



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 3851  
Pucón, 26/11/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

## DECRETO

La Dirección de Administración

Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

Por concepto de

: MARIA JESUS VALENZUELA Rut C

: 220,000 DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS

: HONORARIOS MES DE NOVIEMBRE ENCARGADA OFICINA JOVENES,  
SEGUN D.E. N° 1193 DE FECHA 14/07/2009

Fecha de Pago

: 26/11/2009

| DOCUMENTO         | NUMERO | FECHA      | MONTO \$ |
|-------------------|--------|------------|----------|
| BOLETA HONORARIOS | 12     | 26/11/2009 | 220,000  |

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

| CÓDIGO CUENTA         | DETALLE                              | DEBE    | HABER   |
|-----------------------|--------------------------------------|---------|---------|
| 215-21-04-004-000-000 | PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS |         | 220,000 |
| 531-04-00-000-000-000 | Otros Gastos en Personal             | 220,000 |         |
| 215-21-04-004-000-000 | PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS | 220,000 |         |
| 111-02-01-000-000-000 | BANCO MUNICIPAL                      |         | 198,000 |
| 214-11-03-000-000-000 | 10 % RETENCIONES DE IMPUESTO         |         | 22,000  |
| Sumas Iguales         |                                      | 440,000 | 440,000 |

## REFRENDACION

|                     |                       |  |
|---------------------|-----------------------|--|
| Cuenta              | 215-21-04-004-000-000 |  |
| Presupuesto Vigente | 187,337,000           |  |
| Total Comprometido  | 178,310,274           |  |
| Saldo x Comprometer | 9,026,726             |  |

SECRETARIA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECCION DE CONTROL  
DIRECTOR DE CONTROL

DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS

Pucón  
centro del SUR de CHILE

Avda. Bernardo O'Higgins 483 Pucón. Fono: (45) 293000 Fax: 293085 Email: pucon@munitel.cl



MARIA JESUS VALENZUELA

RUT:

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,  
**FUNCIONES ADMINISTRATIVAS**  
VARIANTE INTERNACIONAL , PUCON

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N° 12

Fecha: 25 de Noviembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

|                             |         |
|-----------------------------|---------|
| HONORARIO MES DE NOVIEMBRE  | 220.000 |
| <b>Total Honorarios \$:</b> | 220.000 |
| <b>10% Impto. Retenido:</b> | 22.000  |
| <b>Total:</b>               | 198.000 |

Fecha / Hora Emisión: 25/11/2009 13:43



21106729000124E88C08  
Res. Ex. N°83 de 30/08/2004  
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)



El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200911251345

[Emitir nueva boleta](#)

[Emitir boleta con prellenado](#)



|                            |      |
|----------------------------|------|
| I MUNICIPALIDAD DE PUCON   |      |
| DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS |      |
| OBLIGADO N°                | 50X  |
| DEVENGADO N°               | 5303 |
| DECRETO N°                 |      |



**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
DIRECCION DE DESARROLLO  
COMUNITARIO**

---

## **INFORME DE ACTIVIDADES**

Pucón, martes de noviembre de 2009

**NANCY DÍAZ SOTO**, DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO (SUB.), informa y certifica, en concordancia con las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de 2009, por MARIA JESUS VALENZUELA, RUT [REDACTED] que desempeña funciones como **Coordinadora Municipal de jóvenes**.

### **Actividades Realizadas:**

- 1) Asistencia a reuniones Jefes de Programa de DIDECO.
- 2) Coordinaciones conformación Consejo Comunal de Arte y Cultura.
- 3) Asistencia a reuniones de trabajo de actualización del Plan de Desarrollo Comunal, PLADECO.
- 4) Lanzamiento de los FIJ (fondos de iniciativas juveniles).
- 5) Asiste a seminario de artesanía organizado por el Centro Empresarial, denominado "Haciendo cultura a las faldas del Volcán".
- 6) Participación en gala de Club de Tango Pucón.
- 7) Organiza mesa de diálogo, sobre la postinol 2 (pastilla del día después)
- 8) Reunión mensual con CCAA de liceos.

9) Prestamos auspicio a tocata juvenil

10) Prestamos colaboración con las agrupaciones juveniles, en la formulación de sus proyectos FIJ.

**NOTA:** Sumado a estas actividades, se encuentra la participación en diferentes reuniones técnicas y de planificación en conjunto con otros estamentos de la Municipalidad y externos a ella, además del trabajo cotidiano en el INFOCENTRO, donde se acogen de forma permanente las inquietudes y solicitudes de artistas y agrupaciones juveniles de la comuna.

Es todo cuanto puedo informar.



**Nancy Díaz Soto**