



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N°

4158

Pucón,

21/12/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

## DECRETO

La Dirección de Administración

Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

Por concepto de  
Fecha de Pago

: NAVARRO HERNANDEZ LORETO MACARENA Rut [REDACTED]  
: 333,333 TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA  
Y TRES PESOS  
: POR CONCEPTO DE HONORARIOS MES DE DICIEMBRE  
: 21/12/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA	12	16/12/2009	333,333

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		333,333
531-04-00-000-000-000	Otras Gastos en Personal	333,333	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	333,333	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		300,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		33,333
Sumas Iguales		666,666	666,666

## REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000	
Presupuesto Vigente	186,457,000	
Total Comprometido	178,572,486	
Saldo x Comprometer	7,884,514	

SECRETARIA MUNICIPAL *Asist.*

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECCION DE CONTROL

DIRECTOR DE CONTROL

PUCON

MUNICIPALIDAD  
PUCON  
ADMINISTRACIÓN

ADMINISTRADOR

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

36387

**LORETO MACARENA NAVARRO HERNANDEZ****BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

N° 12

**RUT:** [REDACTED]**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES****N.C.P.,****SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

CACIQUE PAIALLALEF [REDACTED] PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

**Fecha:** 16 de Diciembre de 2009**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE PUCON**Rut:** 69191600-6**Domicilio:** O HIGGINS N 483, PUCON**Por atención profesional:**

<b>SERVICIOS CORRESPONDIENTES AL MES DE DICIEMBRE</b>	333.333
<b>Total Honorarios \$:</b>	333.333
<b>10% Impto. Retenido:</b>	33.333
<b>Total:</b>	300.000

**Fecha / Hora Emisión:** 16/12/2009 16:25

1661278900012F5DD50B

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200912161627

[Emitir nueva boleta](#)[Emitir boleta con prellenado](#)

INFORME MENSUAL MES DE DICIEMBRE

**LORETO MACARENA NAVARRO HERNANDEZ** informa a: **MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA**, Administrador Municipal, que ha realizado durante el mes de Diciembre las actividades que se detallan a continuación:

- 1.- Atención permanente de Público a fin de entregar información Programas Habitacionales, considerando los requisitos, modificaciones del decreto y procesos para adquirir un subsidio Habitacional, dependientes del Ministerio de Vivienda y Urbanismo.
- 2.- Notificación a familias beneficiadas con la Postulación de Saneamiento de Titulo proceso 2008-2009, y orientación a concretar antes de obtener el titulo de Dominio.
- 3.- Entrega de información a fin de poder Postular a Saneamiento de Titulo Proceso 2009.
- 4.- Completar formularios de postulación de interesados en regularización de Pequeña Propiedad Raíz Proceso 2009
- 5.- Apoyo en seguimiento de recursos de reposición en Bienes Nacionales de postulaciones RPI 2008-2009
- 6.- Colaboración en chequeo de antecedentes para postular a beca indígena y presidente
- 7.- Colabora en completar formulario de postulación Beca Presidente y Baca Indígena.
- 8.- Distribución de requisitos Beca Presiente De la Republica He Indígena en establecimientos Part.
- 9.- Colaboración en inscripciones a Subsidio rural según visación de informe jurídico.
- 10.- Colaboración en apertura de cuenta RUT ha alumnos con que cuentan con Beca presidente he indígena proceso pagos pendientes 2009.

**MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



**C E R T I F I C A D O N° 0121**

**VERONICA ANDREA CASTRO DELZO**, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Diciembre 2009, como así también certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detallan y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICELA SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- CAROLINA SOBARZO INZUNZA
- 7.- **LORETO NAVARRO HERNANDEZ**

Se extiende el presente certificado a petición del Administrador Municipal a fin de actualizar el curso de los respectivos pagos.

Dado en Pucón, a 17 días del mes de Diciembre de dos mil nueve.