

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

- Vistos :
- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
  - 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
  - 3.- Decreto Exento N° 2578 emitido con fecha 18 de diciembre del año 2008, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa a la Administradora Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración  
Y Finanzas, pagara a Don : MARCIA ORTEGA COLIMAN Rut  
La cantidad de \$ : 444,444 CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL  
CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS  
r concepto de : HONORARIOS MES DE JUNIO Y JULIO  
Fecha de Pago : 28/07/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	20	28/07/2009	222,222
BOLETA HONORARIOS	21	28/07/2009	222,222

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		444,444
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	444,444	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	444,444	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		400,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		44,444
Sumas Iguales		888,888	888,888

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000			
Presupuesto Vigente	183,968,000			
Total Comprometido	162,762,045			
Saldo x Comprometer	21,203,955			

SECRETARÍA MUNICIPAL  
\* SECRETARIO MUNICIPAL  
DIRECTOR DE CONTROL  
PUCON

MUNICIPALIDAD ADMINISTRACION  
ADMINISTRADORA  
Direc. de Adm. y Finanzas  
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS  
34249

MARCIA CAROLINA ORTEGA COLIMAN

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N° 21

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURIA DE  
LIBROS Y AUDITORIA,  
BLANCO ENCALADA, PUCON  
TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 28 de Julio de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AVDA. BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

HONORARIOS SEGUN CONVENIO ADJUNTO MES JULIO 2009	222.222
Total Honorarios \$:	222.222
10% Impto. Retenido:	22.222
Total:	200.000

Fecha / Hora Emisión: 28/07/2009 12:23



1299100900021C72DEEB

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200907281218

Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado



*[Handwritten signature]*

I MUNICIPALIDAD DE PUCON	
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS	
OBLIGADO N°	4690
DEVENGADO N°	3177
DECRETO N°	



MARCIA CAROLINA ORTEGA COLIMAN

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N° 20

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURIA DE  
LIBROS Y AUDITORIA,  
BLANCO ENCALADA T, PUCON  
TELEFONO [REDACTED]

Fecha: 28 de Julio de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AVDA. BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

HONORARIOS SEGUN CONVENIO ADJUNTO MES JUNIO 2009	222.222
Total Honorarios \$:	222.222
10% Impto. Retenido:	22.222
Total:	200.000

Fecha / Hora Emisión: 28/07/2009 12:23



1299100900020C72DEEB

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200907281218

Emitir nueva boleta    Emitir boleta con prellenado



*[Handwritten signature]*

I. MUNICIPALIDAD DE PUCON	
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS	
OBLIGADO N°	4690
DEVENGADO N°	3176
DECRETO N°	

**MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**PROGRAMA DE VIVIENDA**

**CERTIFICADO N°**0421



**VERONICA CASTRO DELZO**, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Julio 2009, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- CAROLINA SOBARZO INZUNZA
- 7.- LORETO NAVARRO HERNANDEZ

Se extiende el presente certificado a petición del Administradora Municipal (S) a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.

Dado en Pucón, a 27 días del mes de Julio de dos mil nueve.

## INFORME MENSUAL MES JULIO 2009

**MAGDALENA OLIVA CERDA**, Administradora Municipal, informa que Marcia Carolina Ortega Colimán a realizado distintas actividades durante el mes Julio las que se detallan a continuación:

- 1.- Confección decretos de Pagos de honorarios del mes de Julio del personal contratado a través del programa de la vivienda
- 2- Solicitudes de Pedido y Ordenes de Compra para la adquisición: timbres oficina de Vivienda y contratación de curso Planillas de Excel y fotocopias de planos
- 3.- Confección de decretos de pagos para cancelación de cometidos personal de la oficina de vivienda
- 4.- Confección decreto de pago para la cancelación servicios curso de Planillas de Excel.

  
*Lorena Fuentes Espinoza*  
**LORENA FUENTES ESPINOZA**  
Alcaldesa(Sub)

Pucón, Julio 2009.

## INFORME MENSUAL MES JUNIO 2009

**MAGDALENA OLIVA CERDA**, Administradora Municipal, informa que Marcia Carolina Ortega Colimán a realizado distintas actividades durante el mes Junio las que se detallan a continuación:

- 1.- Confección decretos de Pagos de honorarios del mes de Junio del personal contratado a través del programa de la vivienda
- 2- Solicitudes de Pedido para la adquisición Dominios vigentes presentación de proyectos oficina de Vivienda.
- 3.- Confección de decretos de pagos para cancelación de cometidos personal de la oficina de vivienda

  
*Lorena Fuentes Espinoza*  
**LORENA FUENTES ESPINOZA**  
Alcaldesa(Sub)

Pucón, Julio 2009.