



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 4114  
Pucón, 21/12/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

## DECRETO

La Dirección de Administración

Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

Por concepto de

: YOANNA E. GOYHENECHÉ LIEMPI Rut [REDACTED]  
: 245,000 DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS  
: HONORARIOS MES DE DICIEMBRE AUXILIAR DE PARVULO SEGUN D.E N°  
176 DEL 05/02/2009  
: 21/12/2009

Fecha de Pago

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	79	17/12/2009	220,000
BOLETA HONORARIOS	80	17/12/2009	25,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		245,000
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	245,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	245,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		220,500
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		24,500
Sumas Iguales		490,000	490,000

## REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	186,457,000		
Total Comprometido	178,533,167		
Saldo a Comprometer	7,923,833		

SECRETARIA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL

ADMINISTRACION

ADMINISTRADOR

Direc. de Adm.

y Finanzas

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

**Pucón**  
centro del SUR de CHILE

Avda. Bernardo O'Higgins 483 Pucón. Fono: (45) 293000 Fax: 293085 Email: pucon@munitel.cl



YOANNA ELIZABETH GOYHENECHÉ LIEMPI

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 79

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,  
MALLOLAFQUEN [REDACTED] Villa/Pob. VILLA LAFQUEN, PUCON  
TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 17 de Diciembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AV. OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

HONORARIO MES DE DICIEMBRE DEL 2009	220.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	220.000
<b>10% Impto. Retenido:</b>	22.000
<b>Total:</b>	198.000

Fecha / Hora Emisión: 17/12/2009 16:27



152551740007962A4FF7

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

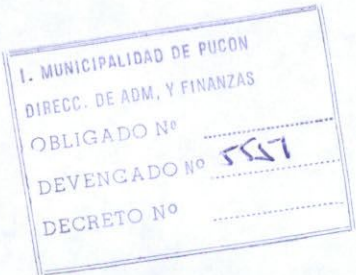
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

*[Handwritten signature]*

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200912171625

[Emitir nueva boleta](#)   [Emitir boleta con prellenado](#)





N° 80

**Rut:** 69191600-6

AGUILNALDO NAVIDAD 2009	25.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	25.000
<b>10% Impto. Retenido:</b>	2.500
<b>Total:</b>	22.500

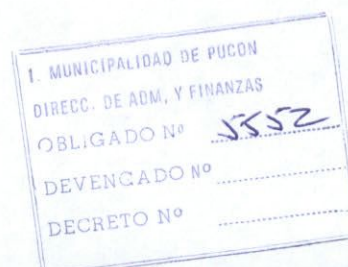


Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200912171628

Emitir boleta con prellenado





# MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

## DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

### INFORME



**GLORIA HIDALGO LLANQUILEO** Directora del Desarrollo Comunitario (S), viene a certificar a doña **Yoanna Elizabeth Goyheneche Liempi** R.U.T: [REDACTED], encargada del Jardín Comunitario "Rukadeumaiñ" de Quelhue, que ha desarrollado las siguientes actividades durante el mes de diciembre de 2009:

**1.- Reunión mensual:** con el Centro General de Padres, Taller para Padres tema: "Navidad, un día en familia".

**2.- Actividades extras mes de Diciembre:**

- Participación en actividad Biblioteca Municipal "cuentacuentos".
- Actividades recreativas con los Padres "Gira de estudio" Coñaripe.
- Celebración Día del Párvulo Comunal.
- Finalización de año "Club de Leones"
- Licenciatura Párvulos Zinder.

**3.-Actividades pedagógicas** con los párvulos y las familias, sobre la importancia de vivir en Comunidad, "preparación para Guillatún".

**4.-Actividades administrativas** del Jardín Infantil, actividad en Temuco para la difusión 2010.

**5.-Participación de Reuniones** de Microcentro (todos los jueves) y Participación en taller de "Cuentacuentos" biblioteca Municipal (lunes y miércoles).

Lo anterior en concordancia con el convenio a Honorarios, suscrito entre doña Yoanna Goyheneche Liempi y la Municipalidad de Pucón, para la cancelación de la correspondiente Boleta de Honorarios del mes de Diciembre de 2009.

Dado en Pucón a diecisiete días del mes de diciembre del año dos mil nueve.