



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 4160  
Pucón, 22/12/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : CLAUDIA DEL PILAR MORA SANDOVAL Rut [REDACTED]  
La cantidad de \$ : 387,277 TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS  
Por concepto de : HONORARIOS MES DE DICIEMBRE ENCUESTADORA CAS, SEGUN D.E. N° 50 DE FECHA 02/02/2009  
Fecha de Pago : 22/12/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	75	16/12/2009	350,000
BOLETA HONORARIOS	76	16/12/2009	37,277

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-03-001-002-000	SUPERVISORA CAS II		387,277
531-03-00-000-000-000	Otras Remuneraciones	387,277	
215-21-03-001-002-000	SUPERVISORA CAS II	387,277	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		348,549
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		38,728
Sumas Iguales		774,554	774,554

REFRENDACION

Cuenta	215-21-03-001-002-000		
Presupuesto Vigente	4,344,000		
Total Comprometido	4,305,896		
Saldo x Comprometer	38,104		

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECCION DE CONTROL

DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS



BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N° 75

CLAUDIA DEL PILAR MORA SANDOVAL

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,  
ENCUESTADORA

PJE. VALLE VERDE [REDACTED] Villa/Pob. CMTE. VALLE VERDE, PUCON  
TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 16 de Diciembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AVDA. BDO. OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

DIGITADORA Y REVISORA FICHA DE PROTECCION SOCIAL.	350.000
Total Honorarios \$:	350.000
10% Impto. Retenido:	35.000
Total:	315.000

Fecha / Hora Emisión: 16/12/2009 11:37



13813934000753A159CD

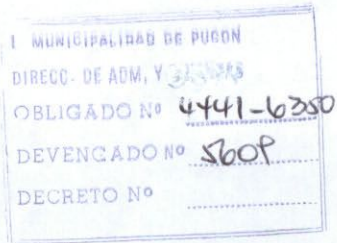
Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200912161139

[Emitir nueva boleta](#)   [Emitir boleta con prellenado](#)





CLAUDIA DEL PILAR MORA SANDOVAL

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,  
**ENCUESTADORA**

PJE. VALLE VERDE [REDACTED] Villa/Pob. CMTE. VALLE VERDE, PUCON  
TELEFONO: [REDACTED]

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 76

Fecha: 16 de Diciembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AVDA. BDO. OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

AGUINALDO DE NAVIDAD	37.277
Total Honorarios \$:	37.277
10% Impto. Retenido:	3.728
Total:	33.549

Fecha / Hora Emisión: 16/12/2009 12:29



1381393400076C65356A  
Res. Ex. N°83 de 30/08/2004  
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200912161227

Imprimir Boleta

Enviar Boleta por e-mail

Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado



I MUNICIPALIDAD DE PUCON

DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS

OBLIGADO N° 6250

DEVENGADO N° 5610

DECRETO N°





Municipalidad de Pucón  
Dirección Desarrollo Comunitario



## **INFORME**

**GLORIA HIDALGO LLANQUILEO, Directora de Desarrollo Comunitario (s)**, viene en certificar de las gestiones realizadas por doña **CLAUDIA DEL PILAR MORA SANDOVAL**, Digitadora y Revisora Ficha Protección Social, durante el mes de Diciembre del 2009, las que corresponden a:

### **FUNCION DIGITADORA - REVISORA:**

- Atención de público oficina Ficha Protección Social
- Recepción de domicilios de las personas que no cuentan con FPS
- Revisión física de FPS aplicadas en terreno
- Foliación de FPS
- Digitación de FPS
- Mantención de Oficina FPS
- Emisión de estadísticas.
- Envío de solicitudes de Anulaciones y Desvinculaciones de personas duplicadas en otras comunas del país.
- Ejecución computacional del Sistema Ficha Protección Social.
- Colaboración en oficina de informaciones del Departamento Social.

Lo anterior en concordancia con el Convenio a Honorarios, suscrito entre doña **CLAUDIA DEL PILAR MORA SANDOVAL** y la Municipalidad de Pucón, para la cancelación de la correspondiente Boleta de Honorarios del mes de Diciembre.