



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 3853  
Pucón, 26/11/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

## DECRETO

La Dirección de Administración

Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

Por concepto de

: GONZALO ANDRES VEJAR PAZ Rut 0

: 600,000 SEISCIENTOS MIL PESOS

: HONORARIOS MES DE NOVIEMBRE ENCARGADO DE CULTURA, SEGUN  
D.E. N° 462 DE FECHA 26/03/2009.

Fecha de Pago

: 26/11/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	52	26/11/2009	600,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		600,000
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	600,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	600,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		540,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		60,000
Sumas Iguales		1,200,000	1,200,000

## REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000	
Presupuesto Vigente	187,337,000	
Total Comprometido	178,310,274	
Saldo x Comprometer	9,026,726	

SECRETARIA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

Avda. Bernardo O'Higgins 483 Pucón. Fono: (45) 293000

Fax: 293085

Email: pucon@munitel.cl



**GONZALO ANDRES VEJAR PAZ****BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

N° 52

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,**ANTROPOLOGO Y ASESOR COMUNICACIONAL**

BARROS ARANA [REDACTED] LONCOCHE

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 25 de Noviembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69191600-6

Domicilio: O HIGGINS 483, PUCON

Por atención profesional:

SERVICIOS DE COORDINADOR DE CULTURA MES DE NOVIEMBRE DE 2009	600.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	<b>600.000</b>
<b>10% Impto. Retenido:</b>	<b>60.000</b>
<b>Total:</b>	<b>540.000</b>

Fecha / Hora Emisión: 25/11/2009 13:40



1331942300052CEDC0A3

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

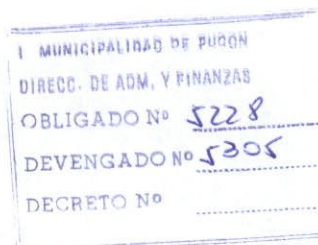
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200911251342

[Emitir nueva boleta](#)[Emitir boleta con prellenado](#)[https://loa.sii.cl/cgi\\_IMT/TMBECN\\_BoletaHonorariosElectronica.cgi](https://loa.sii.cl/cgi_IMT/TMBECN_BoletaHonorariosElectronica.cgi)

25-11-2009





MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIRECCION DE DESARROLLO  
COMUNITARIO

---

## INFORME DE ACTIVIDADES

Pucón, lunes 30 de noviembre de 2009

**NANCY DÍAZ SOTO**, DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO (SUB.), informa y certifica, en concordancia con las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 02 al 30 de noviembre de 2009, por Gonzalo Andrés Véjar Paz, R.U.T. [REDACTED], que desempeña funciones como **Coordinador Municipal de Cultura**.

### Actividades Realizadas:

- 1) Asistencia a reuniones Jefes de Programa de DIDECO.
- 2) Coordinaciones conformación Consejo Comunal de Arte y Cultura.
- 3) Asistencia a reuniones de trabajo de actualización del Plan de Desarrollo Comunal, PLADECO.
- 4) Participación en reuniones de la Comisión de Eventos Municipales, actuando como Secretario Ejecutivo.
- 5) Asiste a seminario de artesanía organizado por el Centro Empresarial, denominado "Haciendo cultura a las faldas del Volcán".
- 6) Participación en seminario "Municipio, Turismo y Prevención" organizado por el Programa PREVIENE – CONACE.
- 7) Colabora en mesa de diálogo sobre la Píldora del Día Después, organizado por la Coordinación Municipal de la Juventud.
- 8) Asiste a reuniones de trabajo de la Asociación de Municipios Turísticos Lacustre, AMTL.
- 9) Envío de información a artistas y gestores culturales de Pucón de documentos de trabajo y de instancias de gestión del Consejo Nacional de la Cultura y las Artes.
- 10) Coordinación de números artísticos en diferentes actividades de programas y oficinas municipales.
- 11) Coordinaciones actividad "Festival del Arte, la Cultura y la Ecología, organizado por diferentes agrupaciones culturales de la comuna.



**12)** Coordinaciones realización de talleres y conciertos de Horacio Salinas (integrante Ilti Illimani Histórico), en el contexto de un FONDART de itinerancia.

**NOTA:** Sumado a estas actividades, se encuentra la participación en diferentes reuniones técnicas y de planificación en conjunto con otros estamentos de la Municipalidad y externos a ella, además del trabajo cotidiano en la Casa de la Cultura, donde se acogen de forma permanente las inquietudes y solicitudes de artistas, gestores culturales y agrupaciones de la comuna.

Es todo cuanto puedo informar.



MUNICIPALIDAD  
DIRECCION DE  
DESARROLLO  
COMUNITARIO  
D. I. D. E. C. O.  
PUCON

**NANCY DÍAZ SOTO (SUB.)**