



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 4187
Pucón, 22/12/2009

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración
y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$
Por concepto de
Fecha de Pago

: JOSE REINALDO GARCIA MONTECINOS Rut 00.000.000.000
: 18,432 DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS
: BONO
: 22/12/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
DECRETO EXENTO	2267	18/12/2009	18,432

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
214-05-71-000-000-000	SERVICIO DE BIENESTAR MUNICIPAL	18,432	
111-02-02-000-000-000	BANCO BIENESTAR		18,432
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316	18,432	
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316		18,432
Sumas Iguales		36,864	36,864

REFRENDACION

Cuenta	214-05-71-000-000-000	114-05-00-000-000-000		
Presupuesto Vigente	41,630,577	390,617,541		
Total Comprometido	37,970,978	396,041,253		
Saldo a Comprometer	3,659,599	-5,423,712		

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

Pucón
Centro del SUR de CHILE

Avda. Bernardo O'Higgins 483 Pucón. Fono: (45) 293000

Fax: 293085 Email: pucon@munitel.cl

MUNICIPALIDAD DE PUCON
SERVICIO DE BIENESTAR

DECRETO EXENTO N° 2267

PUCON, 18 DIC 2009

VISTOS :

1. La Ley N° 19.754 que autoriza a las Municipalidades para otorgar Prestaciones de Bienestar a sus Funcionarios.

2. El Decreto exento N° 1.405 de fecha 17 de Agosto de 2009, que faculta para firmar por "Orden de la Sra. Alcaldesa" al Administrador Municipal Sr. Marcelo Concha Villagra.

3. El Decreto Exento N° 2.461 de fecha 15 de Diciembre de 2008, que Aprueba el Presupuesto para el año 2009.

4. El Reglamento de Beneficios del Servicio de Bienestar en el punto n° 8 donde indica que se dará un bono por concepto de vacaciones una sola vez en el año a contar del año 2006.

5. El Decreto Exento N° 1.223, que Aprueba la conformación del Comité de Bienestar de la Municipalidad de Pucón.

6. La solicitud de los funcionarios Joel Alarcón Goyeneche, José García Montecinos y Jose Luis Styl , en la cual solicitan el bono de vacaciones correspondiente al año en curso.

7. Las atribuciones que me confiere la ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el DFL N° 1 del 2006, Interior.

DECRETO:

APRUEBASE, el Bono de Vacaciones

a los siguientes funcionarios:

- **JOEL ALARCON GOYENECHÉ** RUT [REDACTED] -
- **JOSE GARCIA MONTECINOS** RUT [REDACTED] -
- **JOSE LUIS STYL VERGARA** RUT [REDACTED] -
- Bono por un valor de \$18.432 .-

ANÓTESE COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

"Por orden de la Sra. Alcaldesa"

GLADIELA MATUS PANGUILEF
SECRETARIA MUNICIPAL



MARCELO CONCHA VILLAGRA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

V°.....B°
CONTROL

MCV/GMP/MMC/daa

DISTRIBUCION:

- Egresos.
- Of. Partes.
- Archivo Bienestar

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN	
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS	
OBLIGADO N°	7473
DEVENCADO N°	
DECRETO N°	

SEÑORES
COMITÉ DE BIENESTAR
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
PRESENTE.-

De mi consideración:

Me dirijo respetuosamente a ustedes, para informarles sobre el feriado legal del cual haré uso a partir del 28 de diciembre, razón por lo que la presente tiene como fin solicitarles a ustedes considerar la entrega del bono de vacaciones que corresponde al periodo que se indica.

Se adjunta copia de la solicitud de feriado.

Sin otro particular,les saluda atentamente



JOSÉ R. GARCÍA MONTECINOS

Pucón, 11 de diciembre de 2009



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
DEPTO. EDUCACION

SOLICITUD DE PERMISO CON O SIN GOCE DE
REMUNERACIONES Y FERIADO LEGAL.

LOCALIDAD PUCÓN FECHA 02.12.2009

NOMBRE COMPLETO José Reinaldo García Montecinos

RUT [REDACTED]

CARGO Y HRS. QUE DESEMPEÑA Coord. Extraescolar 44 hrs.

ESTABLECIMIENTO D.E.M.

AÑOS DE
SERVICIOS.....FISCALES.....MUNICIPALES.....3.....PART.....

SOLICITA:

PERM. C/GOCE REMUNERACIONES ()

PERM. S/GOCE REMUNERACIONES ()

FERIADO LEGAL (X)

DESDE 28.12.09

HASTA 11.01.2010

AÑOS.....MESES.....DÍAS 10

MOTIVO VACACIONES PERIODO 2008-2009

FERIADO POSTERGADO ☐

PERIODO CORRESPONDIENTE AÑO 2009

DÍAS SOLICITADOS.....

DÍAS PENDIENTES 15 DÍAS

FERIADO AÑO ACTUAL ☐

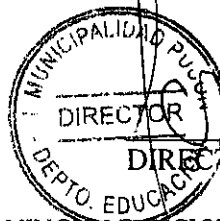
PERIODO CORRESPONDIENTE AÑO 2008-2009

DÍAS SOLICITADOS 10

DÍAS PENDIENTES 0

[Firma]
FIRMA INTERESADO

[Firma]
DIRECTOR O JEFE DIRECTO



[Firma]
DIRECTOR EDUC. MUNICIPAL

[Firma]
Vº Bº JEFE PERSONAL DEM

NINGUN FUNCIONARIO PUEDE ABANDONAR
SU PUESTO DE TRABAJO SI NO HA SIDO
AUTORIZADO FORMALMENTE PARA HACER
USO DE PERMISO O FERIADO LEGAL.

LAS SOLICITUDES DE FERIADO DEBE
HACERLAS EL SIGUIENTE PERSONAL:
AUXILIARES, ADMINISTRATIVOS Y
DIRECTORES. CADA SOLICITUD DEBE SER
PRESENTADA CON 48 HRS. DE ANTICIPACIÓN
COMO MÍNIMO.