

Decreto N° 2197
Pucón, 28/07/2009

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 2578 emitido con fecha 18 de diciembre del año 2008, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa a la Administradora Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración
Y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$

: MARCIA ORTEGA COLIMAN Rut [REDACTED]
: 444,444 CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL
CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS
: HONORARIOS MES DE JUNIO Y JULIO
: 28/07/2009

concepto de
Fecha de Pago

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	20	28/07/2009	222,222
BOLETA HONORARIOS	21	28/07/2009	222,222

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		444,444
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	444,444	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	444,444	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		400,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		44,444
Sumas Iguales		888,888	888,888

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	183,966,000		
Total Comprometido	162,762,045		
Saldo x Comprometer	21,203,955		



MARICIA CAROLINA ORTEGA COLIMAN

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N° 21

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURIA DE
LIBROS Y AUDITORIA,
BLANCO ENCALADA [REDACTED], PUCON
TELEFONO: [REDACTED])

Fecha: 28 de Julio de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AVDA. BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

HONORARIOS SEGUN CONVENIO ADJUNTO MES JULIO 2009	222.222
Total Honorarios \$:	222.222
10% Impto. Retenido:	22.222
Total:	200.000

Fecha / Hora Emisión: 28/07/2009 12:23



1299100900021C72DEEB

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200907281218

[Emitir nueva boleta](#) [Emitir boleta con prellenado](#)



MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
OBL.GADO N° 4680
DEVENGADO N° 3177
DECRETO N°

MARICIA CAROLINA ORTEGA COLIMAN

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

Nº 20

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURIA DE
LIBROS Y AUDITORIA,
BLANCO ENCALADA [REDACTED], PUCON
TELEFONO [REDACTED]

Fecha: 28 de Julio de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AVDA. BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

HONORARIOS SEGUN CONVENIO ADJUNTO MES JUNIO 2009	222.222
Total Honorarios \$:	222.222
10% Impto. Retenido:	22.222
Total:	200.000

Fecha / Hora Emisión: 28/07/2009 12:23



1299100900020C72DEEB

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200907281218

[Emitir nueva boleta](#) [Emitir boleta con prellenado](#)



John Freire



**MUNICIPALIDAD DE PUCON
PROGRAMA DE VIVIENDA**

CERTIFICADO N°0421


VERONICA CASTRO DELZO, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Julio 2009, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- CAROLINA SOBARZO INZUNZA
- 7.-LORETO NAVARRO HERNANDEZ

Se extiende el presente certificado a petición del Administradora Municipal (S) a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.

Dado en Pucón, a 27 días del mes de Julio de dos mil nueve.

INFORME MENSUAL MES JULIO 2009

MAGDALENA OLIVA CERDA, Administradora Municipal, informa que Marcia Carolina Ortega Colimán a realizado distintas actividades durante el mes Julio las que se detallan a continuación:

- 1.- Confección decretos de Pagos de honorarios del mes de Julio del personal contratado a través del programa de la vivienda
- 2- Solicitud de Pedido y Ordenes de Compra para la adquisición: timbres oficina de Vivienda y contratación de curso Planillas de Excel y fotocopias de planos
- 3.- Confección de decretos de pagos para cancelación de cometidos personal de la oficina de vivienda
- 4.- Confección decreto de pago para la cancelación servicios curso de Planillas de Excel.



Pucón, Julio 2009.

INFORME MENSUAL MES JUNIO 2009

MAGDALENA OLIVA CERDA, Administradora Municipal, informa que Marcia Carolina Ortega Colimán a realizado distintas actividades durante el mes Junio las que se detallan a continuación:

- 1.- Confección decretos de Pagos de honorarios del mes de Junio del personal contratado a través del programa de la vivienda
- 2- Solicitud de Pedido para la adquisición Dominios vigentes presentación de proyectos oficina de Vivienda.
- 3.- Confección de decretos de pagos para cancelación de cometidos personal de la oficina de vivienda



Pucón, Julio 2009.