



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 3897
Pucón, 30/11/2009

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

a Dirección de Administración

Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

: FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL Rut 0

: 555,556 QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS
CINCUENTA Y SEIS PESOS

Por concepto de

Fecha de Pago

: HONORARIOS CONSTRUCTOR CIVIL VIVIENDA MES DE NOVIEMBRE

: 30/11/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	26	25/11/2009	555,556

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		555,556
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	555,556	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	555,556	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		500,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		55,556
Sumas Iguales		1,111,112	1,111,112

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	187,337,000		
Total Comprometido	180,153,281		
Saldo x Comprometer	7,183,719		

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECCION DE CONTROL

DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N° 26

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE INGENIERIA PRESTADOS POR
PROFESIONALES N.C.P.,**CONSTRUCTOR CIVIL M/EDIFICACION**CAMINO INTERNACIONAL [REDACTED] Block 0 Depto. 0 Villa/Pob. 0,
PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 25 de Noviembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69191600-6

Domicilio: AV. BERNARDO OGGIHINS N 483, PUCON

Por atención profesional:

SERVICIOS CORRESPONDIENTES AL MES DE NOVIEMBRE	555.556
Total Honorarios \$:	555.556
10% Impto. Retenido:	55.556
Total:	500.000

Fecha / Hora Emisión: 25/11/2009 13:37



152552810002663CCF43

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200911251336

[Emitir nueva boleta](#)[Emitir boleta con prellenado](#)https://loa.sii.cl/cgi_IMT/TMBECN_BoletaHonorariosElectronica.cgi

25-11-2009

MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
OBLIGADO N° 5524
DEVENGADO N° 5345
DECRETO N°

INFORME MENSUAL MES NOVIEMBRE.

FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL Rut: [REDACTED], .Informa a don **MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA**, Administrador Municipal, que ha realizado las siguientes actividades correspondientes al mes de Noviembre 2009.-

- 1.- Inspección diaria del comité de mejoramiento JARDINES DEL CLARO Y MAITAHUE II. En el cual se deja constancia con firma del propietario para proceder al respectivo cierre del proyecto.
- 2.- Elabora correcciones proyecto PPF térmicos, con 34 postulantes en diversos lugares de la comuna de Pucón, el cual se reingresaron al departamento térmico del serviu novena región.
- 3.- Se da comienzo a obras de Mejoramientos PPF año 2009, en los cuales se ejecutaran los comités Arrayanes y otros – villa Lafquen.
- 4.- Colabora en reunión de Firma de Presupuestos para Inicio de Obras Arrayanes y Otros.
- 5.- Colabora en Compaginar carpetas Subsidio Rural año 2009.
- 6.- Para registro interno de la oficina de Vivienda crea Planillas Excel, Word, PowerPoint Y Autocad a fin de contar con oportuna información.
- 7.- Colabora en reunir estado de avance del comité Jardines del claro y Maitahue II.
- 8.- Se entrevista con Arquitecto Claudio Troncoso, para formular algunas observaciones del proyecto térmico el cual fueron formuladas por el depto. Técnico del serviu.
- 9.- Colabora en información requerida a empresa constructora Servisan para formular mas demanda de proyectos.
- 10.- Realiza Visitas a viviendas para reparar algunos detalles del comité Jardines del Claro y Maitahue II.-



FELIPE ALVAREZ B.
[REDACTED]



MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA
Administrador Municipal

MUNICIPALIDAD DE PUCON
PROGRAMA DE VIVIENDA

CERTIFICADO N° 12 /



VERONICA CASTRO DELZO, Asistente Social, encargada del Programa de Atención de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Noviembre de 2009, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- CAROLINA SOBARZO INZUNZA
- 7.- LORETO NAVARRO HERNANDEZ

Se extiende el presente certificado a petición del Administrador Municipal a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.

Dado en Pucón, a 26 días del mes de Noviembre de dos mil nueve.