



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 4161
Pucón, 22/12/2009

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración

Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

Por concepto de

: ITURRA QUIJON EDITH CECILIA Rut 00

: 196,012 CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL DOCE PESOS

: HONORARIOS MES DE DICIEMBRE, AUXILIARES DE PARVULO SEGUN D.E N°728

Fecha de Pago

: 22/12/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	39	15/12/2009	171,012
BOLETA HONORARIOS	40	15/12/2009	25,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		196,012
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	196,012	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	196,012	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		176,411
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		19,601
Sumas Iguales		392,024	392,024

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000			
Presupuesto Vigente	183,920,000			
Total Comprometido	178,716,486			
Saldo x Comprometer	5,203,514			

SECRETARIA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECCION DE CONTROL

DIRECTOR DE CONTROL

ADMINISTRACION

ADMINISTRADOR

Direc. de Adm. y Finanzas

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

36393

EDITH CECILIA ITURRA QUIJON

RUT: 8918688-9
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,
PASAJE SABA ELTIT POBL. VALDES Depto. [REDACTED], VILLARRICA
TELEFONO: [REDACTED]

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA
N° 39

Fecha: 15 de Diciembre de 2009


Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2009	171.012
Total Honorarios \$:	171.012
10% Impto. Retenido:	17.101
Total:	153.911

Fecha / Hora Emisión: 15/12/2009 08:32



0891868800039B5D147C
Res. Ex. N°83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200912150830

[Emitir nueva boleta](#) [Emitir boleta con prellenado](#)



I MUNICIPALIDAD DE PUCON	
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS	
OBLIGADO N°	5427
DEVENGADO N°	5011
DECRETO N°	

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 40

EDITH CECILIA ITURRA QUIJON

RUT: 00000000

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., PASAJE SABA ELTIT POBL. VALDES Dep, VILLARRICA TELEFONO:

Fecha: 15 de Diciembre de 2009


Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON Rut: 69191600-6

Domicilio: OHIGGINS 483, PUCON

Por atención profesional:

AGUINALDO NAVIDAD 2009	25.000
Total Honorarios \$:	25.000
10% Impto. Retenido:	2.500
Total:	22.500

Fecha / Hora Emisión: 15/12/2009 08:33



08918688000405AF5ED8

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200912150831

[Emitir nueva boleta](#) [Emitir boleta con prellenado](#)



I MUNICIPALIDAD DE PUCON	
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS	
OBLIGADO N°	6854
DEVENGADO N°	8612
DECRETO N°	

I. MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIREC. DESARR. COMUNITARIO

I N F O R M E


GLORIA HIDALGO LLANQUILEO, Directora de Desarrollo Comunitario, de la Municipalidad de Pucón que suscribe, certifica que la Señora **EDITH ITURRA QUIJON**, RUT: [REDACTED] ha cumplido en forma satisfactoria las funciones desarrolladas como Auxiliar de Párvulos en el Jardín Infantil Avellanitos, durante el mes de Diciembre de 2009.-

Funciones como asistente de párvulos:

- Planificaciones diarias
- Elaboración de proyectos de aula
- Ejecución de actividades en aula
- Labores de auxiliar de aseo
- Coordinación con la Encargada en lo que se refiere al trabajo relacionado con la distribución del tiempo diario, ejemplo desayuno, hábitos de higiene, almuerzo y trabajo con los niños (as).

Jornada diaria Jardín Infantil Los Avellanitos de Población Los Arrayanes el la Comuna de Pucón.