



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 3903  
Pucón, 30/11/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

Dirección de Administración  
Y Finanzas, pagara a Don  
La cantidad de \$  
Por concepto de  
Fecha de Pago

: CAROLINA SOBARZO INZUNZA Rut 01.111.111-1  
: 111,111 CIENTO ONCE MIL CIENTO ONCE PESOS  
: HONORARIOS MES DE NOVIEMBRE  
: 30/11/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	18	25/11/2009	111,111

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		111,111
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	111,111	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	111,111	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		100,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		11,111
Sumas Iguales		222,222	222,222

**REFRENDACION**

Cuenta	215-21-04-004-000-000			
Presupuesto Vigente	187,337,000			
Total Comprometido	180,153,281			
Saldo x Comprometer	7,183,719			

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECCION DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

CAROLINA ANDREA SOBARZO INZUNZA

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N° 18

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

**TECNICO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS**

LOS TULIPANES [REDACTED] Villa/Pob. JARDINES DEL CLARO, PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 25 de Noviembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69.191.600- 6

Domicilio: OHIGGINS N 483, PUCON

Por atención profesional:

HONORARIOS MES DE NOVIEMBRE DE 2009 SEGUN CONVENIO EGIS	111.111
<b>Total Honorarios \$:</b>	111.111
<b>10 % Impto. Retenido:</b>	11.111
<b>Total:</b>	100.000

Fecha / Hora Emisión: 25/11/2009 16:57



1074131800018077C3CB

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11200911251657

Fecha / Hora Impresión: 25/11/2009 16:57

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*10.741.3189*

*[Circular stamp: MUNICIPALIDAD DE PUCON, ADMINISTRACION]*

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
OBLIGADO N° 1341  
DEVENGADO N° 1351  
DECRETO N°

## **INFORME MENSUAL MES DE NOVIEMBRE**

**MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA**, Administrador Municipal, informa que de acuerdo a Certificado emitido por la oficina de la Vivienda la Sra. CAROLINA ANDREA SOBARZO INZUNZA ha realizado durante el mes de Noviembre las actividades que se detallan a continuación:

- 1.- Recopilación de antecedentes para postulación subsidios rurales según Chic List del SERVIU (presupuestos eléctricos por viviendas, inventario oficina EGIS, presupuesto de Ingresos y Egresos, Certificados de Deudas Previsionales Municipales).
- 2.- Emisión de planillas de calculo subsidio rural individual por casa terminada según subsidio e informe por observaciones realizadas por el SERVIU a dicha vivienda.
- 3.- Apoyo administrativo en recopilación y armado de archivadores para presentación de nuevas postulaciones al subsidio rural el presente año.-



PUCON, Noviembre 25 de 2009



**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**  
**PROGRAMA DE VIVIENDA**

**CERTIFICADO N° 60 /**



**VERÓNICA CASTRO DELZO**, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Noviembre de 2009, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- CAROLINA SOBARZO INZUNZA
- 7.- LORETO NAVARRO HERNANDEZ

*Se extiende el presente certificado a petición del Administrador Municipal a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.*

*Dado en Pucón, a 26 días del mes de Noviembre de dos mil nueve.*