



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N°  
Pucón,

3430  
27/10/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

## DECRETO

La Dirección de Administración

Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

Por concepto de

Fecha de Pago

: SYLVIA VIRGINIA TIZNADO PACHECO Rut [REDACTED]  
: 350,000 TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS  
: HONORARIOS ASISTENTE SOCIAL MES DE OCTUBRE SERVICIO  
BIENESTAR, SEGUN D.E N° 781 DEL 04/05/2009  
: 27/10/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	21	26/10/2009	350,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		350,000
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	350,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	350,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		315,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		35,000
Sumas Iguales		700,000	700,000

## REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000			
Presupuesto Vigente	187,337,000			
Total Comprometido	176,486,889			
Saldo x Comprometer	10,850,111			

SECRETARIO MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL (S)

ADMINISTRADOR

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

35633



SYLVIA VIRGINIA TIZNADO PACHECO

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N° 21

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,**SERVICIO SOCIAL**

CAMINO INTERNACIONAL [REDACTED], PUCON

Fecha: 26 de Octubre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69191600-6

Domicilio: AVDA. BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

Por atención profesional:

FUNCIONES ASIGNADAS EN EL MES OCTUBRE DEL 2009	350.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	350.000
<b>10% Impto. Retenido:</b>	35.000
<b>Total:</b>	315.000

Fecha / Hora Emisión: 26/10/2009 10:16



12532703000213762EE1

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200910261015

Emitir nueva boletaEmitir boleta con prellenado



Municipalidad de Pucón

## I N F O R M E

Sylvia Tiznado Pacheco, Asistente Social informa las funciones desarrolladas correspondiente al mes de Octubre del 2009.-

- 1.- Atención Profesional a funcionarios y familiares.
- 2.- Apoyar gestiones de la Directiva del Servicio de Bienestar.
- 3.- Reunión con Directiva del Bienestar Solidario.
- 4.- Coordinación de trabajo con Prevencionista de Riesgo.
- 5.- Seguimiento de casos atendidos.
- 6.- Coordinación de Operativo de atención dental en conjunto con Unidad dental del Departamento de salud Municipal de la comuna de Pucón, dicha atención se realizó en el móvil dental ubicado en el Recinto Municipal. Se realizaron 5 días de atención exclusiva para funcionarios.
- 7.- Se realizan gestiones con COMPIN para hacer seguimientos de Licencias médicas impagas de funcionarios.
- 8.- Se realizan gestiones con Asistente Social del Hospital Regional de Temuco para tramitar Beneficio de un funcionario en tramitación de FONADIS.
- 9.- Se gestiona atención Psicológica de funcionarios por petición de ellos mismos.
- 10.- Se realiza orientación de pensión de invalidez a Don Jorge Huaiquifil.

Para su conocimiento y fines.



  
**SYLVIA TIZNADO P.**  
**ASISTENTE SOCIAL**