

Decreto N°  
Pucón,

3254  
14/10/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

## DECRETO

La Dirección de Administración  
Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$  
Por concepto de  
Fecha de Pago

: MUNICIPALIDAD DE PUCON- LICEO HOTELERIA Y TURISMO Rut  
069191600-6  
: 1,175,000 UN MILLON CIENTO SETENTA Y CINCO MIL PESOS  
: INSUMOS PARA ACTIVIDADES MUNICIPALES  
: 14/10/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
FACTURA	1102	2/09/2009	200,000
FACTURA	1104	9/09/2009	975,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-22-08-011-000-000	SERVICIOS DE PRODUCCION Y DESARROLLO DE EVENTOS		975,000
215-22-12-003-000-000	Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial		200,000
532-08-00-000-000-000	Servicios Generales	975,000	
532-12-00-000-000-000	Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo	200,000	
215-22-12-003-000-000	Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial	200,000	
215-22-08-011-000-000	SERVICIOS DE PRODUCCION Y DESARROLLO DE EVENTOS	975,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		1,175,000
Sumas Iguales		2,350,000	2,350,000

## REFRENDACION

Cuenta	215-22-12-003-000-000	215-22-08-011-000-000	
Presupuesto Vigente	3,500,000	33,266,000	
Total Compromiso	2,713,973	28,678,848	
Saldo x Comprobar	786,027	4,587,152	

SECRETARIO MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL

ADMINISTRADOR

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

35464

# ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

MUNICIPALIDAD · SERVICIOS EDUCACIONALES

OTROS SERVICIOS RELACIONADOS

RESTAURANTE · HOSTAL

C. Matriz: AVENIDA BERNARDO O'HIGGINS 483

CASILLA 8-D

Fono: (45) 293000 · Fax: (45) 293085

Comuna de Pucón



MUNICIPALIDAD  
DE PUCÓN

R.U.T.: 69.191.600-6

## FACTURA

Nº 001102

FECHA VIGENCIA EMISIÓN HASTA 31 DE DICIEMBRE 2010  
S.I.I. VILLARRICA

Señor(es): MUNICIPALIDAD PUCÓN

DIA	MES	AÑO
02	09	2009

Dirección: AVDA. BERNARDO O'HIGGINS 483

Cludad: PUCÓN

Comuna: PUCÓN

R.U.T.: 69.191.600-6

Fono: 293084

Giro: SERVICIO PÚBLICO

Cond. de Venta: Contado  Crédito

Guia de despacho N°:

de fecha:

Orden de Compra: N° 1467

Por lo siguiente:

a Ilustre Municipalidad de Pucón

DEBE

CANT.	DETALLE	P. UNITARIO	TOTAL
	COCTEL. CEREMONIA INANURACIÓN		
	GIMNASIO ESCUELA EL CLARO.		
	SEGUN DÍZEN DE COMPRAS N° 1467		

Son: DOCUMENTOS MIL

VALOR NETO \$ 168.000,-

pesos S.E.ú.O.

19% IVA \$ 31.933,-

Nombre: R.U.T.: Firma: *[Signature]*

TOTAL \$ 200.000,-

Fecha: 02-09-2009. Recinto: PUCÓN.

Firma: *[Signature]*

"El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º y la letra c) del Art. 5º de la ley 19.983, acredita que la entrega de mercadería(s) o servicio(s) ha(n) sido recibido(s)".

A.Caldaia

ORIGINAL CLIENTE



## I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: Nº 69.191.600-6  
Giro: Servicio Público  
Avda. Bdo. O'Higgins Nº 483 - Pucón  
Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085  
Dirección de Administración y Finanzas

## **ORDEN DE COMPRA**

Nº 2009-00001467

OBLIGACION Nro 1467

Pucón, 01 de Septiembre de 2009

**SR.(ES)  
DIRECCION  
FONO**

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
CAMINO INTERNACIONAL

R.U.T. N° 069191600-6  
CIUDAD PUCON  
FAX

**SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:**

**IMPORTANTE:** DEBE INDICAR Nº DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR

SOLICITADO POR **ALCALDIA**  
SOLICITUD DE PEDIDO N° **00001519**  
DESTINADO A **CEREMONIA INAUGU**

DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
OBLIGADO N° \_\_\_\_\_  
DEVENGADO N° 4524  
DECRETO N° \_\_\_\_\_

## **ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

#### **CUENTA PRESUPUESTARIA**

215-22-12-003-000-000

200,000

**Pucon**

**CONTRATO DE SUMINISTRO**  
2387 ... 521-5609



## PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

Nº : 2009-00001519

1631

NUMERO INTERNO : 0036  
C. DE COSTO : 040404  
FECHA : 27/08/2009  
U.SOLICITANTE : 04-ALCALDIA, 04-ALCALDIA, 04-  
ALCALDIA.-  
OBS : ASISTE SRA. INTENDENTA, NORA BARRIENTOS

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	OBSERVACION
1	SV00605	1.000	UNIDADES	COCTEL	atencion para 50 personas Liceo Hotelaria y Turismo

JUSTIFICACION:  
CEREMONIA INAUGURACION GIMNASIO ESC. EL CLARO



**MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**ADMINISTRACION**

**DECRETO: 1467**  
**FECHA, 27 AGO 2009**

**VISTOS:**

1.- El Decreto Exento N° 2461 de fecha 15 de Diciembre del 2008, que aprueba el presupuesto para el año 2009.-

2.- El Programa denominado "CEREMONIA INAUGURACION DEL GIMNASIO ESCUELA EL CLARO".

3.- El Decreto N° 1405 de fecha 17 de agosto 2009, que delega la facultad para firmar "Por orden de la Sra. Alcaldesa" al Sr. Marcelo Concha Villagra, Administrador Municipal.

4.- Las atribuciones que me confiere la Ley 18.695, "Orgánica Constitucional de Municipalidades", cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fu fijado por el DFL N° 1, 2006, Interior.-

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de entregar a la familia educativa de la escuela El Claro y su entorno, un lugar para la realización de actividades que permitan un desarrollo social y deportivo del sector en el cual se encuentra inserta la comunidad escolar, además de una construcción segura y cómoda para cada uno de los alumnos, profesores y apoderados de esta escuela.

**DECRETO:**

1- Apruébese, en todas sus partes el Programa denominado, "CEREMONIA INAUGURACION DEL GIMNASIO ESCUELA EL CLARO", el cual forma parte integral del presente Decreto.

2- Impútese, el gasto al área gestión Interna N° 215.2212003, Gastos de Representación Protocolo y Ceremonial, por un monto total de \$200.000.- (doscientos mil pesos).

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**MARIA VICTORIA ROMAN**  
**SECRETARIA MUNICIPAL(S)**



**MARCELO CONCHA VILLAGRA**  
**ADMINISTRADOR**

**MCV/MVR/avm**  
**DISTRIBUCIÓN**  
**-PARTES**  
**-FINANZAS**  
**-UNIDAD DE CONTROL**  
**-LA QUE INDICA**





Municipalidad  
de Pucón

## PROGRAMA

Actividad : "CEREMONIA INAUGURACION DEL GIMNASIO DE LA ESCUELA EL CLARO"

Responsable : ADMINISTRACION  
Fecha : 27 AGOSTO 2009

### Fundamentación

-EL PRESENTE PROYECTO, PERMITIRA CONTAR CON UN ESPACIO DE DESARROLLO EDUCATIVO QUE MEJORE LAS CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA NECESARIAS PARA QUE LOS ALUMNOS REALICEN SUS ACTIVIDADES DE FORMA COMODA Y SEGURA.

### *Objetivos Específicos*

- SE CONSIDERA QUE LA CONSTRUCCION DE ESTE GIMNASIO PERMITIRA UNA VINCULACION DIRECTA DE LA ESCUELA EL CLARO CON LA COMUNIDAD Y ENTORNO CERCANO, EN LA REALIZACION DE ACTIVIDADES QUE PERMITIRAN UN DESARROLLO SOCIAL Y DEPORIVO DEL SECTOR EN EL CUAL SE ENCUENTRA INSERTAR LA COMUNIDAD ESCOLAR.

### *Descripción del Programa*

EL PRESENTE PROGRAMA FORMA PARTE DE UN PROYECTO APROBADO COMO PRIMERA ETAPA EL AÑO 2006 REALIZADO CON FONDOS PMU EMERGENCIA. UNA SEGUNDA ETAPA REALIZADA CON FONDOS PMU AÑO 2008 INICIANDO SUS OBRAS EL 15 DE ABRIL DEL 2009. ADEMÁS ESTE PROYECTO CONSISTIO EN LA CONSTRUCCION DE MUROS DE ALBAÑILERIA, REVESTIMIENTOS INTERIOR Y EXTERIOR, CONSTRUCCION RADIER MULTICANCHA, CONSTRUCCION DE CAMARINES Y BAÑOS PUBLICOS, INSTALACION SISTEMA DE ILUMINACION.

ESTE GIMNASIO SERA INAUGURADO EL DIA 28 DE AGOSTO A LAS 11 AM. EN LA ESCUELA EL CLARO, DONDE ESTA INVITADA LA INTENDENTA SRA. NORA BARRIENTOS, AUTORIDADES LOCALES, VECINOS, ETC.

**PROGRAMA:**

11:00 INICIO CEREMONIA  
11:10 HIMNO NACIONAL  
11:20 PALABRAS ALCALDESA  
11:30 NUMERO ARTISTICO  
11:40 PALABRAS DEL DIRECTOR DE LA ESCUELA  
11:50 BENDICION DEL GIMNASIO  
12:10 CORTE DE CINTA  
12:20 COCKTAIL  
12:40 CIERRE CEREMONIA

**Requisitos**

REQUERIMIENTOS	TOTAL
-SERVICIO COMPLETO DE COCTEL PARA 50 PERSONAS (HOTELERIA Y TURISMO)	\$200.000
TOTAL	\$200.000



*Edita Mansilla Barria, Alcaldesa de la comuna de Pucón, y el Director de la Escuela G-778 El Claro, don Luis Coronado Fuentealba, saludan con especial atención a Ud., y tienen el agrado de invitarle a participar de la Ceremonia de Inauguración del Gimnasio de la Escuela El Claro, la que se realizará el viernes 28 de agosto del año en curso, a las 11:30 horas, en dependencias del establecimiento educacional ubicado en Km. 6 Sector Los Calabozos S/N de nuestra ciudad.*

*Quienes suscriben, junto con reiterar esta invitación, hacen propicia la ocasión para renovar sus sentimientos de estima, y esperan contar con su valiosa presencia en tan emotiva ceremonia, en la cual se ve finalizado un anhelado proyecto el que va en directo beneficio de nuestros queridos alumnos y alumnas.*

*Pucón, agosto de 2009.*

# ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

MUNICIPALIDAD · SERVICIOS EDUCACIONALES  
OTROS SERVICIOS RELACIONADOS  
RESTAURANTE · HOSTAL

C. Matriz: AVENIDA BERNARDO O'HIGGINS 483  
CASILLA 8-D  
Fono: (45) 293000 · Fax: (45) 293085  
Comuna de Pucón



R.U.T.: 69.191.600-6

## FACTURA

Nº 001104

FECHA VIGENCIA EMISIÓN HASTA 31 DE DICIEMBRE 2010  
S.I.I. VILLARRICA

Señor(es): I MUNICIPALIDAD PUCÓN

DÍA	MES	AÑO
09	09	2009

Dirección: AVDA. BERNARDO O'HIGGINS 483

Ciudad: PUCÓN

Comuna: PUCÓN R.U.T.: 69.191.600-6

Fono: 293084

Giro: SERVICIO PÚBLICO

Cond. de Venta: Contado  Crédito

Guía de despacho N°:

de fecha:

Orden de Compra:

Por lo siguiente:

a Ilustre Municipalidad de Pucón

DEBE

CANT.	DETALLE	P. UNITARIO	TOTAL
1	SERVICIO DE COCTEL PARA 250 PERSONAS. SEGÚN ORDEN DE COMPRA N° 1520		975.000.-

Son NOVECIENTOS SETENTA Y UNO MIL VALOR NETO \$ 819.328.-  
pesos S.E.U.O. 19% IVA \$ 155.672.-

Nombre: R.U.T.: Fecha: 09/09/2009. Recinto: PUCÓN Firma: Aleu

TOTAL \$ 975.000.-

"El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º y la letra c) del Art. 5º de la ley 19.983, acredita que la entrega de mercadería(s) o servicio(s) ha(n) sido recibido(s)".

Impresos Matta

Rut: 13.313.920-6 - M.A. Matta 829 - Fono: (045) 41 94 92 - Villarrica

ORIGINAL CLIENTE



# I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: Nº 69.191.600-6  
Giro: Servicio Público  
Avda. Bdo. O'Higgins Nº 483 - Pucón  
Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085  
Dirección de Administración y Finanzas

# ORDEN DE COMPRA

Nº

2009-00001520

OBLIGACION Nro 1520

Pucón, 07 de Septiembre 2009

SR.(ES)  
DIRECCION  
FONO

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
CAMINO INTERNACIONAL

R.U.T. Nº  
CIUDAD 069191600-6  
FAX PUCON

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
SV00605	1.00	UNIDADES	COCTEL	975,000.000	975,000
				SUB-TOTAL RECARGO SUB-TOTAL DESCUENTO	819,328 0 0 0
				SUB-TOTAL 19 %	819,328 155,672
				<b>TOTAL</b>	975,000

**IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR**

SOLICITADO POR ADMINISTRACION  
SOLICITUD DE PEDIDO N° 00001512  
DESTINADO A POR CONCEPTO DE COCTAIL PARA 250 PERSONAS SEGUN PROGRAMA LANZAMIENTO

I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
OBLIGADO N°
DEVENGADO N° 4523
DECRETO N°



DIRECC. ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA

215-22-08-011-000-000

975,000



ADMINISTRADOR MUNICIPAL



**PEDIDO DE MATERIALES  
PARA COMPRA**

Nº : 2009-00001612

1482

Nº INTERNO : 000119	FECHA : 07.09.2009
SOLICITANTE : 08-ADMINISTRACION	
DIREC. Y SECCIÓN : 03-ADMINISTRACION	
	03-ADMINISTRACION
DESTINO : 08-ADMINISTRACION	
DIREC. Y SECCIÓN : 03-ADMINISTRACION	
	03-ADMINISTRACION

ITEM	CODIGO	CANT.	U.DE MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	CUENTA	SALDO
1	SV00605	1	UNIDADES	COCTEL	215-22-08-011-000-000	5131944

JUSTIFICACIÓN:  
POR CONCEPTO DE COCTAIL PARA 250 PERSONAS SEGUN PROGRAMA LANZAMIENTO ACREDITACION



I.MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

DECRETO EXENTO N° 1546  
PUCON, 07 SEP 2009

VISTOS:

1.- El Decreto N° 2461 del 15.12.2008 que aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos para el año 2009 de la Municipalidad de Pucón.

2.- El Programa denominado "Lanzamiento Oficial Programa de Acreditación Municipal, de Fecha 08 de Septiembre del año 2009.

3.- El Decreto Exento N° 1405 con fecha 17 de Agosto del 2009, mediante el cual se delega la facultad de firmar "Por orden de la Sra. Alcaldesa", al Administrador Municipal Sr. Marcelo Rodrigo Concha Villagra.

4.- Las atribuciones que confiere la Ley N° 18.695 "Organica Constitucional de Municipalidades" cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el D.F.L. N° 1, de 2006, Interior.

CONSIDERANDO:

1.- La Necesidad de Realizar el Lanzamiento Oficial del Programa de acreditación Municipal en el cual esta participando nuestro municipio.

DECRETO:

1.-APRUEBASE, en todas sus partes el Programa denominado "Lanzamiento Oficial Programa de Acreditación Municipal

2.- IMPUTESE, el gasto al Area de gestion 03 Actividades Municipales, por un monto de \$1.000.000 (Un millón de pesos)

ANOTESE, COMUNIQUESE Y

ARCHIVESE.

Por Orden de la Sra. Alcaldesa



GLADIELA E. MATUS PANGUILEF  
SECRETARIA MUNICIPAL  
MRCV/GEMP/MRCV/mcoc

Distribución:

- Administración
- Dept. de Adm. y Finanzas
- Tesorería
- Archivo



MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**MUNICIPALIDAD DE PUCON  
ADMINISTRACION**

**"LANZAMIENTO OFICIAL PROGRAMA DE ACREDITACION "**

El principal objetivo de la reunión es el "Lanzamiento Oficial del Programa de acreditación". Este Programa busca incentivar a las municipalidades a iniciar y mantener un proceso permanente y continuo de mejoramiento de su gestión y resultados, hasta alcanzar niveles de excelencia .

El Programa de Acreditación de los servicios Municipales fue diseñado por la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo y el Centro Nacional de Productividad y Calidad (Chilecalidad).

Principalmente esta enfocado en dar a conocer los objetivos del Programa de acreditación a los funcionarios de todas las áreas del Municipio.

Este actividad contará con la presencia de representantes de la Subsecretaría de Desarrollo Regional, el Equipo de Mejoras y todos los funcionarios Municipales y se realizará en dependencias de la Universidad de la Frontera, Sede Pucón el día 08 de Septiembre a partir de las 15:00 Hrs.

**DEPARTAMENTOS MUNICIPALES PARTICIPANTES.**

- DIDEKO (Director de Desarrollo comunitario y personal)
- INFORMATICA (Jefe de la Unidad y pesonal)
- FINANZAS (Directora de Adm. Y finanzas y personal)
- ADMINISTRACION (Administrador y Personal)
- SECRETARIA (Secretaría Municipal y Personal)
- CONTROL (Director de Control y Personal )
- OBRAS (Directora De Obras, Jefe de Aseo y Ornato y personal)

**RECURSOS INSTITUCIONALES**

- Apoyo en la Ornamentación e implementación del Auditorium de la Ufro.
- Amplificación y equipos audiovisuales.

**RECURSOS ECONOMICOS.**

- Coctail para 250 personas M\$1.000 (Un millón de pesos)



**MARCELO CONCHA VILLAGRA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

PUCON, 07 de Septiembre de 2009.



Pucón, 07 de septiembre 2009.

ATT : M. Ortega.  
Fono : 045-293000  
E-mail : [mortega@municipalidadpucon.cl](mailto:mortega@municipalidadpucon.cl)  
DE : RESTAURANTE MARMONHI LTDA.  
Fono: 441972  
REF : Cotización cóctel

Estimada Señorita:

En respuesta a cotización solicitada, emitimos el siguiente detalle:

- **APERITIVO:**
  - Pisco sour
  - Vaina
  - Bebidas o minerales.
- **ACOMPAÑAMIENTOS**
  - Empanadas de pino y queso (1) y (1)
  - Canapés surtidos (2)
  - Brochetas de vacuno (1)
  - Brochetas de pollo (1)
  - Albóndigas con salsa. (1)

El valor es de \$ 4.000 con IVA. - Incluye además, atención e implementos necesarios.

Esperando una buena acogida a la presente saluda muy atentamente.  
Y una pronta respuesta

CP2867 QP130606

Administración Restaurante Marmonhi.

**Marcia Ortega C.**

---

**De:** alvaro lisandro sepulveda bastias [alibas66@yahoo.com]

**Enviado el:** Lunes, 07 de Septiembre de 2009 11:32

**Para:** mortega@municipalidadpucon.cl

**Asunto:** presupuesto coctel

de acuerdo a lo solicitado se detalla lo sgte:

**APERITIVOS:**

- pisco sour
- mango sour
- jugos o bebidas

**BOCADOS FRIOS:**

- ave nuez
- ceviche de salmon
- tartaro de vacuno
- vol au vent con guacamole
- salame con pepinillo

**BOCADOS CALIENTES:**

- bocetas mixtas
- empanadas pino y queso

el valor por persona es de \$3900.- iva incluido

el coctel incluye un aperitivo por persona ya sea pisco sour o mango sour  
el total de bocados por persona entre frios y calientes es de 16 un.

la confirmacion sea positiva o negativa debe ser a mas tardar a las 13 hrs. de hoy, ya que debemos emitir una orden de compra a nuestro proveedor para comprar los insumos .

el servicio incluye ademas :

- atencion
- cristaleria

---

¡Obtén la mejor experiencia en la web!  
Descarga gratis el nuevo Internet Explorer 8  
<http://downloads.yahoo.com/ieak8/?l=e1>