



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 2403
Pucón, 11/08/2009

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 2578 emitido con fecha 18 de diciembre del año 2008, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa a la Administradora Municipal.

DECRETO

Dirección de Administración
Y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$
Por concepto de
Fecha de Pago

: SANZANA DUMONT GLORIA ANGELICA Rut [REDACTED]
: 18,396 DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS
: BONO VACACIONES
: 11/08/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
DECRETO EXENTO	1345	11/08/2009	18,396

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
214-05-71-000-000-000	SERVICIO DE BIENESTAR MUNICIPAL	18,396	
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316	18,396	
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316		18,396
111-02-02-000-000-000	BANCO BIENESTAR		18,396
Sumas Iguales		36,792	36,792

REFRENDACION

Cuenta	214-05-71-000-000-000	114-05-00-000-000-000	
Presupuesto Vigente	33,590,856	262,582,916	
Total Comprometido	25,009,496	262,582,916	
Saldo x Comprometer	8,581,360	0	

SECRETARIO MUNICIPAL

ADMINISTRADORA

DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

Avda. Bernardo O'Higgins 483 Pucón. Fono: (45) 293000

Fax: 293085 Email: pucon@munitel.cl

MUNICIPALIDAD DE PUCON
SERVICIO DE BIENESTAR

DECRETO EXENTO N° 1845

PUCON, 11 AGO 2009

VISTOS :

1. La Ley N° 19.754 que autoriza a las Municipalidades para otorgar Prestaciones de Bienestar a sus Funcionarios.
2. El Decreto Exento N° 2.461 de fecha 15 de Diciembre de 2008, que Aprueba el Presupuesto para el año 2009.
3. El Reglamento de Beneficios del Servicio de Bienestar en el punto n° 8 donde indica que se dará un bono por concepto de vacaciones una sola vez en el año a contar del año 2006.
4. El Decreto Exento N° 1.223, que Aprueba la conformación del Comité de Bienestar de la Municipalidad de Pucón.
5. La solicitud de los funcionarios Raúl Lagos Acuña, Adriana Rodríguez Concha, Luis Yáñez Díaz, Daniel Godoy Godoy y Gloria Sanzana Dumont, en la cual solicitan el bono de vacaciones correspondiente al año en curso.
6. Las atribuciones que me confiere la ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el DFL N° 1 del 2006, Interior.

DECRETO:

APRUEBASE, el siguiente Bono de

Vacaciones a los siguientes funcionarios:

- | | |
|----------------------------|-----|
| • RAUL LAGOS ACUÑA | RUT |
| • ADRIANA RODRIGUEZ CONCHA | RUT |
| • LUIS YAÑEZ DIAZ | RUT |
| • DANIEL GODOY GODOY | RUT |
| • GLORIA SANZANA DUMONT | RUT |

Bono por un valor de \$18.396.- a cada socio.

ANÓTESE COMUNIQUESE Y

ARCHIVESE.


MARIA ROMAN AVACA
SECRETARIA MUNICIPAL (SUB)


MAGDALENA OLIVA CERDA
ALCALDESA (SUB)

V°.....B°
CONTROL

MOC/MRA/MMC/daa
DISTRIBUCION:

- Egresos. ✓
- Oficina de partes.
- Archivo Bienestar.

**SEÑORES
COMITÉ DE BIENESTAR
PRESENTE.**

PUCON, Julio 31 de 2009.-

Mediante la presente y junto con saludarle me dirijo a usted, con la finalidad de solicitar al Servicio de Bienestar el bono de vacaciones correspondiente al año en curso.
Esperando que esta tenga buena acogida,
Le saluda atentamente a usted.



DANIEL GODOY GODOY

REPUBLICA DE CHILE
GOBIERNO INTERIOR
I. MUNICIPALIDAD DE PUCON
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

SOLICITUD DE PERMISO CON
O SIN GOCE DE REMUNERACIONES
Y FERIADO LEGAL.

PUCON, 9 de julio de 2009

NOMBRE COMPLETO : Daniel E. Godoy G.
RUT :
CARGO : Administrativo
ESTABLECIMIENTO : Biblioteca
AÑOS DE SERVICIOS: FISCALES _____ MUNICIPALES 13 PART _____

SOLICITA:

PERM. C/GOCE DE REMUNERACIONES
PERM.. S/GOCE DE REMUNERACIONES
FERIADO LEGAL

DESDE 10/07/2009
HASTA 17/07/2009
AÑOS _____ MESES _____ DIAS 5
X


MOTIVO:

Vacaciones correspondientes al año 2009

Soldo = 0

INFORME JEFE DIRECTO:

FECHA:

FIRMA INTERESADO

BIBLIOTECA PUBL.
Nº 374
PUCON
MUNICIPAL
DIRECTOR O JEFE DIRECTO

DENEGADO POR:

DIRECTOR EDUC. MUNICIPAL

AUTORIZADO:

NINGUN FUNCIONARIO PUEDE ABANDONAR
NO HA SIDO AUTORIZADO FORMALMETE
PARA HACER USO DE PERMISO FERIADO LEGAL

LAS SOLICITUDES DE FERIADO DEBE HACERLAS EL SIGUIENTE
PERSONAL: AUXILIARES, ADMINISTRATIVOS Y DIRECTORES .
CADA SOLICITUD DEBE SER PRESENTADA CON 24 HORAS DE
ANTICIPACIÓN COMO MINIMO



V B JEFE DE PERSONAL D.A.E.M.

FECHA: