



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 3898
Pucón, 30/11/2009

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración

Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

: SCHMIDT PAVEZ GUICILA RUTH Rut 0100007000

: 277,778 DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS

Por concepto de

Fecha de Pago

: HONORARIOS MES DE NOVIEMBRE

: 30/11/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	23	25/11/2009	277,778

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		277,778
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	277,778	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	277,778	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		250,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		27,778
Sumas Iguales		555,556	555,556

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	187,337,000		
Total Comprometido	180,153,281		
Saldo x Comprometer	7,183,719		

SECRETARÍA MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE CONTROL

DIRECTOR DE CONTROL

ADMINISTRADOR

DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS

36133

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 23

GUICILA RUTH SCHMIDT PAVEZ

RUT: 199991600-6

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Villa/Pob. JARDINES DEL CLARO, PUCON

TELEFONO: 051 999 999 999

Fecha: 25 de Noviembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Domicilio: AV O'HIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

SERVICIOS CORRESPONDIENTES AL MES DE NOVIEMBRE DE 2009	277.778
Total Honorarios \$:	277.778
10% Impto. Retenido:	27.778
Total:	250.000

Fecha / Hora Emisión: 25/11/2009 22:51



13608736000230C34375

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

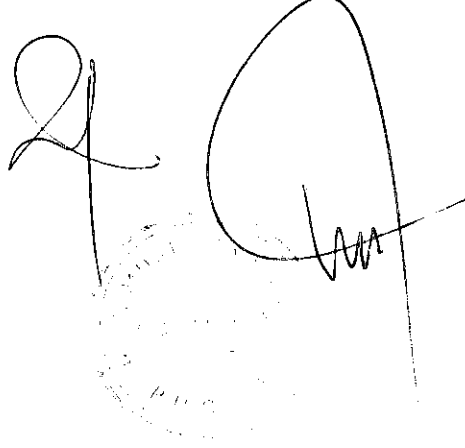
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%

01200911252250

Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado



MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
OBLIGACION N° 4683
DEVENGADO N° 5346
DECRETO N°

INFORME MENSUAL MES DE NOVIEMBRE DE 2009

GUICILA RUTH SCHMIDT PAVEZ, R.U.T N° [REDACTED], informa que ha realizado durante el mes de Septiembre de 2009, las siguientes actividades.-

- 1.- Atención permanente de Público a fin de entregar información Programas Habitacionales, considerando los requisitos, los procesos y tiempos para adquirir un subsidio habitacional, dependientes del Ministerio de Vivienda y Urbanismo.
- 2.- Digitación de inscripciones en la página del MINVU, Sistema Computacional RUKAN, a las familias interesadas en obtener una solución Habitacional.
- 3.- Entrega orientación a familias interesadas en la compra de vivienda nueva y/o usada que ya han adquirido su subsidio, a fin que la vivienda cumpla con los requerimientos básicos y se logre concretar la compra, considerando que además, se debe gestionar en el SERVIU el cobro del Subsidio.
- 4.- Ingreso de antecedentes personales al Sistema RUKAN del MINVU de todos los interesados en los Proyectos de Mejoramiento Vivienda, Entono y Ampliación de Viviendas elaborados por esta EGIS.
- 5.- Apoyo administrativo en proceso de compaginación y fotocopias de los antecedentes requeridos por el SERVIU para postulación subsidio Rural de nuevas familias que cumplen con los requisitos solicitados.
- 6.- Seguimiento de expedientes aprobados de saneamiento de títulos para procesos de estructuración.
- 7.- Colaboración en recopilación de antecedentes para ingreso al SERVIU de Villa Cordillera alto.
- 8.- Orientación y recepción de antecedentes postulación a saneamiento Proceso 2009.-


GUICELA SCHMIDT PAVEZ


MARCELO CONCHA VILLAGRA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Pucón, Noviembre de 2009.-

MUNICIPALIDAD DE PUCON
PROGRAMA DE VIVIENDA

CERTIFICADO N° 60 /



VERONICA CASTRO DELZO, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Noviembre de 2009, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- CAROLINA SOBARZO INZUNZA
- 7.- LORETO NAVARRO HERNANDEZ

Se extiende el presente certificado a petición del Administrador Municipal a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.

Dado en Pucón, a 26 días del mes de Noviembre de dos mil nueve.