su local comercial.

**Retire los residuos de la vía pública, cuando
cargue o descargue materiales frente a su
domicilio.**

**Saque su basura en los días y horarios
consignados a su sector.**

**Recolecte su basura en bolsas plásticas
resistentes y deposítelos en basureros o
contenedores con tapa.**

**Se prohíbe arrojar, verter o depositar
desperdicios o residuos de cualquier
naturaleza en las vías y espacios públicos
o privados.**

**En las vías y espacios públicos está prohibido
efectuar trabajos de mecánica, lavado de
vehículos, corte de leña, destrucción y
hurto de flores o plantas, etc.**

**Evite sanciones y multas respetando estas
recomendaciones.**



**Municipalidad de Pucón
Dpto. de Aseo y Ornato**

**La Municipalidad de Pucón constantemente
preocupada por su bienestar, calidad de vida y el
cuidado del ambiente, informa que el retiro de
basura domiciliaria en su sector se realiza los días:**

**De Lunes a sábado
Horario 07:00 a 15:00 hrs.**

Sectores:

Sector Centro

Blanco Encalada

Pasaje Las Rosas

Pasarela Quelhue

Camino a Villarrica

Camino Internacional

Recepción de Mercadería Nro.: 00000895 Año : 2009

NOMBRE PROVEEDOR

RUT N° :077908830-8, Razon Social : IMPRESOS SAN JOSE LIMITADA - Telefono: 411822

FECHA DE RECEPCION : 25/11/2009

DOCUMENTOS

N° O/C: 2009-00001971 , Tipo de Documento : FACTURA , N° DOCUMENTO: 14226

Numero de Pedido : 00001934.-

Destinado : OBRAS

OBSERVACION : ASEO Y ORNATO, DIPTICOS INFORMATIVOS , RECOLECCION BASURA

CODIGO	DESCRIPCION Y UNIDAD	BODEGA	CANTIDAD O/C	RECEPCIONADO	SALDO O/C	OBSERVACION
IM00047	DIPTICOS	00001-CENTRAL	5,500.000	5,500.000	0.000	
VALOR TOTAL RECEPCIONADO EN ESTE DOCUMENTO						154,698.5
VALOR TOTAL ORDEN DE COMPRA						154,698.

Se han impreso(s) Página(s) 1 de 1.


PATRICIO RIVERA MOSCOSO
ENCARGADO DE BODEGA



IMPRESOS SAN JOSE LIMITADA

IMPRESA Y ENCUADERNACION

Manuel A. Matta 807

Fono: (45) 411822 - FAX (45) 411324

VILLARRICA

Email: impsjose@yahoo.es

San José
IMPRESOS

RUT: 77.908.830-8

FACTURA

Nº 014307

Fecha Vigencia Emisión: Hasta 31 Diciembre 2010

S.L.L. VILLARRICA

FECHA

19 DE DICIEMBRE DE 2009

SEÑOR (ES)

Ediciones de Rucón

DOMICILIO

Bol. O'Higgins 783

CIUDAD

Villarrica

GIRO

Ediciones y Químicos

GUIA DESPACHO Nº

O/C Nº 1912

COMUNA

Villarrica

FONO

411822

COND. DE PAGO

cto

O/T Nº

a IMPRESOS SAN JOSE LIMITADA

DEBE

CANTIDAD

DETALLE

P. UNITARIO

TOTAL

100

Ediciones de Rucón

1.500

150.000



SON

Diez mil quinientos

Nombre

Diego Gadea

Fecha

Recinto

Firma

Pesos

NETO \$

126.050

19% IVA \$

23.950

TOTAL \$

150.000

ORIGINAL CLIENTE



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6

Giro: Servicio Público

Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón

Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085

Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2009-00001972

OBLIGACION Nro 1972

Pucón, 04 de Noviembre de 2009

SR.(ES)
DIRECCION
FONO

IMPRESOS SAN JOSE LIMITADA
MANUEL MATTA 807
411822

R.U.T. N° 077908830-8
CIUDAD VILLARRICA
FAX 411324

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
LI00563	100.00	UNIDADES	EDICIONES POEMAS	1,500.000	150,000
				SUB-TOTAL	126,050
				RECARGO	0
				SUB-TOTAL	0
				DESCUENTO	0
				SUB-TOTAL	126,050
				19 %	23,949.58
				TOTAL	150,000

IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR

SOLICITADO POR BIBLIOTECA

SOLICITUD DE PEDIDO N° 00001901

DESTINADO A PLANIFICACION ACTIVIDADES 2° SEMESTRE BIBLIOTECA

DIRECC.ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA

215-22-04-001-001-000

150,000

Pucón
el centro del SUR de CHILE

ADMINISTRADOR MUNICIPAL



PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

Nº : 2009-00001901

1927

NUMERO INTERNO : 0
C. DE COSTO : 070404

FECHA : 14/10/2009
U.SOLICITANTE : 07-SECRETARIA, 04-BIBLIOTECA, 04-BIBLIOTECA.-

OBS : SOLICITA SRA: OLGA TORO ENCARGADA BIBLIOTECA

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	OBSERVACION
1	LI00369	100.000	UNIDADES	EDICIONES POEMAS	

JUSTIFICACIÓN :
PLANIFICACION ACTIVIDADES 2º SEMESTRE BIBLIOTECA


Vº Bº Jefe Departamento



Vº Bº Jefe Finanzas

22.04.001.001
31/10/19

Adquisiciones Municipal, Pucón

De: jose luis manzur [impsjose@yahoo.es]
Enviado el: Miércoles, 04 de Noviembre de 2009 12:24
Para: Adquisiciones Municipal
Asunto: Mitos
Sra. Jeanette.

Junto con saludar envió el presupuesto de libro “mitos y leyendas de Pucon” de la biblioteca Mariano Latorre de Pucon

Un.	Detalle	Total
100	Libro de 24 paginas, impreso en bond de 80 grs. 1/1- tapa couche 200 grs. 4/4 color.	\$150.000.-

Los Valores Incluyen IVA

Sin más que decir se despide atento a sus consultas:

Jose Luís Manzur A.
Impresos San jose

DECRETO EXENTO N° 1596 :
PUCON, sep 2009

VISTOS:

- 1.- El Decreto N° 2461 del 15.12.2008 que aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos para el año 2009 de la Municipalidad de Pucón.
- 2.- El Programa denominado **"PLANIFICACIÓN BIBLIOTECA 2DO. SEMESTRE"**. Dependiente de la Administración y que pasa a ser parte integrante del presente decreto.-
- 3.- La modificación que se aprobó con Fecha 26 de Septiembre del año 2009, en sesión Ordinaria N° 171
- 4.- El Decreto Exento N° 1405 con fecha 17 de Agosto del 2009, mediante el cual se delega la facultad de firmar "Por orden de la Sra. Alcaldesa", al Administrador Municipal Sr. Marcelo Rodrigo Concha Villagra.
- 5.- Las atribuciones que confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el D.F.L. N° 1, de 2006, Interior.

CONSIDERANDO:

- 1.- Que dentro de las acciones relacionadas con actividades artísticas que le corresponde a realizar a la Municipalidad de Pucón, se encuentran el facilitar el acceso mayoritario a la creación y producción artística literaria a todas las personas de la Comuna y visitantes.-
- 2.- Que para el segundo semestre del presente año, se han planificado tres talleres culturales a desarrollarse en la Biblioteca Municipal de Pucón.

DECRETO:

- 1.-APRUEBASE, en todas sus partes el Programa denominado **PLANIFICACIÓN BIBLIOTECA 2DO. SEMESTRE 2009**, dependiente de la Administración de la Municipalidad Pucón.
- 2.- IMPUTESE, los gastos a área de gestión 03 de Actividades Municipales **"PLANIFICACIÓN BIBLIOTECA 2DO. SEMESTRE 2009"** por un monto de \$ 373.670.- (trescientos sesenta y tres mil, seiscientos sesenta pesos)

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

Por Orden de la Sra. Alcaldesa



GLADIELA E. MATUS PANGUILEF
SECRETARIA MUNICIPAL

MRCV/GEMP/MVRA/OTM/degg.-

Distribución:

- Administración
- Depto. de Adm. y Finanzas
- control
- tesorería
- Archivo



MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CONTROL

Act. Municipales 375000
373670
1330



PROGRAMA ACTIVIDADES BIBLIOTECA

Actividad	: "ACTIVIDADES PLANIFICACION BIBLIOTECA 2° SEMESTRE 2009"
Fecha	: 31 de agosto, 16 de septiembre y 20 de noviembre
Hora	: 18 horas.
Lugar	: Biblioteca Municipal Mariano Latorre.

Objetivo General

Satisfacer los requerimientos para la realización de las actividades denominadas "Ciclo de cine", "Panorama Folclore Chileno", "Charla Ecológica"

Objetivos Específicos

- Incrementar el número de usuarios.
- Fortalecer la identidad local.
- Incentivar la lectura
- Preservar los valores culturales del arte de la literatura, tanto chilena, como internacional, apoyando y fomentando el trabajo de nuestros talentos locales.
- Entregar una alternativa de recreación a vecinos y vecinas de Pucón, además de turistas que visitan la zona.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

El presente programa pretende satisfacer los requerimientos para la realización de las actividades de la biblioteca, consistiendo en la entrega de un galvano a las personas destacadas y que participan en la biblioteca.

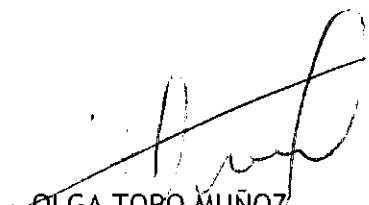


REQUISITOS

REQUERIMIENTOS	COSTO UNITARIO	CANTIDAD	TOTALES
Café	\$3.260.-	03	\$ 9.780.-
Azúcar	\$550.-	03	\$ 1.650.-
Servilletas	\$280.-	03	\$ 8.40.-
Vasos desechables	\$50.-	70	\$ 3.500.-
Cucharas desechables	\$50.-	70	\$ 3.500.-
galletas	\$490.-	30	\$14.700.-
Pasajes Temuco -Pucón	\$3.000.-	12	\$36.000.-
Pasajes Concepción- Pucón	\$10.000.-	2	\$20.000.-
Proyección ciclo de cine	\$23.800.-	4	\$95.200.-
Almuerzo expositores	\$8.000.-	2	\$16.000
Alojamiento expositor	\$15.000.-	1	\$15.000.-
invitaciones	\$50	150	\$7500
Ediciones poemas		100	\$150.000.

TOTAL: \$373.670.-




OLGA TORO MUÑOZ
ENCARGADA BIBLIOTECA PÚBLICA
"MARIANO LATORRE"
PUCÓN