



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N°

4114

Pucón,

21/12/2009

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración
Y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$

Por concepto de

Fecha de Pago

: YOANNA E. GOYHENECHE LIEMPI Rut [REDACTED]
: 245,000 DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS
: HONORARIOS MES DE DICIEMBRE AUXILIAR DE PARVULO SEGUN D.E N°
176 DEL 05/02/2009

: 21/12/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	79	17/12/2009	220,000
BOLETA HONORARIOS	80	17/12/2009	25,000

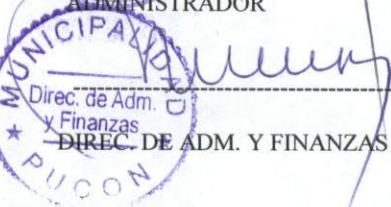
Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

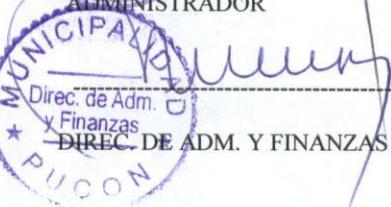
CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		245,000
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	245,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	245,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		220,500
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		24,500
	Sumas Iguales	490,000	490,000

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000	
Presupuesto Vigente	186,457,000	
Total Comprometido	178,533,167	
Saldo x Comprometer	7,923,833	



36348



YOANNA ELIZABETH GOYHENECHE LIEMPI

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N° 79

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,
MALLOLAFQUEN [REDACTED] Villa/Pob. VILLA LAFQUEN, PUCON
TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 17 de Diciembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AV. OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

HONORARIO MES DE DICIEMBRE DEL 2009	220.000
Total Honorarios \$:	220.000
10% Impto. Retenido:	22.000
Total:	198.000

Fecha / Hora Emisión: 17/12/2009 16:27



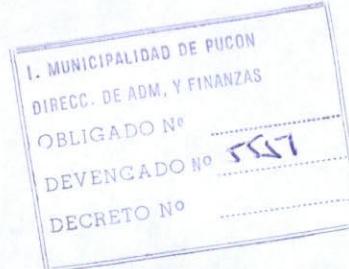
152551740007962A4FF7

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200912171625

[Emitir nueva boleta](#)[Emitir boleta con prellenado](#)

YOANNA ELIZABETH GOYHENECHE LIEMPI

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N° 80

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,
MALLOLAFQUE [REDACTED] Villa/Pob. VILLA LAFQUEN, PUCON
TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 17 de Diciembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AV. OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

AGUILNALDO NAVIDAD 2009	25.000
Total Honorarios \$:	25.000
10% Impo. Retenido:	2.500
Total:	22.500

Fecha / Hora Emisión: 17/12/2009 16:30



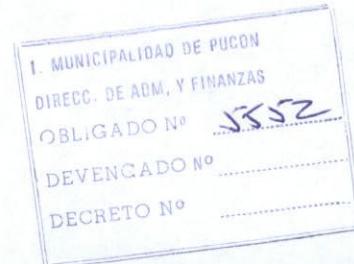
15255174000808E49CED

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200912171628

[Emitir nueva boleta](#)[Emitir boleta con prellenado](#)

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO



INFORME

GLORIA HIDALGO LLANQUILEO Directora del Desarrollo Comunitario (S), viene a certificar a doña **Yoanna Elizabeth Goyheneche Liempi** R.U.T: 1 [REDACTED] encargada del Jardín Comunitario "Rukadeumaiñ" de Quelhue, que ha desarrollado las siguientes actividades durante el mes de diciembre de 2009:

1.- Reunión mensual: con el Centro General de Padres, Taller para Padres tema: "Navidad, un día en familia".

2.- Actividades extras mes de Diciembre:

- Participación en actividad Biblioteca Municipal "cuentacuentos".
- Actividades recreativas con los Padres "Gira de estudio" Coñaripe.
- Celebración Día del Párvulo Comunal.
- Finalización de año "Club de Leones"
- Licenciatura Párvulos Zinder.

3.-Actividades pedagógicas con los párvulos y las familias, sobre la importancia de vivir en Comunidad, "preparación para Guillatún".

4.-Actividades administrativas del Jardín Infantil, actividad en Temuco para la difusión 2010.

5.-Participación de Reuniones de Microcentro (todos los jueves) y Participación en taller de "Cuentacuentos" biblioteca Municipal (lunes y miércoles).

Lo anterior en concordancia con el convenio a Honorarios, suscrito entre doña Yoanna Goyheneche Liempi y la Municipalidad de Pucón, para la cancelación de la correspondiente Boleta de Honorarios del mes de Diciembre de 2009.

Dado en Pucón a diecisiete días del mes de diciembre del año dos mil nueve.