



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 2585  
Pucón, 27/08/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

## DECRETO

Dirección de Administración  
Y Finanzas, pagara a Don  
La cantidad de \$

: FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL Rut [REDACTED]  
: 555,556 QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS  
CINCUENTA Y SEIS PESOS  
: HONORARIOS MES DE AGOSTO CONSTRUCTOR CIVIL VIVIENDA  
: 27/08/2009

Por concepto de  
Fecha de Pago

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	23	27/08/2009	555,556

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		555,556
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	555,556	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	555,556	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		500,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		55,556
Sumas Iguales		1,111,112	1,111,112

## REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000			
Presupuesto Vigente	185,016,000			
Total Comprometido	163,696,691			
Saldo x Comprometer	21,319,309			

SECRETARIO MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECCIÓN DE  
DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS



[Identificar nuevo Contribuyente](#) | [Cerrar Sesión](#)[Home](#) | [Boleta de Honorarios Electrónica](#)[Página Segura](#)**FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL****BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

N° 23

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE INGENIERIA PRESTADOS POR  
PROFESIONALES N.C.P.,**CONSTRUCTOR CIVIL M/EDIFICACION**CAMINO INTERNACIONAL [REDACTED] Block 0 Depto. 0 Villa/Pob. 0,  
PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 26 de Agosto de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69191600-6

Domicilio: AVENIDA BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

Por atención profesional:

SERVICIOS CORRESPONDIENTES MES DE AGOSTO	555.556
<b>Total Honorarios \$:</b>	555.556
<b>10% Impto. Retenido:</b>	55.556
<b>Total:</b>	500.000

Fecha / Hora Emisión: 26/08/2009 11:20



152552810002303E6560

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200908261116

Imprimir Boleta

Enviar Boleta por e-mail

[Emitir nueva boleta](#)[Emitir boleta con prellenado](#)

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
OBLIGADO N° 5524  
DEVENGADO N° 3683  
DECRETO N°



## INFORME MENSUAL MES AGOSTO.

**FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL** Rut: [REDACTED], Informa a don **MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA**, Administrador Municipal, que ha realizado las siguientes actividades correspondientes al mes de Agosto 2009.-

- 1.- Elaboración Proyecto Técnico PPF AGOSTO 2009, de los Sectores Jardines. del Claro Titulo I (57 postulantes) y Titulo II (58 Postulantes), Población Bomberos de Chile Titulo II (22 postulantes), Comité Cordillera contemplado en dos sectores Cordillera y Pob. Prudencio Mora (23 Postulantes, Comité Obispo Valdés y otros, contemplado con dos sectores Obispo Valdés y Arrayanes (21 postulantes) y Proyectos de Ampliaciones Comité Prudencio Mora contemplado en dos Sectores Prudencio Mora y Cordillera (12 Postulantes)
- 2.- Colabora en Entrega de Proyectos PPF agosto 2009 en la unidad Técnica Serviu Novena Región.
- 3.- Inspección diaria del comité de mejoramiento Villa ADELA JORQUERA. En el cual se deja constancia con firma del propietario para proceder al respectivo cierre del proyecto.
- 4.- Participa en reunión de difusión del departamento técnico PPF (SERVIU), para postulaciones año 2009
- 5.- Revisión de detalles y visita terreno nuevos proyectos de ampliaciones villa Prudencio Mora, en compañía de la Coordinadora de terreno y el Arquitecto de la D.O.M.
- 6.- 3º Reunión de proceso ejecución Comité Adela Jorquera y evaluación de los trabajos realizados, además exposición de la Mantención de la Vivienda
- 7.- Entrevista con empresa constructora Jorge Toledo y posterior terreno a fin de evaluar los diferentes sistemas sanitarios rural 2007.
- 8.- Entrevista con empresa Constructora Servisan, Sr. CESAR SANDOVAL a fin de evaluar revisión presupuestos y Firmas de Proyector PPF agosto 2009.
- 9.- 2º Visita Terreno Sta. Paula Vega Arquitecta del Departamento Técnico PPF (serviu) Comité ADELA JORQUERA.
- 10.- Para registro interno de la oficina de Vivienda crea Planillas Excel, Word, PowerPoint Y Autocad a fin de contar con oportuna información.

  
**FELIPE ALVAREZ B.**  
[REDACTED]

  
**MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA**  
Administrador Municipal



Pucón, AGOSTO 2009.-



**MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**PROGRAMA DE VIVIENDA**

**CERTIFICADO N°** 049/

**VERONICA CASTRO DELZO**, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Agosto 2009, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- CAROLINA SOBARZO INZUNZA
- 7.- LORETO NAVARRO HERNANDEZ

*Se extiende el presente certificado a petición del Administrador Municipal a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.*

*Dado en Pucón, a 25 días del mes de Agosto de dos mil nueve.*