



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 2765  
Pucón, 14/09/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

## DECRETO

La Dirección de Administración  
Y Finanzas, pagara a Don  
La cantidad de \$  
Por concepto de  
Fecha de Pago

: RUBILAR RUBILAR ANA MARIA Rut 0  
: 25,000 VEINTICINCO MIL PESOS  
: AGUINALDO FIESTAS PATRIAS  
: 14/09/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	70	10/09/2009	25,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-31-02-999-000-000	Otros Gastos		25,000
571-02-00-000-000-000	COSTOS DE PROYECTOS	25,000	
215-31-02-999-000-000	Otros Gastos	25,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		22,500
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		2,500
Sumas Iguales		50,000	50,000

## REFRENDACION

Cuenta	215-31-02-999-000-000
Presupuesto Vigente	212,477,000
Total Comprometido	102,049,101
Saldo x Comprometer	110,427,899

SECRETARIO MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

**Pucón**  
centro del SUR de CHILE

Avda. Bernardo O'Higgins 483 Pucón. Fono: (45) 293000 Fax: 293085 Email: [pucon@munitel.cl](mailto:pucon@munitel.cl)



ANA MARIA RUBILAR RUBILAR

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N° 70

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURIA DE  
LIBROS Y AUDITORIA,  
MIGUEL ANSORENA [REDACTED], PUCON  
TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 10 de Septiembre de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AV BDO OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

OF. AVALUACIONES S.I.I. AGUINALDO SEPTIEMBRE.-	25.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	25.000
<b>10% Impto. Retenido:</b>	2.500
<b>Total:</b>	22.500

Fecha / Hora Emisión: 10/09/2009 13:04



106600640007096292E3

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200909101259

[Emitir nueva boleta](#)

[Emitir boleta con prellenado](#)

I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
ORIGADO N° 4463  
DEVENGADO N° 3872  
DECRETO N°







## CONVENIO A HONORARIOS

En Pucón, a 02 días del mes de Enero de 2009, entre la Municipalidad de Pucón representada por su Alcaldesa titular Doña **EDITA E. MANSILLA BARRIA**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] ambos con domicilio en Avenida Libertador Bernardo O'Higgins N° 483, en adelante la Municipalidad por una parte, y por otra Doña **ANA MARIA RUBILAR RUBILAR**, Cédula de Identidad Nro. [REDACTED], con domicilio en la ciudad de Pucón, convienen en celebrar el siguiente Convenio a Honorarios:

- PRIMERO** : La Municipalidad encomienda a Doña **ANA MARIA RUBILAR RUBILAR** Cédula de Identidad Nro. [REDACTED] realizar las siguientes labores ingreso de información al Sistema Computacional, atención de público, Mantención de archivo (computacionales y de los otros) confección certificados de roles en trámites, apoyo a trabajo de tasadores y así dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 2 del Convenio de fecha 18 de Agosto de 1997, entre el **SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS**, y la **MUNICIPALIDAD DE PUCON**, el cual forma parte integrante del presente convenio.
- SEGUNDO** : El presente Convenio comenzará a regir a contar del día 01 de Enero de 2009 hasta el 31 de Diciembre de 2009, pudiendo tanto la Municipalidad como doña **ANA MARIA RUBILAR RUBILAR** Cédula de Identidad Nro. [REDACTED] darle termino anticipado dando aviso con 30 días, sin que esto signifique indemnizaciones de ningún tipo.
- TERCERO** : La Boleta de Honorarios que envíe doña **ANA MARIA RUBILAR RUBILAR**, deberá ser refrendada por la Directora de Obras Municipales, que a la vez entregará un informe del cumplimiento de sus funciones.
- CUARTO** : Por los servicios mencionados, la Municipalidad pagará a doña **ANA MARIA RUBILAR RUBILAR**, por concepto de honorarios la suma de **\$300.000.-** (Trescientos mil pesos), bruto mensual contra boleta de honorarios.  
La cancelación se realizará dentro de los diez (10) días del mes siguiente al respectivo trabajo.
- QUINTO** : Del Honorario señalado en la cláusula precedente, será deducido el Impuesto a la Renta correspondiente al 10 % (diez), el que será retenido por la Municipalidad y enterado en Tesorería General de la República oportunamente.
- SEXTO** : Se deja en esta instancia expresa constancia que la celebración del convenio de Honorario en conforme al Art. 4° de la ley 18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales" y, no se regirá el presente contrato de honorario por el código de trabajo en conformidad a su Art.1°, ya que dichas normas no son aplicables a organismos centralizados y descentralizados del Estado.



**SEPTIMO**

: Además, del pago señalado en el Punto Cuarto, la Municipalidad se compromete a otorgar a doña **ANA MARIA RUBILAR RUBILAR**, los siguientes beneficios:

- a) Cuando el Municipio determine que la Srta. **ANA MARIA RUBILAR RUBILAR**, deba cumplir funciones fuera de la Comuna, será de cargo del Municipio el costo de viáticos y pasajes.
- b) Derecho al uso de 06 (seis) días administrativo hábiles con goce de remuneraciones.
- c) Tendrá derecho a 15 (quince) días hábiles de Feriado Legal.
- d) Tendrá derecho a aguinaldo de fiestas patrias y navidad equivalente a \$25.000 c/u .

**OCTAVO**

: Doña **ANA MARIA RUBILAR RUBILAR, R.U.T.** [REDACTED] declara no estar afecta a las prohibiciones y disposiciones dadas en los artículos 13 y 22 de la Ley 19.842 publicada en el Diario Oficial el 7 de diciembre del año 2002 y artículo 42 de la Ley 18.695 Ley Orgánica Constitucional de municipalidades y posteriores modificaciones, referentes a las normas de probidad administrativa.

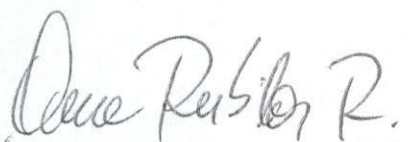
**NOVENO**

: Con todo, el presente Convenio deberá aprobarse, mediante Decreto Alcaldicio, sin el cual no tendrá validez su vigencia.

**DECIMO**

: El presente Convenio, se firma en original y seis copias de igual tenor, una en poder del interesado y el resto en poder de la Ilustre Municipalidad.

Para constancia firman:

  
**ANA MARIA RUBILAR RUBILAR**  
R.U.T. [REDACTED]

  
**EDITA E. MANSILLA BARRIA**  
**ALCALDESA**