



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 3480
Pucón, 29/10/2009

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración
Y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$

concepto de
Fecha de Pago

: ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES Rut 01
: 277,778 DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SETENTA
Y OCHO PESOS
: HONORARIOS MES DE OCTUBRE DE 2009
: 29/10/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	22	27/10/2009	277,778

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		277,778
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	277,778	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	277,778	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		250,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		27,778
Sumas Iguales		555,556	555,556

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000	215-21-04-004-000-000	215-21-04-004-000-000
Presupuesto Vigente	187,337,000		
Total Comprometido	177,103,555		
Saldo x Comprometer	10,233,445		

SECRETARIA MUNICIPAL
PUCON
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
DIRECTOR DE CONTROL (S)

215-21-04-004-000-000	215-21-04-004-000-000	215-21-04-004-000-000
187,337,000		
177,103,555		
10,233,445		

35690

ADMINISTRADOR	MUNICIPALIDAD DE PUCÓN	DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS

ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 22

RUT: [REDACTED]**GIRO(S): ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.,
PRESTACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y
OTROS**ZACARIAS GARCIA [REDACTED] Villa/Pob. OBISPO VALDES, PUCON
TELEFONO: [REDACTED]**Fecha:** 27 de Octubre de 2009**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: O HIGGINS 483, PUCON****Rut:** 69191600-6

Por atención profesional:

CORRESPONDIENTE AL MES OCTUBRE	277.778
<i>Z. Gutierrez</i>	
Total Honorarios \$:	277.778
10% Impto. Retenido:	27.778
Total:	250.000

Fecha / Hora Emisión: 27/10/2009 15:35



144394540022D712475

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200910271535

[Emitir nueva boleta](#) [Emitir boleta con prellenado](#)

MUNICIPALIDAD DE PUCON
PROGRAMA DE VIVIENDA

CERTIFICADO N°0531


VERÓNICA CASTRO DELZO, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Octubre 2009, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- CAROLINA SOBARZO INZUNZA
- 7.-LORETO NAVARRO HERNANDEZ

Se extiende el presente certificado a petición del Administrador Municipal a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.

Dado en Pucón, a 27 días del mes de Octubre de dos mil nueve.

INFORME MENSUAL MES DE OCTUBRE 2009.-

ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES, R.U.T N° [REDACTED], informa a Don **MARCELO CONCHA VILLAGRA** Administrador Municipal, que a realizado las siguientes actividades durante el mes de Octubre de 2009.

- 1.- Apoyo en atención de público, completar Ficha interna de Inscripción a Programas Habitacionales del interesado y grupo familiar, al momento de Recepcionar los antecedentes necesarios y requeridos para participar de los Programas Habitacionales, los cuales quedan como registro para evaluar demanda y respaldo de digitación.
- 2.- Seguimiento Proceso ejecución, jardines del claro, maitahue II, toma de observaciones y seguimiento de subsanación de observaciones con registro por beneficiario.
- 3.- Reunión de Difusión proyecto Mejoramiento térmico en distintos sectores.-
- 4.- Elaboración proyecto Térmico Jardines del claro y dispersos.-
- 5.- Colaboración en la elaboración de Presupuestos Proyecto Térmico y Archivo Fotográfico.-
- 6.- Inscripción en sistema RUKAN del Ministerio de Vivienda y Urbanismo del Proyecto Térmico Jardines del claro y dispersos.
- 7.- Creación del Grupo e ingreso de socios en sistema RUKAN del Ministerio de Vivienda y Urbanismo del Proyecto Térmico Jardines del Claro y dispersos.
- 8.- Elaboración estado de pago Empresa Constructora de 13 Viviendas del Comité Adela Jorquera.-
- 9.- Colaboración en Proyecto Subsidios Rurales 2009 a fin de ser ingresado al Serviu Región de la Araucanía.-
- 10.- Elaboración estado de pago Empresa Constructora de 12 Viviendas del Comité Maitahue II.-
- 11.- Elaboración estado de pago Empresa Constructora 12 Viviendas del Comité Jardines del Claro.-

Es todo cuanto puedo informar.



ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES
[REDACTED]



MARCELO CONCHA VILLAGRA
ADMINISTRADOR

Pucón, Octubre de 2009.-