



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 3885
Pucón, 26/11/2009

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

a Dirección de Administración
Y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$
Por concepto de

: SYLVIA VIRGINIA TIZNADO PACHECO Rut 012633703-6
: 350,000 TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS
: HONORARIOS MES DE NOVIEMBRE ASISTENTE SOCIAL SERVICIO
BIENESTAR, SEGUN D.E N° 781 DEL 04/05/2009
: 26/11/2009

Fecha de Pago

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	22	26/11/2009	350,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		350,000
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	350,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	350,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		315,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		35,000
Sumas Iguales		700,000	700,000

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	187,337,000		
Total Comprometido	180,153,281		
Saldo x Comprometer	7,183,719		

SECRETARÍA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

36120

SYLVIA VIRGINIA TIZNADO PACHECO

RUT: 12532703000222CA1B0D

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,
SERVICIO SOCIAL
CAMINO INTERNACIONAL , PUCON

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 22

Fecha: 25 de Noviembre de 2009


Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AVDA. BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6


Por atención profesional:

FUNCIONES ASIGNADAS EN EL MES NOVIEMBRE DEL 2009	350.000
Total Honorarios \$:	350.000
10% Impto. Retenido:	35.000
Total:	315.000

Fecha / Hora Emisión: 25/11/2009 16:07



12532703000222CA1B0D
Res. Ex. N°83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200911251606

Emitir nueva boleta Emitir boleta con prellenado



I MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
ENCARGADO N° 5283
DEVENGADO N° 5333
DECRETO N°



Municipalidad de Pucón

I N F O R M E

Sylvia Tiznado Pacheco, Asistente Social informa las funciones desarrolladas correspondiente al mes de Octubre del 2009.-

- 1.- Atención Profesional a funcionarios y familiares.
- 2.- Apoyar gestiones de la Directiva del Servicio de Bienestar.
- 3.- Reunión con Directiva del Bienestar Solidario.
- 4.- Coordinación de trabajo con Prevencionista de Riesgo.
- 5.- Seguimiento de casos atendidos.
- 6.- Coordinación de Operativo de atención dental en conjunto con Unidad dental del Departamento de salud Municipal de la comuna de Pucón, dicha atención se realizó en el móvil dental ubicado en el Recinto Municipal. Se realizaron 5 días de atención exclusiva para funcionarios.
- 7.- Participa en reunión informativa en Recinto N°2 citada por Administración.
- 8.- Coordina y participa en asamblea de socios de Bienestar Solidario.
- 9.- Se realizan gestiones con Asistente Social del Hospital Regional de Temuco para tramitar Beneficio de un funcionario en tramitación de FONADIS.
- 10.- Se gestiona atención Psicológica de funcionarios por petición de ellos mismos.
- 11.- Se gestiona realización de Electrocardiograma para un funcionario que lo necesita para posterior cirugía.

Para su conocimiento y fines.

SYLVIA TIZNADO P.
ASISTENTE SOCIAL