



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N°  
Pucón,

3521  
03/11/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración  
Y Finanzas, pagara a Don  
La cantidad de \$  
Por concepto de  
ha de Pago

: IVAN L. POBLETE GONZALEZ Rut 00  
: 628,119 SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO DIECINUEVE PESOS  
: POR CONCEPTO DE VIATICOS SEGUN PLANILLA ADJUNTA  
: 03/11/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
-----------	--------	-------	----------

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-01-004-006-000	Comisiones de Servicios en el País		554,391
215-21-02-004-006-000	Comisiones de Servicios en el País		73,728
531-01-00-000-000-000	Personal de Planta	554,391	
531-02-00-000-000-000	Personal a Contrata	73,728	
215-21-01-004-006-000	Comisiones de Servicios en el País	554,391	
215-21-02-004-006-000	Comisiones de Servicios en el País	73,728	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		628,119
Sumas Iguales		1,256,238	1,256,238

REFRENDACION

Presupuesto Vigente	215-21-01-004-006-000	215-21-02-004-006-000
Total Comprometido	14,400,000	10,400,000
Saldo x Comprometer	9,623,306	7,875,852
	4,776,694	2,523,148

SECRETARÍA MUNICIPAL

SECRETARÍA MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL

ADMINISTRADOR

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS





Municipalidad de Pucón

Dirección Desarrollo Comunitario

COMETIDO FUNCIONARIO N° 13.090.-

PUCON, 14 DE OCTUBRE DE 2009.

DE : JEFE DE PERSONAL  
A : SR. NELSON ARAVENA VILLALOBOS

1.- Ordénese el Cometido Funcional al:

SEÑOR : NELSON ARAVENA VILLALOBOS

RUT : [REDACTED]

CALIDAD JURIDICA : PLANTA

ESCALAFON : AUXILIAR

GRADO : 15°

DEPENDENCIA : DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO : TRASLADO DE FUNCIONARIOS A RETIRAR MATERIALES DE CHILE CRECE CONTIGO.

DIA DE SALIDA : 15/10/2009. HORA 09:00 HRS.

DIA DE LLEGADA : 15/10/2009. HORA 18:16

MEDIO MOVILIZACION : FURGON SUZUKI

PATENTE : ZU-6659

Páguese la cantidad de \$ por concepto de

Imputese el gasto a la cuenta



V°B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL





Municipalidad de Pucón


DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO


COMETIDO SERVICIO VEHICULO

VEHICULO : FURGON SUZUKI  
PATENTE : ZU-6659  
ROL CONTRALORIA :  
CONDUCTOR : NELSON ARAVENA  
DIA DE SALIDA : 15/10/2009 09:00 HORAS  
DIA DE LLEGADA : 15/10/2009 1216  
COMBUSTIBLE :  
KILOMETRAJE :  
DESTINO : TEMUCO  
MOTIVO : TRASLADO DE FUNCIONARIOS A RETIRAR MATERIALES  
DE CHILE CRECE CONTIGO.

OBSERVACIONES

PUCON, OCTUBRE DE 2009.

  
Vº Bº ADMINISTRADOR MUNICIPAL

  
ENCARGADO VEHICULO





Municipalidad de Pucón

Dirección Desarrollo Comunitario

COMETIDO FUNCIONARIO N° 13.151.-

PUCON, 22 DE OCTUBRE DE 2009.

DE : JEFE DE PERSONAL  
A : SR. NELSON ARAVENA VILLALOBOS

1.- Ordénese el Cometido Funcional al:

SEÑOR : NELSON ARAVENA VILLALOBOS  
RUT :   
CALIDAD JURIDICA : PLANTA  
ESCALAFON : AUXILIAR  
GRADO : 15°  
DEPENDENCIA : DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO  
DESTINO : RIO BLANCO

MOTIVO : EFECTUAR TRASLADO DE ENCARGADA DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR Y PRESIDENTA DE LA UNION COMUNAL DE ADULTOS MAYORES A REUNION CON EL CLUB DE ADULTOS MAYORES DEL SECTOR DE RIO BLANCO (IDA Y REGRESO)

DIA DE SALIDA : 25/10/2009. HORA 08:00 HRS.

DIA DE LLEGADA : 25/10/2009. HORA 19:09 Hrs.

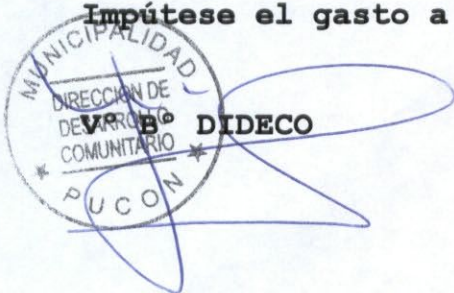
MEDIO MOVILIZACION : JEEP JIMMY

PATENTE : BG LL 10

Páguese la cantidad de \$

por concepto de

Imputese el gasto a la cuenta



V°B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL







Municipalidad de Pucón

**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**COMETIDO SERVICIO VEHICULO**

**VEHICULO** : JEEP JIMMY

**PATENTE** : BG LL 10

**ROL CONTRALORIA** :

**CONDUCTOR** : NELSON ARAVENA

**DIA DE SALIDA** : 25/10/2009 08:00 HORAS

**DIA DE LLEGADA** : 25/10/2009

**COMBUSTIBLE** :

**KILOMETRAJE** :

**DESTINO** : RIO BLANCO

**MOTIVO** : EFECTUAR TRASLADO DE ENCARGADA DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR Y PRESIDENTA DE LA UNION COMUNAL DE ADULTOS MAYORES A REUNION CON EL CLUB DE ADULTOS MAYORES DEL SECTOR DE RIO BLANCO (IDA Y REGRESO)

**OBSERVACIONES**

**PUCON, OCTUBRE DE 2009.**



**V°B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**ENCARGADO VEHICULO**



MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

COMETIDO FUNCIONARIO N° 13129/

FECHA: 19 de Octubre de 2009-

DE: JEFE DE PERSONAL  
A : Sr.

1.- Ordénese el Cometido Funcionario al:

SEÑOR : Edgar Walter Carter Rascheja

RUT : [REDACTED]

CALIDAD JURIDICA : PLANTA

ESCALAFON : Directivo

GRADO : 8°

DEPENDENCIA : Control

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO : Entregar documentación en Contraloría  
Personal al Sr. Agustín Naegele

SALIDA : 19/10/2009

HORA : 12:00

LLEGADA

: 19/10/2009

HORA : 17:00

MOVILIZACION : Vehículo Municipal.



JEFE DIRECTO



JEFE DE PERSONAL



I. MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

COMETIDO FUNCIONARIO N° 13.179. -

FECHA: 28/OCTUBRE/2009

DE: JEFE DE PERSONAL  
A : Sr(a).

1.- Ordénese el Cometido Funcionario al:

SEÑORA : EDGAR WALTER CARTER RASCHUSA

RUT : [REDACTED]

CALIDAD JURIDICA : Planta.

ESCALAFON : Directivo

GRADO : 8º

DEPENDENCIA : Control

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO : Rendir Examen de Acreditación  
"Perfil Auditor" por cambio de fecha.

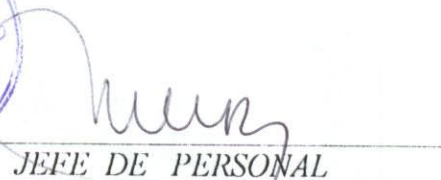
SALIDA : 28/10/2009 HORA : 08:30

LLEGADA : 28/10/2009 HORA : 18:00.

MOVILIZACION : PARTICULAR Vehículo Municipal

  
JEFE DIRECTO



  
JEFE DE PERSONAL






**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
ADMINISTRACIÓN**

**COMETIDO FUNCIONAL N° 13.170.-**

**PUCÓN, 20 de octubre de 2009**

1.-Ordénese el Cometido Funcional al:

**SEÑOR** : MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA  
**RUT** :   
**DEPENDENCIA** : ALCALDIA  
**DESTINO** : SANTIAGO  
**MOTIVO** : PARTICIPAR EN CURSO DE CAPACITACION  
"METODOLOGIA PARA EL DISEÑO Y SEGUIMIENTO  
DE PLANES DE MEJORA" EN EL MARCO DEL  
PRGRAMA DE CREDITACIÓN DE LOS SERVICIOS  
MUNICIPALES, A REALIZARSE EN EL HOTEL  
GALERIAS, SANTIAGO  
**DIA DE SALIDA** : 04 DE NOVIEMBRE DE 2009  
**HORA DE SALIDA** : 12:00 Hrs.  
**DIA DE LLEGADA** : 07 DE NOVIEMBRE DE 2009  
**HORA** : 09:00 HRS.  
**MEDIO DE MOVILIZACION** : BUS





MIN. INT. (ORD.) N° 5144

ANT.: Sin Antecedentes.

I. MUNICIPALIDAD PUCÓN	
Nº DE REGISTRO	5882
FECHA ENTREGA	15-10-09
FECHA SALIDA	
DEPTO.:	Alcalde/Comité Mejora

MAT.: Solicita designar tres funcionarios(as) para capacitación en el diseño de Planes de Mejora.

SANTIAGO, **13 OCT. 2009**

DE : **CARLOS HAEFNER VELÁSQUEZ**  
**JEFE DEPARTAMENTO DESARROLLO MUNICIPAL**

A : **SEÑORES ALCALDES Y SEÑORAS ALCALDESAS**  
**SEGÚN DISTRIBUCIÓN**

La Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo SUBDERE, en el marco de Programa de Apoyo la Acreditación de los Servicios Municipales, invita a Ud. a designar tres (3) funcionarios(as) para ser capacitados en la "Metodología para el Diseño y Seguimiento de Planes de Mejora".

La capacitación será impartida por el Centro Nacional de Productividad y Capacitación (ChileCalidad) y se llevará a cabo los días 5 y 6 de noviembre entre las 09:00 y 18:00 hrs. en el Hotel Galerías, ubicado en calle San Antonio N°65, Santiago.

Esta actividad es fundamental para que su municipio continúe avanzando en las etapas del Programa.

Favor confirmar los nombres y datos personales al correo electrónico [karen.astorga@subdere.gov.cl](mailto:karen.astorga@subdere.gov.cl) o a los fonos (02) 676 3071 ó (02) 636 3619.

Se despide atentamente,



**CARLOS HAEFNER VELÁSQUEZ**  
**JEFE DEPARTAMENTO Desarrollo Municipal**  
**Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo**

FE: [Firma] / adf

**DISTRIBUCION:**

1. Alcalde I. Municipalidad de Valdivia.
2. Alcalde I. Municipalidad de Pucón.
3. Alcalde I. Municipalidad de Casablanca.
4. Alcalde I. Municipalidad de Linares.
5. Departamento Desarrollo Municipal.
6. División de Municipalidades.
7. Oficina de Partes.






**MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**COMETIDO FUNCIONAL N°** 13.182.-/

**PUCON, 27 de Octubre de 2009**


**DE: DIREC. DESARROLLO COMUNITARIO**  
**A : DIREC. ADMINISTRACION Y FINANZAS**

1.-Ordénese el Cometido Funcional al:

**SEÑOR** : MARIA CECILIA FERNANDEZ FERNANDEZ  
**RUT** :   
**CALIDAD JURIDICA** : PLANTA  
**GRADO** : 10°  
**DEPENDENCIA** : DIDECO  
**DESTINO** : TEMUCO  
**MOTIVO** : Asiste a Ceremonia de Cierre y Certificación del Programa de Formación, Capacitación y empleo PROFOCAP 2009, a realizarse en el Centro de Eventos la Cumbre del Nielol, según invitación adjunta  
**DIA DE SALIDA** : 28/10/2009 **HORA:** 09:30 hrs.  
**DIA DE LLEGADA** : 28/10/2009 **HORA:** 17:20 hrs.  
**MEDIO DE MOVILIZACION** : Bus  
**PATENTE** :

Páguese la cantidad de \$\_\_\_\_\_ por concepto de\_\_\_\_\_

Impútese el gasto a la cuenta\_\_\_\_\_

  
**Vº Bº DIDECO**



**JEFE PERSONAL**





GOBIERNO DE CHILE  
MINISTERIO DE AGRICULTURA  
CONAF

*El Gobierno de Chile, a través de la Intendente de la Región de La Araucanía, Sra. Nora Barrientos Cárdenas y la Directora Ejecutiva de la Corporación Nacional Forestal, CONAF, Sra. Catalina Bau Aedo, le saludan muy cordialmente y le invitan a participar a la Ceremonia de cierre y certificación de los trabajadores del Programa de Formación, Capacitación y Empleo, PROFOCAP 2009, Región de La Araucanía, que se realizará el día **Miércoles 28 de Octubre de 2009, a partir de las 12:00 horas, en el Centro de Eventos La Cumbre del Ñielol, acceso por Calle Prat, ingreso al Monumento Natural Cerro Ñielol, y posteriormente a una recepción en el mismo lugar.***

*Al reiterar sus saludos, la Intendente de la Región de La Araucanía y la Directora Ejecutiva de CONAF desean expresar que su presencia otorgará mayor realce a esta ceremonia.*

*Temuco, Octubre de 2009*



MUNICIPALIDAD DE PUCON  
ALCALDIA /

COMETIDO N° 12.911.-

PUCON, 11 DE SEPTIEMBRE DE 2009

SEÑORA : EDITA MANSILLA BARRIA  
RUT : XXXXXXXXXX  
CALIDAD JURIDICA : PLANTA  
ESCALAFON : ALCALDESA  
GRADO : 06°  
DEPENDENCIA : ALCALDIA MUNICIPAL  
DESTINO : SANTIAGO  
MOTIVO : ASISTIR A REUNIONES AUDIENCIAS CON LA DIRECTORA NACIONAL DE CONAF, Y CON LA DIRECTORA NACIONAL DE AEROPUERTOS, AMBAS AUDIENCIAS POR TEMAS DE INTERES COMUNAL.  
DIA DE LA SALIDA : DOMINGO 13 DE SEPTIEMBRE DE 2009  
HORA DE SALIDA : 18 : 00 HORAS APROXIMADAMENTE  
DIA DE LLEGADA : LUNES 14 DE SEPTIEMBRE DE 2009  
HORA DE LLEGADA : 22 : 00 HORAS APROXIMADAMENTE  
MOVILIZACION : JEEP TERRACAN  
PLACA PATENTE : W A 89 30

**POSTERIORMENTE LINEA AEREA LAN CHILE**



\_\_\_\_\_  
Vº Bº ADMINISTRADOR




\_\_\_\_\_  
JEFE DE PERSONAL

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
ALCALDIA /

COMETIDO N° 13.177.-

PUCON, 28 DE OCTUBRE DE 2009

SEÑORA : EDITA MANSILLA BARRIA  
RUT :   
CALIDAD JURIDICA : PLANTA  
ESCALAFON : ALCALDESA  
GRADO : 06°  
DEPENDENCIA : ALCALDIA MUNICIPAL  
DESTINO : TEMUCO  
MOTIVO : IR A REUNION EN EL GOBIERNO REGIONAL POR TEMA  
AGENCIA DESARROLLO DIVISION TERRITORIAL, POR  
SOLICITUD DE ALCALDESA.  
DIA DE LA SALIDA : JUEVES 29 DE OCTUBRE DE 2009  
HORA DE SALIDA : 08 : 30 HORAS APROXIMADAMENTE  
DIA DE LLEGADA : JUEVES 29 DE OCTUBRE DE 2009  
HORA DE LLEGADA : 16 : 00 HORAS APROXIMADAMENTE  
MOVILIZACION : JEEP TERRACAN  
PLACA PATENTE : W A 89 30

  
  
VºBº ADMINISTRADOR

  
  
JEFE DE PERSONAL



MUNICIPALIDAD DE PUCON  
ADMINISTRACION

COMETIDO FUNCIONARIO N° 12.822.-

PUCON 27 DE AGOSTO DE 2009

DE : DIRECTORA DE ADM. Y FINANZAS  
A : SR. CRISTIAN MARTINEZ SANHUEZA

1.- Ordénese el Cometido Funcional al:

SEÑOR : CRISTIAN MARTINEZ SANHUEZA

RUT : [REDACTED]

CALIDAD JURIDICA : PLANTA

ESCALAFON : TECNICO

GRADO : 14°

DEPENDENCIA : ADMINISTRACION

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO : CAPACITACION GOBIERNO ELECTRONICO, LEY DE  
TRANSPARENCIA, LOS DIAS 28 Y 29 DE AGOSTO DE 2009.

DIA DE SALIDA	: 28 DE AGOSTO DE 2009	HORA	: 07:00 HORAS
DIA DE LLEGADA	: 28 DE AGOSTO DE 2009	HORA	: HORAS

DIA DE SALIDA	: 29 DE AGOSTO DE 2009	HORA	: 07:00 HORAS
DIA DE LLEGADA	: 29 DE AGOSTO DE 2009	HORA	: HORAS

MEDIO MOVILIZACION : BUSES JAC

Páguese la cantidad de \$

por concepto de

Impútese el gasto a la cuenta



JEFE DE PERSONAL



V° B° ADMINISTRADOR



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE CHILE

Señora  
Edita Esther Mansilla Barría  
Alcaldesa  
Ilustre Municipalidad de Pucón  
Presente:

Ref.: Curso Gratuito de gobierno electrónico

Señor (a) Alcalde (sa):

Junto con saludarle y desear los mejores parabienes en su gestión, a través de la presente nos es grato informar que su comuna ha sido favorecida con el Proyecto **"Cobertura de brecha tecnológica para la implementación de Ley N° 20.285"**, en el marco de la alianza entre la Asociación Chilena de Seguridad (ACHS) y el Instituto Chileno de Estudios Municipales (ICHEM) de la Universidad Autónoma de Chile.

El proyecto tiene por objetivo cubrir la brecha manifiesta en el estudio **"Índice de Gobiernos electrónicos municipales - 2008"**, lanzado por el ICHFM en marzo pasado, donde se establece que 24% de los municipios de Chile, no cuentan con sitio web, o no se encuentran operativos, lo cual desestima la total puesta en marcha de la Ley de Transparencia.

En este contexto, hemos propuesto un proyecto basado en el desarrollo de los municipios que han enfrentado mayores dificultades para la puesta en marcha de dicha ley, el cual considera la capacitación gratuita y directa a funcionarios de su municipio dedicados a esta área.

Por lo tanto, este beneficio se traduce para su municipio en:

- Curso de 32 horas para encargado sitio web municipal:

Inscripción	Hasta el 12 de agosto 2009
Entrega de password	13 y 14 de agosto
Clases virtuales (16 horas)	Desde el 17 al 27 de agosto de 2009.
Clases presenciales (16 horas)	28 y 29 de agosto 2009

Las clases se realizarán en la **Universidad Autónoma de Chile, sede Temuco, ubicada en Avenida Alemania 01090** de acuerdo al calendario precedente.

- Sitio web y hosting gratuito por un año para su municipalidad (no incluye dirección web).

Es importante destacar que el funcionario seleccionado por su municipio para participar del curso, cuente con conocimientos básicos de computación a nivel de usuario, y que éste en definitiva tenga injerencia directa en la mantención y desarrollo del sitio web de la Municipalidad.

Requerimos de la persona participante en este curso: nombre, teléfono, correo electrónico, nombre de la municipalidad a la que pertenece, profesión y cargo. Esta información debe ser enviada antes del 12 de agosto, a Macarena Yáñez C, correo electrónico [myc@ichem.cl](mailto:myc@ichem.cl), teléfono (2) 885 7743.

Se despide atentamente de usted,

EDUARDO UNDURRAGA  
Gerente General  
Asoc. Chilena de Seguridad

  
RICARDO ISRAEL  
Director Ejecutivo  
Instituto Chileno de Estudios Municipales





Santiago, 09 de Julio de 2009.-

Tabla de horarios, fechas y módulos  
TEMUCO

28 de agosto de 2009			Clases presenciales		
Desde		Hasta	Módulo	Contenidos	Profesor
9:30	a	11:00	Modulo 1	Marco regulatorio de la Ley 20.285	Claudia Ramírez
11:00	A	11:15		Café	
11:15	a	12:45	Modulo 2	Marco regulatorio de la Ley 20.285	Claudia Ramírez
12:45	a	13:45		Almuerzo	
13:45	a	15:15	Modulo 3	Ley de Transparencia y Gobierno Electrónico ; el desafío a las Políticas Públicas	Andrés Chacón
15:15	a	15:30		Café	
15:30	a	17:00	Modulo 4	Ley de Transparencia y Gobierno Electrónico ; el desafío a las Políticas Públicas	Andrés Chacón

29 de agosto de 2009			Clases presenciales		
Desde		Hasta	Módulo	Contenidos	Profesor
9:30	a	11:00	Modulo 4	E - Government para la Gestión Municipal	Andrés Rodríguez
11:00	a	11:15		Café	
11:15	a	12:45	Modulo 4	Taller práctico de E-Government	Cesar Lara
12:45	a	13:45		Almuerzo	
13:45	a	15:15	Modulo 4	Taller práctico de E-Government	César Lara
15:15	a	15:30		Café	
15:30	a	17:00	Modulo 4	Taller práctico de E-Government	César Lara
17:00	a	17:30	Ceremonia	Entrega de Diplomas	Andrés Chacón

Semana del 17 de agosto al 27  
de agosto de 2009. Clases virtuales


	Módulo	Contenidos	Profesor
2 horas virtuales	Modulo 1	E-Government para la Gestión Municipal	Andrés Rodríguez
2 horas virtuales	Modulo 2	Ley de Transparencia y Gobierno Electrónico ; el desafío a las Políticas Públicas	Andrés Chacón
2 horas virtuales	Modulo 3	Marco regulatorio de la Ley 20.285	Claudia Ramírez
10 horas virtuales	Modulo 4	Taller práctico de E-Government	César Lara

\* Las horas virtuales serán realizadas mediante correos electrónicos, tareas y trabajos diseñados por los profesores con carácter de obligatorias

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
SECRETARIA MUNICIPAL

**COMETIDO PERSONAL N° 13.125. -**

PUCON, 14.10.2009

**NOMBRE** : Gladiela Matus Panguilef  
**RUT** :   
**CALIDAD JURÍDICA** : Planta  
**ESCALAFON** : Directivo  
**GRADO** : 8º  
**DEPENDENCIA** : Secretaria Municipal  
**DESTINO** : Padre Las Casas  
**MOTIVO** : Reunión AMRA a las 10:00 hrs. En Temuco tema Aspectos relevantes Convenio 169 OIT y otros  
**DIA SALIDA** : 15.10.09 **HORA.:** 08:00 hrs  
**DIA LLEGADA** : 15.10.09 **HORA.:** 17:45 hrs  
**MOVILIZACIÓN** : Bus

  
VºBº JEFE DIRECTO



  
JEFE PERSONAL





Claro Solar 455- fono 640040- correo amra@telsur.cl

**DE : PRESIDENTE ASOCIACIÓN MUNICIPALIDADES REGION ARAUCANIA****A: ALCALDES , ALCALDESAS REGION DE LA ARAUCANIA****13 Octubre 2009****ESTIMADOS ALCALDES , ALCALDESAS :**

Junto con saludarles y con el propósito de aportar al fortalecimiento de la gestión interna y administrativa de los Municipios, me permito convocar a una reunión de trabajo a los **Secretarios Municipales**, el día **Jueves 15 de Octubre a las 10:00 hrs.** en la sala de sesiones de la Amra.

**Temas :**

- Aspectos relevantes Convenio 169 OIT
- Componentes ( apoyo a la gestión administrativa) Proyectos Subdere Amra 2009
- Priorización instrumentos de gestión de mayor impacto en el gestión administrativa de los Municipios
- Varios

Esperando contar con la representación de su Comuna , le saluda atentamente ,



**RENATO HAURI GOMEZ**  
**PRESIDENTE**  
**ASOCIACION MUNICIPALIDADES**  
**REGION ARAUCANIA**

RHG/PVR/RGF/MSM

Distribución :

- ✓ La indicada
- ✓ Fundación Instituto Indígena - Secretario Ejecutivo (c.i.)
- ✓ **Secretarios (as) Municipales (c.i.)**
- ✓ Archivo Amra



**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**COMETIDO FUNCIONAL N°** 13.052 /  
**PUCON,**

**A : DIREC. ADMINISTRACION Y FINANZAS**

1.-Ordénese el Cometido Funcional al:

**SEÑOR** : MANUEL MENA CAMPOS

**RUT** : 

**CALIDAD JURIDICA** : PLANTA

**GRADO** : 15°

**DEPENDENCIA** :

**DESTINO** : VILLARRICA

**MOTIVO** : TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL  
PROGRAMA CTA A REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS.

**DIA DE SALIDA** : 07/10/2009

**HORA DE SALIDA** : 08:00 HRS.

**DIA DE LLEGADA** : 07/10/2009

**HORA DE LLEGADA** : 17:30

**MEDIO DE MOVILIZACION** : SUZUKI MASTERVAN WB-1758

Páguese la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ por concepto de \_\_\_\_\_

Impútese el gasto a la cuenta \_\_\_\_\_



**V°B° ADMINISTRACION**

**PERSONAL**





DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

COMETIDO SERVICIO VEHICULO

VEHICULO : SUZUKI MARTERVAN  
ROL CONTRALORIA :  
CONDUCTOR : MANUEL MENA CAMPOS  
FECHA SALIDA : 07/10/2009  
FECHA LLEGADA : 07/10/2009  
HORA SALIDA : 08:00 horas  
HORA LLEGADA : 17:30 horas  
COMBUSTIBLE :  
KILOMETRAJE :  
DESTINO : VILLARRICA  
MOTIVO : TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA  
CTA A REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS  
OBSERVACIONES :  
PUCON, OCTUBRE DE 2009.-



V°B° ADMINISTRACION



ENCARGADO VEHICULO



DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

COMETIDO SERVICIO VEHICULO

VEHICULO : SUZUKI MARTERVAN  
ROL CONTRALORIA :  
CONDUCTOR : MANUEL MENA CAMPOS  
FECHA SALIDA : 07/10/2009  
FECHA LLEGADA : 07/10/2009  
HORA SALIDA : 08:00 horas  
HORA LLEGADA : 17:30 horas  
COMBUSTIBLE :  
KILOMETRAJE :  
DESTINO : VILLARRICA  
MOTIVO : TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA  
CTA A REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS  
OBSERVACIONES :  
PUCON, OCTUBRE DE 2009.-



V°B° ADMINISTRATION



ENCARGADO VEHICULO






**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**COMETIDO FUNCIONAL N°** 13.091.1  
**PUCON,**

**A : DIREC. ADMINISTRACION Y FINANZAS**

1.-Ordénese el Cometido Funcional al:

**SEÑOR** : MANUEL MENA CAMPOS  
**RUT** :   
**CALIDAD JURIDICA** : PLANTA  
**GRADO** : 15°  
**DEPENDENCIA** :  
**DESTINO** : VILLARRICA- CURARREHUE  
**MOTIVO** : TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL  
PROGRAMA CTA A REALIZAR ENTREGA DE INVITACIONES.  
**DIA DE SALIDA** : 13/10/2009  
**HORA DE SALIDA** : 10:00 HRS.  
**DIA DE LLEGADA** : 13/10/2009  
**HORA DE LLEGADA** : 17:30  
**MEDIO DE MOVILIZACION** : SUZUKI MASTERVAN WB-1758

Páguese la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ por concepto de \_\_\_\_\_

Impútese el gasto a la cuenta \_\_\_\_\_

**V°B° DIDECO**

**V°B° ADMINISTRACION**



**JEFE**

**PERSONAL**



**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**COMETIDO FUNCIONAL N°** 13140 /  
**PUCON,**

**A : DIREC. ADMINISTRACION Y FINANZAS**

1.-Ordénese el Cometido Funcional al:

**SEÑOR** : MANUEL MENA CAMPOS

**RUT** : XXXXXXXXXX

**CALIDAD JURIDICA** : PLANTA

**GRADO** : 15°

**DEPENDENCIA** :

**DESTINO** : TEMUCO

**MOTIVO** : TRASLADO MONITORAS TALLERES  
LABORALES A REPARAR MAQUINAS EN LA CIUDAD DE TEMUCO.(IDA Y  
REGRESO)

**DIA DE SALIDA** : 22/10/2009

**HORA DE SALIDA** : 08:00 HRS.

**DIA DE LLEGADA** : 22/10/2009

**HORA DE LLEGADA** : 1630

**MEDIO DE MOVILIZACION** : SUZUKI MASTERVAN WB-1758

Páguese la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ por concepto de \_\_\_\_\_

Impútese el gasto a la cuenta \_\_\_\_\_

**V°B° DIDECO**

**V°B° ADMINISTRACION**



**PERSONAL**





DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

COMETIDO SERVICIO VEHICULO

VEHICULO : SUZUKI MARTERVAN

ROL CONTRALORIA :

CONDUCTOR : MANUEL MENA CAMPOS

FECHA SALIDA : 22/10/2009

FECHA LLEGADA : 22/10/2009

HORA SALIDA : 08:00 horas

HORA LLEGADA :

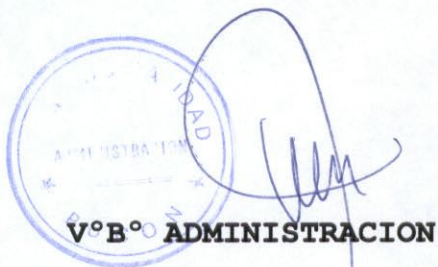
COMBUSTIBLE :

KILOMETRAJE :

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO : TRASLADO MONITORAS TALLERES LABORALES A  
REPARAR MAQUINAS EN LA CIUDAD DE TEMUCO. (IDA Y REGRESO)

OBSERVACIONES :  
PUCON, OCTUBRE DE 2009.-



ENCARGADO VEHICULO

## I. MUNICIPALIDAD DE PUCON

**COMETIDO FUNCIONAL N° 13.175.-**

PUCON, 27 DE OCTUBRE DE 2008.

NOMBRE : JEANETTE MORA NECULPAN  
RUT :   
CALIDAD JURIDICA: PLANTA  
ESCALAFON : ADMINISTRATIVO  
GRADO : 16º  
DEPENDENCIA : DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS / ADQUISICIONES  
DESTINO : TEMUCO  
MOTIVO : ASISTIR PRUEBA PROCESO DE ACREDITACION  
CHILECOMPRAS.  
DIA SALIDA : 28/10/09  
HORA SALIDA : 08:30 HRS.  
DÍA LLEGADA : 28/10/09  
HORA LLEGADA : 18:00 HRS.  
MOVILIZACIÓN : BUS



**V.B. JEFE DIRECTO**



**MARIA VICTORIA ROMAN AVACA**  
**JEFE DE PERSONAL**



## Maria Victoria Roman

---

**De:** acreditacion [acreditacion@chilecomptra.cl]

**Enviado el:** Lunes, 21 de Septiembre de 2009 15:21

**Para:** Maria Victoria Roman

**Asunto:** RE:

Estimado(a):

*Acusamos recibo de información. Los usuarios han sido inscritos para el proceso de acreditación de competencias correspondiente al mes de octubre de 2009. La prueba de acreditación se tomará en todas las capitales regionales, en las siguientes fechas:*

**28 de octubre:**

10:00 a 12:00 horas Perfil Operador

15:30 a 17:30 horas Perfil Supervisor

**29 de octubre:**

10:00 a 12:00 horas Perfil Abogado y Auditor

*Los lugares donde se tomarán las pruebas se informarán SOLO a los inscritos en el proceso. Para ello, se enviará un instructivo vía e-mail al correo indicado por el usuario al momento de la inscripción.*

Saludos cordiales,  
ChileCompra Educación

---

**De:** Maria Victoria Roman [mailto:mvroman@municipalidadpucon.cl]

**Enviado el:** Lunes, 14 de Septiembre de 2009 9:52

**Para:** acreditacion

**Asunto:**

SRS. ACREDITACION CHILECOMPRA:  
ADJUNTO ENVIO LISTADO DE FUNCIONARIOS PARA ACREDITARSE EN EL PROCESO 2009.

ESPERANDO RESPUESTA  
SALUDA ATTE.

MARIA VICTORIA ROMAN AVACA  
ADMINISTRADORA SISTEMA DE CHILECOMPRA

---

*Maria Victoria Román A.*  
*Directora de Adm. y Finanzas*  
*Municipalidad de Pucón*  
*Fono: 45 - 293086 / 293081*  
*Fax: 45 - 293084*

Información de ESET Smart Security, versión de la base de firmas de virus 4295  
(20090731)

ESET Smart Security ha comprobado este mensaje



Municipalidad de Pucón

## COMETIDO N°12952

Pucón, 17/09/2009

NOMBRE : Patricio Rivera Moscoso

R.U.T. : [REDACTED]

GRADO : 17°

DEPENDENCIA : DIDECO

DESTINO : Temuco

MOTIVO : Traslado de grupo folclórico ANDARES  
Desde, Temuco – Pucón - Temuco, para  
actividades de fiestas patrias

DESTINO : Temuco.

DIA DE SALIDA : Jueves 17/09/2009

HORA DE SALIDA : 11:30HRS

DIA DE LLEGADA : 1

HORA DE LLEGADA : 17:30

MOVILIZACION : Furgón Suzuki WB 1758



JEFE DE PERSONAL (SUB)

IVAN POBLETE GONZALEZ

ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
MARCELO CONCHA V.



## COMETIDO VEHICULO

Fecha: 17/09/2009

VEHICULO : Furgón Suzuki

PLACA PATENTE : WB 1758

CONDUCTOR : Patricio Rivera Moscoso

RUT : 11.803.653-0

DESTINO : Temuco

MOTIVO : Traslado de grupo folclórico ANDARES desde,  
Temuco- Pucón – Temuco, para actividades de fiestas  
patrias

DIAS DE SALIDA : Jueves 17/09/2009

HORA DE SALIDA : 11:30hrs

DIA DE LLEGADA : Jueves 17 /09/2009

HORA DE LLEGADA : 17<sup>30</sup>

MARCELO CONCHA VILLAGRA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
PARQUE MUNICIPAL /

COMETIDO FUNCIONARIO N° 13184

Pucón, 30 de octubre de 2009

NOMBRE : CECILIA VERA ARAYA

R.U.T : [REDACTED]

CALIDAD JURIDICA:

ESCALAFON : TECNICO

GRADO : 15°

DEPENDENCIA : DIDECO

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO : PASANTIA DE INDUCCION EN EL USO DE NUEVAS  
CASILLAS ELECTRONICAS DEL SISTEMA DE A -  
TENCION DE PUBLICO SERNACFACILITA.

DIA DE SALIDA : 02-11-2009

HORA: 08:00

DIA DE LLEGADA : 02-11-2009

HORA: 20:00

MOVILIZACION : BUS





## Cecilia Vera

---

**De:** iaguero@sernac.cl  
**Enviado el:** Viernes, 30 de Octubre de 2009 8:08  
**Para:** Cecilia Vera  
**CC:** sfm\_pucon@sernacfacilita.cl  
**Asunto:** Convocatoria a Pasantía

Estimada Cecilia:

Junto con saludarte, queríamos convocarte a una pasantía de inducción en el uso de nuevas casilla electrónicas del sistema de atención de público SernacFacilita. La actividad se desarrollará este lunes 2 de noviembre de 2009, a partir de las 10:00 horas y hasta las 17:30 horas, en las oficinas de la Dirección Regional del SERNAC (Bulnes N° 45, Temuco).

Esperando contar con tu valiosa participación, se despide muy cordialmente,


Ivonne Agüero Carrillo  
Administradora de Plataformas Comunes  
SERNAC TEMUCO  
Región de la Araucanía

Este mensaje contiene información de uso exclusivo para el o los destinatarios. Si usted no es el destinatario, deberá abstenerse de copiarlo, distribuirlo o usar la información contenida. Por favor, avise inmediatamente al emisor y borre este mensaje de su sistema. Los mensajes electrónicos son susceptibles de ser cambiados, infectados o adulterados sin autorización. Sernac no será responsable si el contenido del mismo ha sido modificado.  
Prefiera no imprimir este mensaje, estará contribuyendo al cuidado del medio ambiente.

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
PARQUE MUNICIPAL /

COMETIDO FUNCIONARIO N° 13.200 /

Pucón, 28 de octubre de 2009

NOMBRE : CECILIA VERA ARAYA  
R.U.T :   
CALIDAD JURIDICA:  
ESCALAFON : TECNICO  
GRADO : 15°  
DEPENDENCIA : DIDECO  
DESTINO : SANTIAGO  
MOTIVO : PARTICIPACION EN FERIA VYVA EN SANTIAGO,  
LA GRAN FERIA DEL TURISMO DE CHILE.

DIA DE SALIDA : 04-11-2009

HORA: 20:00.-

DIA DE LLEGADA : 09-11-2009

HORA: 09:00.-

MOVILIZACION : BUS

  
V° B° JEFE DIRECTO



  
JEFE PERSONAL



## VYVA LA GRAN FERIA DEL TURISMO DE CHILE

La Feria Vyva 2009, (Viajes y Vacaciones) en su primera versión congregará en un sólo lugar la comercialización de las actividades de la industria de turismo de negocios, vacaciones y deportes outdoor, conformando así, el punto de encuentro más importante de la industria del turismo y el tiempo libre en nuestro país.

**OBJETIVO:** Reunir la oferta turística nacional e internacional dirigida a profesionales de turismo y público final, a través de la alianza público- privada entre la Asociación Chilena de Empresas de Turismo, ACHET, la Feria Movistar ProTiempo Libre y SERNATUR.

**FECHA:** 06, 07 y 08 de noviembre

**LUGAR:** Centro Ferial Espacio Riesco.

### PERFIL DEL VISITANTE:

- Agentes de Viajes
- Operadores de Turismo
- Empresas y Ejecutivos del Sector
- Estudiantes de Turismo
- Público especializado
- Público en general atraído por la temática de la muestra

**VISITANTES ESTIMADOS:** 20.000 personas

**EXPOSITORES:** Los expositores contarán con 5.000 mts<sup>2</sup> donde se promoverán y se comercializarán destinos, programas y productos turísticos (agencias de viajes, tour operadores, hotelería nacional e internacional, resorts, centros termales, lodges, compañías de transporte y gastronomía entre muchos otros). Asimismo, expositores vinculados a las actividades outdoor serán parte importante de VYVA 2009, programándose hacer en el espacio exterior entretenidas actividades.

**PABELLON NACIONAL:** SERNATUR presentará un Pabellón Nacional de aproximadamente 2.000 m<sup>2</sup>, donde se expondrán los atractivos y la oferta turística de todas las regiones del país, destacando una novedosa puesta en escena, los paquetes turísticos del exitoso Programa Muévete por Chile y un espacio preferencial para el equipo de Chile en el Dakar 2010.

En el Pabellón Nacional de SERNATUR todas las regiones del país estarán representadas con stand que tendrán una misma imagen nacional, pero con algunos acentos regionales.

En este mismo espacio, estarán dispuestas, para uso de las Direcciones Regionales, **una sala para presentar las ofertas regionales a operadores**, profesionales u otros invitados que las regiones estimen oportuno y una **sala para degustaciones**.

**ACTIVIDADES PARALELAS:** El Programa de Actividades será uno de los mayores atractivos de iVyVA!, tanto por las conferencias para profesionales como las recreativas, las cuales serán desarrolladas por los diversos expositores y delegaciones internacionales.

## **Profesionales:**

**CUMBRE DEL TURISMO**, Organizada por SERNATUR, el Viernes 6 de Noviembre, se realizará la VIII Cumbre Nacional de Turismo, que tiene como objetivo dar a conocer los avances del Sistema de Calidad para los Servicios Turísticos en Chile y la posibilidad de conocer experiencias similares de otros países. La cumbre está dirigida a empresarios del sector de turismo de los rubros alojamiento turístico, agencias de viajes y tour operadores, organismos de certificación, implementadores, agentes operadores intermediarios de CORFO y asociaciones gremiales de turismo. Se espera la participación de 300 invitados

**EXPOMEETING** Encuentro Internacional de la Industria del Turismo de Negocios.

Conferencias Técnicas para Agentes de Viaje.

Presentación de nuevas Tecnologías.

Ruedas de Negocios.

## **Espectáculos:**

- Eventos Internacionales a cargo de los países visitantes.
- Ventas especiales de Vinos.
- Atractivas Ofertas de paquetes turísticos.
- 8° Campeonato Internacional de Escalada Deportiva.
- 8° Campeonato Nacional de Parapentes.
- 3° EXPO BIKE: Short Track, Contest Freestyle Flta.
- 5° Campeonato Nacional de Trial Bike.
- 4° Campeonato de Motocross.

Conferencias y Talleres de Pesca con Mosca.

- Espectacular Zona Paintball.
- Exhibición Freestyle Internacional.
- Exhibición y carreras 4x4.

(Pista de prueba vehículos 4x4)

- Desfiles de famosos.
- Los mejores DJ del País.
- Bungee.
- Helipuerto vuelos Populares.



## **PARTICIPACION ARAUCANIA**

La Región se ubicará en el pabellón nacional, con 6 stands, de 9mts2. c/u = 54 mts2.

1. Araucanía Andina
2. Del Bosque Nativo. Cabañas y Hotel de Campo
3. Araucanía Costera
4. Nahuelbuta
5. Turismo Municipal Araucanía Lacustre (Municipios: Villarrica, Pucón, Curarrehue)
6. Turismo Municipal (Municipios de Temuco y Angol)

**Dimensión stand:** 9 mts.2 c/u

### **Implementación stand:**

- 3 fotografías.1 de fondo, dos laterales
- Un counter de 40 cm de ancho, 90 cm de largo y 110 cm de alto
- Una mesa de 80 cm diámetro y 75 cm de alto y tres sillas

**Capacidad máxima de personas por stand:** 4

### **Funcionamiento de los stands:**

- No usar pendones
- No pegar afiches ni papeles en los muros de los stand.
- No usar paneles tipo araña
- Mobiliario, solo del tipo determinado para la feria, el fila es proporcionado por la empresa Nolostand.
- El uso de los pendones estará permitido solo en los espacios habilitados para ello que son: sala de reuniones y sala de degustaciones, en caso de realizar actividades asociadas.

**Vestimenta:** Ropa corporativa de cada entidad participante. Los que no dispongan tratar de uniformarse, a lo menos en los colores de ropa a usar (ej. Polera negra, pantalón negro)

**Material:** Folletería de carácter motivacional e informativa, merchandising, etc.

**Productos a ofrecer:** Para los empresarios participantes y aquellos que vayan en representación de su territorio, deberán llevar claramente definidos los productos a ofrecer, con sus respectivas tarifas, comisiones, vigencia, etc.

**Plan de Medios:** Para ello se requiere el envío de información respecto de productos "estrella" que queramos destacar para incluir en el plan de medios de la feria. Por ejemplo Coquimbo viene con un observatorio, Ohiggins trae una muestra de Sewell, etc.

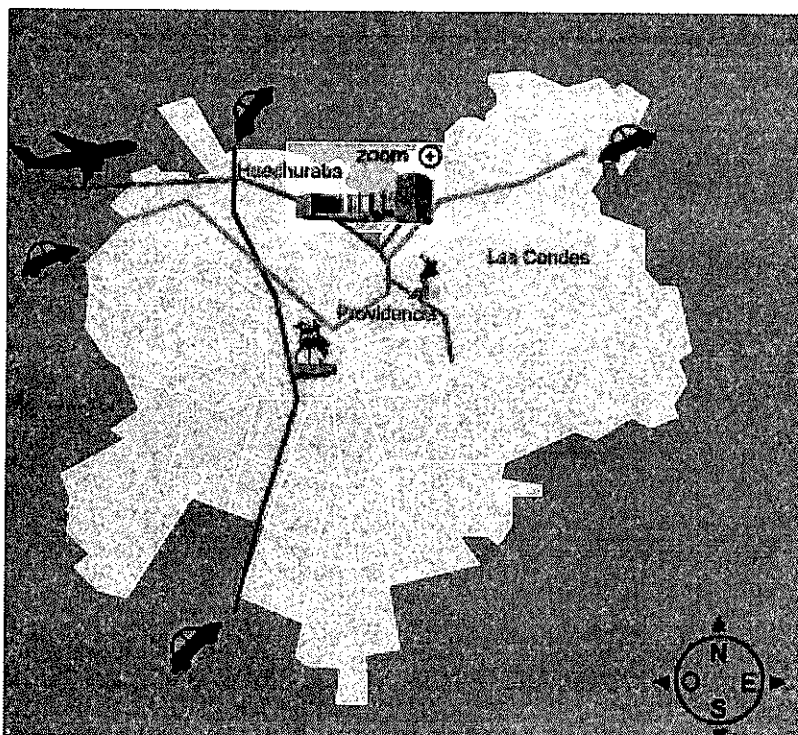
**Programa:** Se adjunta

### **Forma de acceder a Espacio Riesco:**

Ubicación: Av. El Salto 5000, Comuna de Huechuraba.  
Teléfono: (56 - 2) 470 44 00

- Si viaja en auto las opciones para llegar son las siguientes:

Línea Roja: RUTA 5  
Línea Azul: AMERICO VESPUCIO  
Línea Verde: COSTANERA NORTE



1. **Desde el Aeropuerto:** Debe tomar la Costanera Norte en dirección oriente hasta la Salida N°8 que indica a Vespucio Norte, baja la Pirámide y dobla a la derecha hacia Ciudad Empresarial. En la segunda rotonda tomar calle Santa Clara hacia el poniente hasta llegar a Av. El Salto y encontrar en frente las dependencias de Espacio Riesco.
2. **Desde RUTA 5 Norte:** Debe tomar la Salida N°8 que indica a Vespucio Norte, baja la Pirámide y dobla a la derecha hacia Ciudad Empresarial. En la segunda rotonda tomar calle Santa Clara hacia el poniente hasta llegar a Av. El Salto y encontrar en frente las dependencias de Espacio Riesco.
3. **Desde RUTA 5 Sur:** en dirección al norte, debe llegar a Costanera Norte, toma la dirección oriente en ésta hasta la Salida N°8 que indica a Vespucio Norte, baja la Pirámide y dobla a la derecha hacia Ciudad Empresarial. En la segunda rotonda tomar calle Santa Clara hacia el poniente hasta llegar a Av. El Salto y encontrar en frente las dependencias de Espacio Riesco.
4. **Desde Costanera Norte (del poniente):** Ud. Debe tomar la Salida N°8 que indica a Vespucio Norte, baja la Pirámide y dobla a la derecha hacia Ciudad Empresarial. En la segunda rotonda tomar calle Santa Clara hacia el poniente hasta llegar a Av. El Salto y encontrar en frente las dependencias de Espacio Riesco.
5. **Desde Costanera Norte (del oriente):** Ud. Debe tomar la Salida N°8 que indica a Vespucio Norte, baja la Pirámide y dobla a la derecha hacia Ciudad Empresarial. En la segunda rotonda tomar calle Santa Clara hacia el



poniente hasta llegar a Av. El Salto y encontrar en frente las dependencias de Espacio Riesco.

- **Sí viaja en bus y demanda transporte público las opciones son las siguientes(\*):**

Desde el Terminal de Buses de Santiago.

1. Sube al Metro Línea 1 en dirección Escuela Militar y se baja en la Estación "Escuela Militar". Luego sale del metro y camina hasta el paradero "Parada 8/ Escuela Militar"; aquí espera tomar el Servicio 305 (dirección norte) y se baja en el paradero "Palacio Riesco/ Américo Vespucio". Desde aquí camina por Av. El Salto hasta la entrada de Espacio Riesco (10' aprox.) ó si prefiere, espera el servicio B-02 (bus rojo) que lo dejará frente al Centro de Convenciones. ***Esta es la opción más directa.***

Desde la zona Centro-Norte de Santiago.

1. A la salida de la Estación "Cementerios" de la Línea 2 del Metro puede tomar el Servicio B-02 (buses de acercamiento color rojo) y bajarse en el paradero frente a Espacio Riesco en la misma Av. El Salto.
2. A la salida de la Estación "Vespucio Norte" de la Línea 2 del Metro puede tomar el Servicio B-05 (buses de acercamiento color rojo) y bajarse en el paradero frente a Espacio Riesco en la misma Av. El Salto.

Otra opción, es tomar un taxi a la salida de esta estación de metro el cual tiene un costo de \$2.000 aprox. y demora 5 minutos hacia Espacio Riesco.

(\*) Para usar el sistema público de transporte es necesario contar con la **Tarjeta BIP!**, esta tarjeta es la forma de pago oficial para Buses y Metro que comenzó a funcionar con el inicio de la operación del plan Transantiago. La tarjeta BIP! funciona cargando la cantidad de dinero que Ud. requiera (de \$800 a \$25.500). En cada viaje se descuenta el monto de la tarifa correspondiente.

Una vez que Ud. usa su tarjeta BIP! en Metro o Transantiago, tiene 2 horas para movilizarse haciendo máximo 4 combinaciones de estos servicios pagando un sólo pasaje.

**Dónde encontrarla:**

- Todas las boleterías de Metro de Santiago
- Todas las oficinas **Centro bip!** identificadas con el logo de Tarjeta bip!

**Valores de la Tarjeta bip!:**

- \$1.300 Tarjeta bip! al portador

**Dónde cargarla:**

- Todos los **Centros bip!**
- Todas las boleterías de Metro de Santiago.

**Cargas tarjeta bip!:**

- Carga mínima: \$800
- Carga máxima: \$25.500

## Cecilia Vera

**De:** Maria Eliana Muñoz [mema@sernatur.cl]  
**Enviado el:** Viernes, 30 de Octubre de 2009 15:56  
**Para:** Araucania Andina; Territorio Nahuelbuta de la Araucania; Federico Wicki; Marco García; Luis Armando Perez; Cecilia Vera; Antonieta Albornoz; mauricio gutiérrez; Loreto Gaete; maritza\_bastias@yahoo.es  
**CC:** Gina Rubio; Santiago Fernandez  
**Asunto:** Importante VYVA  
**Datos adjuntos:** PROGRAMA VYVA.pdf

Estimad@s:

El día jueves 05 debe quedar **todo instalado** en los stand **antes de las 18:30 hrs.**, a partir de las 15:30 hrs. se encontrará en el lugar la Sra. Gina Rubio para indicarles las ubicaciones, montaje, bodega, credenciales, etc. Por lo que se les agradecerá organizarse de tal modo de cumplir con el horario fijado. Para la entrada de ese día solo se requerirá decir que son expositores.

Asimismo se requiere que cada uno de Uds. **remitan a la brevedad el número de celular**, a objeto de estar contactados. Se les remitirá también a cada uno la nómina de todos por cualquier eventualidad.

Aprovecho de adjuntarles el último programa recibido.

Saludos cordiales,

María Eliana Muñoz Amaya  
Profesional - SERNATUR Araucanía  
M. Bulnes 586 - Temuco  
Teléfonos: 45-211969 - 312859 - 215509  
E. Mail: [mema@sernatur.cl](mailto:mema@sernatur.cl)  
[www.sernatur.cl](http://www.sernatur.cl)

01-11-2009





**I .MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**COMETIDO FUNCIONAL N° 12.745.-/**  
**PUCON, 14 de Agosto de 2009.-**

**DE: DIREC. DESARROLLO COMUNITARIO**  
**A: DIREC. ADMINISTRACION Y FINANZAS**

1.-Ordénese el Cometido Funcional al:

**SEÑOR** : DANIEL FIGUEROA LARA

**RUT** : XXXXXXXXXX

**CALIDAD JURIDICA** : PLANTA

**GRADO** : 18°

**DEPENDENCIA** : ADMINISTRACION

**DESTINO** : PADRE LAS CASAS

**MOTIVO** : EFECTUAR EL TRASLADO DE LA PAREJA  
**REPRESENTANTE DE LA COMUNA AL CAMPEONATO DE CUECA MINI**  
**INFANTIL .**

**DIA DE SALIDA** : 15/08/2009

**HORAS** : 11:00 HRS.

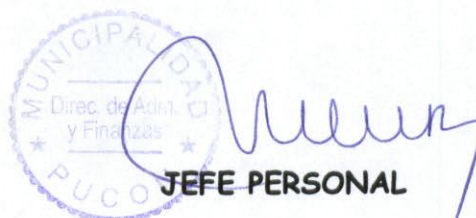
**DIA DE LLEGADA** : 15/08/2009

**HORAS** : 00<sup>00</sup>

**MEDIO DE MOVILIZACION: MUNICIPAL**  
**PATENTE** : UL 9541

Páguese la cantidad de \$\_\_\_\_\_por concepto de\_\_\_\_\_

Impútese el gasto a la cuenta\_\_\_\_\_







**MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**COMETIDO SERVICIO VEHICULO**

**VEHICULO** : MERCEDES BENZ

**PATENTE** : UL 9541

**ROL CONTRALORIA** :

**CONDUCTOR** : DANIEL FIGUEROA LARA

**DIA DE SALIDA** : 15/08/2008      **HORA** : 11.00 HORAS

**DIA DE LLEGADA** : 15/08/2008      **HORA** :

**HORAS**

**COMBUSTIBLE** :

**KILOMETRAJE** :

**DESTINO** : PADRE LAS CASAS

**MOTIVO** : EFECTUAR EL TRASLADO DE LA PAREJA  
**REPRESENTANTE DE LA COMUNA AL CAMPEONATO DE CUECA MINI**  
**INFANTIL .**

**PUCON, AGOSTO DE 2009.**



*[Handwritten signature]*  
**VºBº ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

**I .MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**COMETIDO FUNCIONAL N° 13.049-1**  
**PUCON, .-**

**DE: DIREC. DESARROLLO COMUNITARIO**  
**A: DIREC. ADMINISTRACION Y FINANZAS**

1.-Ordénese el Cometido Funcional al:

**SEÑOR** : DANIEL FIGUEROA LARA

**RUT** : 

**CALIDAD JURIDICA** : PLANTA

**GRADO** : 18°

**DEPENDENCIA** : ADMINISTRACION

**DESTINO** : PUCON

**MOTIVO** : EFECTUAR EL TRASLADO DE FUNCIONARIO  
Y 10 NOTEBOOK PARA ENTREGARLOS EN LA UNIV. CATOLICA DE TEMUCO.

**DIA DE SALIDA** : 08/10/2009

**HORAS** : 11:45 HRS.

**DIA DE LLEGADA** : 08/10/2009

**HORAS** : 18:00 HRS.

**MEDIO DE MOVILIZACION:** JEEP JIMMY  
**PATENTE** : BGLL10

Páguese la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ por concepto de \_\_\_\_\_  
Impútese el gasto a la cuenta \_\_\_\_\_







**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**  
**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**COMETIDO SERVICIO VEHICULO**

VEHICULO : JEEP JIMMY  
PATENTE : BGLL10  
ROL CONTRALORIA :  
CONDUCTOR : DANIEL FIGUEROA LARA  
DIA DE SALIDA : 08/10/2009 HORA : 11:45 HORAS  
DIA DE LLEGADA : 08/10/2009 HORA : 18:00  
COMBUSTIBLE :  
KILOMETRAJE :  
DESTINO : TEMUCO  
MOTIVO : EFECTUAR EL TRASLADO DE FUNCIONARIO Y 10  
NOTEBOOK PARA ENTREGARLOS EN LA UNIV. CATOLICA DE TEMUCO  
.

PUCÓN, OCTUBRE DE 2009.



**V°B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
ALCALDIA /

COMETIDO N° 12.803.-

PUCON, 21 DE AGOSTO DE 2009.

SEÑOR : DANIEL FIGUEROA LARA  
RUT : XXXXXXXXXX  
CALIDAD JURIDICA : PLANTA  
GRADO : 18°  
DEPENDENCIA : ADMINISTRACION  
DESTINO : T E M U C O  
MOTIVO : TRASLADAR AL ASESOR DE LA ALCALDESA Y  
DIRIGENTES VECINALES A REUNION QUE INVITA  
LA INTENDENTA DE LA ARAUCANIA. DE POR  
TEMA DE SEGURIDAD PUBLICA.  
DIA DE LA SALIDA : SABADO 22 DE AGOSTO DE 2009  
HORA DE SALIDA : 07 : 30 HORAS  
DIA DE LLEGADA : SABADO 22 DE AGOSTO DE 2009  
HORA DE LLEGADA : 15<sup>30</sup> HORAS APROXIMADAMENTE  
MOVILIZACION : JEEP JIMNY (RENTAS)  
PLACA PATENTE : B K J P - 39



VºBº ADMINISTRADOR



JEFE DE PERSONAL

El Gobierno de Chile, a través de la Intendenta de la Región de La Araucanía y Presidenta del Consejo Regional de Seguridad Pública, **Nora Barrientos Cárdenas**, le saluda muy atentamente y tiene el agrado de invitarle a la ***"Cuenta Pública Participativa del Plan Regional de Seguridad Pública"***; actividad que se realizará el sábado 22 de agosto de 2009 a las 09:30 horas en el salón Ñielol del Hotel Nicolás, ubicado en Gral. Mackenna 420, Temuco.

**Barrientos Cárdenas**, al reiterar su cordial saludo e invitación, señala que esta cuenta destacará el compromiso del gobierno de Chile con la seguridad pública y reafirmará la voluntad de toda la comunidad por abordar tan relevante materia con participación, determinación y transparencia.

Temuco, Agosto de 2009





**I .MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**COMETIDO FUNCIONAL N°13.049.-/**  
**PUCON, .-**

**DE: DIREC. DESARROLLO COMUNITARIO**  
**A: DIREC. ADMINISTRACION Y FINANZAS**

1.-Ordénese el Cometido Funcional al:

**SEÑOR** : DANIEL FIGUEROA LARA

**RUT** : 

**CALIDAD JURIDICA** : PLANTA

**GRADO** : 18°

**DEPENDENCIA** : ADMINISTRACION

**DESTINO** : TEMUCO

**MOTIVO** : EFECTUAR EL TRASLADO DE FUNCIONARIO  
Y 10 NOTEBOOK PARA ENTREGARLOS EN LA UNIV. CATOLICA DE TEMUCO.

**DIA DE SALIDA** : 08/10/2009

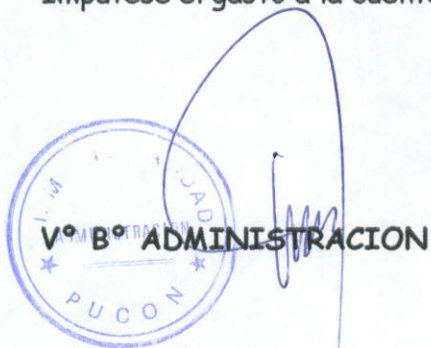
**HORAS** : 11:45 HRS.

**DIA DE LLEGADA** : 08/10/2009

**HORAS** : 18:00 HRS.

**MEDIO DE MOVILIZACION:** JEEP JIMMY  
**PATENTE** : BGLL10

Páguese la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ por concepto de \_\_\_\_\_  
Impútese el gasto a la cuenta \_\_\_\_\_





MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

COMETIDO SERVICIO VEHICULO

VEHICULO : JEEP JIMMY  
PATENTE : BGLL10  
ROL CONTRALORIA :  
CONDUCTOR : DANIEL FIGUEROA LARA  
DIA DE SALIDA : 08/10/2009 HORA : 11:45 HORAS  
DIA DE LLEGADA : 08/10/2009 HORA : 18:00  
COMBUSTIBLE :  
KILOMETRAJE :  
DESTINO : TEMUCO  
MOTIVO : EFECTUAR EL TRASLADO DE FUNCIONARIO Y 10  
NOTEBOOK PARA ENTREGARLOS EN LA UNIV. CATOLICA DE TEMUCO  
.

PUCÓN, OCTUBRE DE 2009.



*[Handwritten signature]*  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DE PUCON  
ALCALDIA /

COMETIDO N° 13.131.-

PUCON, 19 DE OCTUBRE DE 2009.

SEÑOR : RAUL LAGOS ACUÑA  
RUT : XXXXXXXXXX  
CALIDAD JURIDICA : CONTRATA  
ESCALAFON : AUXILIAR  
GRADO : 15°  
DEPENDENCIA : DIDECO - ALCALDIA  
DESTINO : T E M U C O  
MOTIVO : TRASLADAR AL JEFE DE CONTROL DON WALTER CARTER, EL QUE DEBE INGRESAR DOCUMENTACION EN LA CONTRALORIA.  
DIA DE LA SALIDA : LUNES 19 DE OCTUBRE DE 2009  
HORA DE SALIDA : 12 : 00 HORAS APROXIMADAMENTE  
DIA DE LLEGADA : LUNES 19 DE OCTUBRE DE 2009  
HORA DE LLEGADA : 19<sup>00</sup> HORAS APROXIMADAMENTE  
MOVILIZACION : JEEP HYUNDAI TERRACAN  
PLACA PATENTE : WA 89 30

  
VºBº ADMINISTRADOR

  
JEFE DE PERSONAL



MUNICIPALIDAD DE PUCON  
ALCALDIA /

COMETIDO N° 13.178. -

PUCON, 28 DE OCTUBRE DE 2009.

SEÑOR : RAUL LAGOS ACUÑA  
RUT : XXXXXXXXXX  
CALIDAD JURIDICA : CONTRATA  
ESCALAFON : AUXILIAR  
GRADO : 15°  
DEPENDENCIA : DIDECO - ALCALDIA  
DESTINO : T E M U C O  
MOTIVO : TRASLADAR A LA ALCALDESA DE LA COMUNAL A  
REUNIONES EN LA CIUDAD DE TEMUCO  
DIA DE LA SALIDA : JUEVES 29 DE OCTUBRE DE 2009  
HORA DE SALIDA : 08 : 30 HORAS APROXIMADAMENTE  
DIA DE LLEGADA : JUEVES 29 DE OCTUBRE DE 2009  
HORA DE LLEGADA : 17<sup>00</sup> HORAS APROXIMADAMENTE  
MOVILIZACION : JEEP HYUNDAI TERRACAN  
PLACA PATENTE : WA 89 30

  
VºBº ADMINISTRADOR

  
JEFE DE PERSONAL

COMETIDO FUNCIONAL N°: 13.050.- /

PUCON, 09 Octubre 2009

Ordénese Cometido Funcional al:

SEÑOR	: JORGE RAUL SABUGAL SALDAÑA
R.U.T.	: 0 [REDACTED]
CALIDAD JURIDICA	: CONTRATA ANUAL
ESCALAFON	: AUXILIAR
GRADO	: 16º
DEPENDENCIA	: Departamento de Aseo y Ornato
DESTINO	: traslado de concentrado, fardos sector Rio Blanco
DIA DE SALIDA	: 09 .10.2009
HORA DE SALIDA	: 08:00 hrs .
DIA DE LLEGADA	: 09.10.2009
HORA DE LLEGADA	: 18:30
MEDIO DE MOVILIZACION	: CAMION, PATENTE WB 14 22
Páguese la cantidad de \$....., por concepto de.....	
Impútese el gasto a la cuenta N° .....	

  
Autorización de Cometido

VºBº ADMINISTRADOR

  
Jefe de Personal

COMETIDO SERVICIO VEHICULO

VEHICULO	: WB 14 22
CONDUCTOR	: JORGE RAUL SABUGAL SALDAÑA
FECHA SALIDA	: 09.10.2009
HORA DE SALIDA	: 8:00 hrs
DIA DE LLEGADA	: 10,12 10.2009
HORA DE LLEGADA	: .
CIUDAD DESTINO	: PUCON
MOTIVO	: traslado de Concentrado y fardos a sector de Rio Blanco
OBSERVACIONES :	

PUCON, 09 Octubre 2009.-

  
\_\_\_\_\_  
ENCARGADO DE VEHICULO



FUNCIONARIOS CON VIATICOS AL MES DE OCTUBRE DE 2009.-

53

NOMINA DE VIATICOS 02.11.2009

NOMBRE	COMETIDO Nº	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	VIATICO C/P	MONTO	VIATICO S/P	MONTO	VALOR A PAGAR	FIRMA
NELSON ARAVENA VILLALOBOS	13090	15/10/2009	15/10/2009			1	12288		
	13151	25/10/2009	25/10/2009			1	12288	24,576	35731
EDGAR WALTER CARTER RASO	13129	19/10/2009	19/10/2009			1	15139		
	13179	29/10/2009	29/10/2009			1	15139	30,278	35732
MARCELO CONCHA VILLAGRA	13170	04/11/2009	07/11/2009	3	37853			113,559	35733
MARIA CECILIA FERNANDEZ F.	13182	28/10/2009	28/10/2009			1	15139	15,139	35734
EDITA MANSILLA BARRIA	12911	13/09/2009	14/09/2009	1	37853	1	15139		
	13177	29/10/2009	29/10/2009			1	15139	68,131	35735
CRISTIAN MARTINEZ SANHUEZA	12822	28/08/2009	29/08/2009			2	12288	24,576	35736
GLADIELA MATUS PANGUILEF	13125	15/10/2009	15/10/2009			1	15139	15,139	35737
MANUEL MENA CAMPOS	13052	07/10/2009	07/10/2009			1	12288		
	13091	13/10/2009	13/10/2009			1	12288		
	13140	22/10/2009	22/10/2009			1	12288	36,864	35738
JEANNETTE MORA NECULPAN	13175	28/10/2009	28/10/2009			1	12288	12,288	35739
PATRICIO RIVERA MOSCOSO	12952	17/09/2009	17/09/2009			1	12288	12,288	35740
CECILIA VERA ARAYA	13184	02/11/2009	02/11/2009			1	12288		
	13200	04/11/2009	09/11/2009	5	37853			201,553	35741
<b>TOTAL PLANTA</b>								<b>554,391</b>	
DANIEL FIGUEROA LARA	12745	15/08/2009	15/08/2009			1	12288		
	12803	22/08/2009	22/08/2009			1	12288		
	13049	08/10/2009	08/10/2009			1	12288	36,864	35742

*Query*

RAUL LAGOS ACUÑA	13131	19/10/2009	19/10/2009			1	12288		35743
	13178	29/10/2009	29/10/2009			1	12288	24,576	
									35744
JORGE RAUL SABUGAL SALDAN	13050	09/10/2009	09/10/2009			1	12288	12,288	
<b>TOTAL PLANTA</b>								<b>73,728</b>	

**TOTAL 628,119**

*Mury*

*per*