



## ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N°  
Pucón,

3202  
13/10/2009

### Dirección de Administración y Finanzas AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

## DECRETO

La Dirección de Administración  
Y Finanzas, pagara a Don  
La cantidad de \$  
Por concepto de  
Fecha de Pago

: DIANE MAUREN BETANZO CORONA. Rut 0...  
: 580,000 QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS  
: HONORARIOS ASISTENTE SOCIAL OPD  
: 13/10/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	78	13/10/2009	580,000

Anótese comuniqúese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
214-05-15-000-000-000	OFICINA DE PROTECCION DE DERECHOS ZONA LACUSTRE	580,000	
214-11-10-000-000-000	10 % RETENCION DE IMPUESTOS PERSONAL OPD PUCON		58,000
111-02-03-000-000-000	BANCO OPD		522,000
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316	580,000	
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316		580,000
Sumas Iguales		1,160,000	1,160,000

## REFRENDACION

Cuenta	214-05-15-000-000-000	114-05-00-000-000-000	
Presupuesto Vigente	32,648,679	322,290,076	
Total Compromiso	27,941,540	322,290,076	
Saldo x Comprometer	4,707,139	0	

4664320

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN	SECRETARIO MUNICIPAL	DIRECTOR DE CONTROL	ADMINISTRADOR	DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS
ADM. Y FINANZAS	PUCÓN	PUCÓN	PUCÓN	PUCÓN

Ilustración de un escudo heráldico con un martillo y una llave.

DIANE MAUREN BETANZO CORONA

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N ° 78

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES N.C.P.,

**TRABAJADOR SOCIAL**

LAS PETUNIAS [REDACTED] Villa/Pob. VILLA JARDINES DEL C, PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 07 de Octubre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69191600- 6

Domicilio: AVDA BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

Por atención profesional:

ACTIVIDADES REALIZADAS DESDE EL 15 DE SEPTIEMBRE AL 15 DE OCTUBRE COMO ASISTENTE SOCIAL OPD PUCON	580.000
---	---------

Total Honorarios \$:	580.000
----------------------	---------

10 % Impto. Retenido:	58.000
-----------------------	--------

Total:	522.000
--------	---------

Fecha / Hora Emisión: 07/10/2009 09:02



142245830007883DBF89

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11200910070859



I MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
OBLIGADO N° 6677
DEVENGADO N° [REDACTED]
DECRETO N° [REDACTED]

## INFORME DE ACTIVIDADES

**Evelyn Mardones Paz coordinadora OPD Pucón**, viene a informar las actividades de la Srta. **Diana Betanzo Corona** (Asistente Social) realizadas desde el 15 de septiembre al 15 octubre 2009, según contrato suscrito con la Municipalidad de Pucón para cumplir funciones en el programa Oficina de Protección de Derechos de la Infancia y Adolescencia.

**POR EL PERIODO COMPRENDIDO DESDE EL 15 DE SEPTIEMBRE AL 15 DE OCTUBRE 2009**

- Apoyo en la intervención social en casos que ingresan a la OPD, desde un enfoque integral e interdisciplinario.
- Apoyo en visitas domiciliarias, constatación de hechos.
- Apoyo en la derivación a circuito de abordaje a otras instituciones, según corresponda.
- Apoyo en la actualización del diagnóstico comunal de la infancia.
- Apoyo en la ejecución y gestión de la línea de Participación Infantil.
- Apoyo en la ejecución y gestión en el ámbito comunitario.



**CECILIA FERNANDEZ FERNANDEZ  
DIRECTORA DESARROLLO COMUN. (SUB)**



**EVELYN MARDONES PAZ  
COORDINADORA OPD PUCON**

**DIANA BETANZO CORONA  
ASISTENTE SOCIAL OPD PUCON**

**PUCON, OCTUBRE de 2009**