



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 2007  
Pucón, 07/07/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 2578 emitido con fecha 18 de diciembre del año 2008, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa a la Administradora Municipal.

## DECRETO

Dirección de Administración

y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

Por concepto de

Fecha de Pago

: INGRID ROXANA URIBE AGÜERO Rut 012191746-7  
: 109,490 CIENTO NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS  
: PROGRAMA DE ESCUELA PARA PADRES OPD  
: 07/07/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
FACTURA	16808	10/06/2009	109,490

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-22-04-001-001-000	MATERIALES DE OFICINA		109,490
532-04-00-000-000-000	Materiales de Uso o Consumo	109,490	
215-22-04-001-001-000	MATERIALES DE OFICINA	109,490	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		109,490
Sumas Iguales		218,980	218,980

## REFRENDACION

Cuenta	215-22-04-001-001-000		
Presupuesto Vigente	12,306,000		
Total Comprometido	10,252,362		
Saldo x Comprometido	2,053,638		

SECRETARIO MUNICIPAL

ADMINISTRADORA

DIRECCION DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

Avda. Bernardo O'Higgins 483 Pucón. Fono: (45) 293000

Fax: 293085

Email: pucon@munitel.cl



# INGRID ROXANA URIBE AGÜERO

Giro: TIENDA, PAQUETERIA, LIBRERIA Y FOTOCOPIAS

BDO. O'HIGGINS Nº 436 - FONO FAX: 45-442349

PUCÓN

E-mail: liohiggins@hotmail.com



**LIBRERÍA O'HIGGINS**

TOTAL : 40

R.U.T.: 12.191.746 - 7

**FACTURA**

**Nº 016808**

S.I.I. - VILLARRICA

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DICIEMBRE 2009

Señor(es):

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Fecha:

10-06-2009

Dirección:

BERNARDO O'HIGGINS 483

R.U.T.:

691916006

Giro:

Comuna:

Ciudad:

SERVICIO PUBLICO

Por lo siguiente:

**a INGRID ROXANA URIBE AGÜERO**

PUCÓN  
**DEBE**

CODIGO	Cant.	DETALLE	PRECIO UNITARIO	TOTAL
7806564552008	50	Carpeta Plast. Archiv.schulz	390	19.500
7806564552008	50	Carpeta Plast. Archiv.schulz	390	19.500
7806505942875	50	Lapiz Torre Ice-m Negro	150	7.500
7806505942875	50	Lapiz Torre Ice-m Negro	150	7.500
021200665233	5	Banderitas Post-it 25.4x43.2m	1.520	7.600
004764841547	5	Maracdor Fluor Edding 345	630	3.150
7807210050756	20	Cartulina Artel Amarillo Opac	150	3.000
7806610111463	5	Archivador Oficio Ancho Rhein	1.750	8.750
7807210003738	5	Masking Tape Artel 24x30	700	3.500
7806610170576	5	Cuaderno Antonia X 150 Hjs.	3.100	15.500
7800000180510	7	Caja Para Archivo Alo	570	3.990
7808748500300	50	Cd Datace X Unidad	200	10.000

RAÚL P. EMB



Condiciones de Pago:

☐ Efectivo ☐ Cheque ☐ T. Crédito ☐ Cta. Cte.

Rut:

Firma:

NETO :

92.008

Nombre:

IVA :

17.482

TOTAL :

109.490

SON:

ciento nueve mil cuatrocientos noventa pesos 00/100 M.N.

Wesaldi - Balmaceda 1340 - R.U.T. 77.664.140 - 5 - Fono Fax 649441 - Temuco

"El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)".

ORIGINAL: CLIENTE





## PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

Nº : 2009-00000946

(876)

NUMERO INTERNO : 0061  
C. DE COSTO : 060101  
OBS : SOLICITA SR. CLAUDIO HORMAZABAL - DIDECO

FECHA : 04/06/2009  
U.SOLICITANTE : 06-DIDECO, 01-SOCIAL, 01-SOCIAL.-

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	OBSERVACION
1	MO00249	100.000	UNIDADES	CARPETA PLASTIFICADAS	CON ARCHIVADOR
2	MO00054	100.000	UNIDADES	LAPICES PASTA	ICE TORRE
3	MO00525	5.000	UNIDADES	ARCHIVADOR PALANCA OFICIO	RHEIN
4	MO00280	7.000	UNIDADES	CAJAS PARA ARCHIVAR	
5	MO00652	5.000	UNIDADES	NOTAS ADHESIVAS MEDIANAS	
6	AM00011	50.000	UNIDADES	CD	
7	MO00250	20.000	PLIEGOS	CARTULINA COLOR	
8	MO00041	5.000	UNIDADES	DESTACADOR FLUORECENTE	
9	MO00038	5.000	UNIDADES	CUADERNO EMPASTADO 100 HOJAS TAPA DURA	
10	FE00063	5.000	UNIDADES	CINTA ADHESIVA DE PAPEL	

JUSTIFICACIÓN :  
PROGRAMA ESCUELA PARA PADRES, OPD



V° B° Jefe Departamento



V° B° Jefe Finanzas



REPUBLICA DE CHILE  
MINISTERIO DEL INTERIOR  
I. MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DEPTO. ADQUISICIONES  
FONO / FAX 442587

## FORMULARIO DE COTIZACION

FECHA, \_\_\_\_\_

CANTIDAD	UNIDAD	MATERIALES	P. UNITARIO	PRECIO TOTAL
100		CARPETA PLASTIFICADA C/ ARCHIVADOR	390	39.000.-
100		CRICES TORNE ICE NEGRO	150	15.000
05.		ARCHIVADOR RHEIN	1.750.-	8.750.-
08		Caja DE Archivo	570.-	3.990.-
05		POST-IT	1.520	7.600.-
50		CD. CD. C.D	200	10.000
20		CANTULINA X PUEGO	150	3.000
05.		DESTACADOR. CDDING	630	3.150.-
05.		MARKER TAPE	700-	3.500.-
05		CUADERNO RHEIN ASTORIA	3.100-	15.500
				<u>\$109.490.-</u>

NOMBRE CASA COMERCIAL

DIRECCION

TELEFONO

ATENCION DEL SEÑOR

CONDICIONES DE PAGO

VALIDEZ DE COTIZACION

CONDICIONES DE ENTREGA

FIRMA Y TIMBRE CASA COMERCIAL

VºBº JEFE DEPARTAMENTO

ADQUISICIONES

NEOTIS LTDA. - Pileado 299  
Fono/Fax 338260 - P. Las Casas

**LIBRERIA O'HIGGINS**  
Bernardo O'Higgins N° 436  
Fono Fax: 45-442349-PUCON  
lohiggins@hotmail.com





Municipalidad de Pucón

Dirección de Desarrollo Comunitario

DECRETO EXENTO Nro. 950 .

PUCON,

VISTOS : 01 JUN 2009.

1. El Decreto Exento N° 2461 de fecha 15.12.2008 que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2009.

2.- La Resolución OPD, Decreto exento N° 3036, con fecha 06 diciembre de 2007, que aprueba Licitación de Convenio Oficina OPD zona lacustre, suscrito entre la Municipalidad de Pucón y el Servio Nacional de Menores (SENAME).

3.- El Decreto Exento N° 315, de fecha 05 de marzo de 2009, que aprueba en todas sus partes el Programa Anual OPD Pucón 2009, dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

4. Las atribuciones que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" cuyo texto refundido, ordenado, sistematizado que fue fijado por el D.F.L N°1, de 2006, Interior.

5. El decreto exento N° 2578, con fecha 18/12/2008, que delega la función de firma de la Sra. Alcaldesa a la Administradora Municipal.

6. El Sub-programa denominado **"ESCUELA PARA PADRES OPD PUCON"**, dependiente de la Oficina de Protección de Derechos de la Infancia OPD.

**CONSIDERANDO:**

1. La necesidad del Municipio de apoyar y estimular las actividades relacionadas con la promoción y protección de los derechos de los niños y niñas de Pucón.

2. La necesidad de conformar una escuela para padres a fin de entregar herramientas atinentes a la situación familiar actual.

3.- Instaurar una escuela para padres como una de las líneas de trabajo dentro de la política local de infancia.

**DECRETO :**

1. **APRUEBASE**, en todas sus partes el Sub-programa denominado "**Escuela para Padres OPD Pucón**" con fecha 04 de junio de 2009, dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

2.- **IMPUTESE** el gasto a la cuenta complementaria administración de fondos N° 214-05-15 "Oficina de Protección de Derechos de Infancia OPD Pucón" por la suma de \$159.810 (Ciento cincuenta y nueve mil ochocientos diez pesos)

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

Por orden de la Sra. Alcaldesa.

  
**GLADIELA MATUS PANGUILLEF**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**MAGDALENA OLIVA CERDA**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL.**

.....  
V° B° CONTROL

MOC/GMP/CHN/EMP/dpc

**DISTRIBUCION:**

- PARTES (1)
- CONTROL (1)
- FINANZAS (2)
- DIDECO (1)
- ARCHIVO OPD (1)

**DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN./**

**SUB -PROGRAMA**  
**"ESCUELA PARA PADRES OPD PUCÓN".**

**PUCÓN, 04 de junio de 2009.**

**FUNDAMENTACION**

La infancia y la familia es un área de interés relevante para nuestro país, dado que muchas de las problemáticas complejas de nuestra sociedad, se originan al interior de la familia, provocando muchas veces situaciones de riesgo para los integrantes de ésta, sobretodo los niños/as. Por tal razón se hace imperioso abordar temáticas de complejidad tales como concepto e historia de familia, las normas, roles y funciones, disfunciones y conflictos familiares, importancia del vínculo, ciclos vitales de la familia, entre otros.

Para lo anterior, la Dirección de Desarrollo Comunitario de nuestra Municipalidad, por intermedio de su Oficina de Protección de Derechos de la Infancia OPD, ha manifestado el interés de generar un espacio de trabajo en donde los padres de nuestros beneficiarios tengan la posibilidad de optar y aprender respecto a la temática de familia y sus funciones, dado que es de real importancia para la autoridad comunal dar una visión mas integral de las problemáticas que se suscitan al interior de ésta, y a su vez entregar las pautas y herramientas necesarias para dar una real solución a las situaciones que aquejan a muchas de las familias de Pucón.

La Municipalidad en su constante preocupación por los infantes de Pucón, quiere instalar dentro del proyecto de política comunal de infancia un espacio para los padres, en virtud de otorgarles herramientas que les permitan fortalecer los lazos familiares y optimizar las pautas de crianza y roles parentales.

Por lo anterior la Oficina de Protección de Derechos de la Infancia OPD, ha implementado el Sub-programa denominado **"ESCUELA PARA PADRES OPD PUCÓN"**, en la cual se fundamenta la necesidad de otorgar participación protagónica al núcleo principal de la sociedad, la familia. Con lo cual se mejorará la calidad de atención y protección de los derechos de los niños, niñas y adolescentes de Pucón.

## OBJETIVOS

- 1.- Conformar una escuela para padres a fin de entregar herramientas atinentes a la situación familiar actual.
- 2.- Fortalecer lazos familiares y optimizar las pautas de crianza a través de módulos de trabajo que apunten a las temáticas de familia, tales como: roles y funciones, disfunciones y conflictos, vínculos, roles parentales, ciclo vital familiar, comunicación familiar, entre otros.
- 3.- Instaurar una escuela para padres como una de las líneas de trabajo dentro de la política local de infancia.

## DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES

La actividad se enmarca dentro del trabajo que realiza la Oficina de Protección de los Derechos de Infancia OPD Pucón.

La escuela para padres constará de 8 módulos de trabajo de 1 hora c/u, los cuales se llevarán a cabo de la siguiente manera:

Fecha	Nombre módulo	Profesional a cargo.
11/06/2009	Introducción de ¿Qué es familia?, concepto e historia.	Diana Betanzo C. Asistente Social.
18/06/2009	Roles y Funciones de la Familia.	Evelyn Mardones Coordinadora.
25/06/2009	Disfunciones y Conflictos Familiar.	Yochavel Millahual. Educadora Comunitaria.
02/07/2009	La importancia del Vínculo.	María José Peña. Psicóloga.
09/07/2009	Normas y límites familiares.	María José Peña. Psicóloga.
15/07/2009	Ciclo Vital Familiar.	Karina Riquelme. Abogada.
23/07/2009	Comunicación Familiar.	Rolando Turra. Educador Comunitario.
30/07/2009	Evaluación y Cierre de la Escuela.	Equipo OPD Pucón.



## **DEPARTAMENTOS MUNICIPALES PARTICIPANTES.**

- DIDECO.
- OPD PUCÓN.
- COMUNICACIONES.
- R.R.P.P.

## **RECURSOS INSTITUCIONALES**

- SALÓN AUDITÓRIUM.
- SILLAS.
- EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN.
- NOTEBOOK.

## **DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA A REALIZAR.**

- ❖ Contextualizar el propósito de la escuela para padres.
- ❖ Saludo de la coordinadora OPD Pucón.
- ❖ Presentación de la Oficina de Protección de Derechos de la infancia y Adolescencia OPD Pucón.
- ❖ Presentación de las temáticas a trabajar.
- ❖ Rondas de preguntas.
- ❖ Cierre de la jornada.

## **RECURSOS ECONOMICOS.**

Para llevar a cabo esta actividad se requiere de los siguientes productos:

❖ 10 paquetes de galletas Kuki	: \$ 480 c/u,	total \$ 4.800
❖ 10 paquetes de galletas Donuts	: \$ 480 c/u,	total \$ 4.800
❖ 10 paquetes de galletas saladas	: \$ 550 c/u	total \$ 5.500
❖ 20 paquetes de galletas mantequilla	: \$ 440 c/u,	total \$ 8.800
❖ 100 Vasos térmicos desech.	: \$ 50 c/u,	total \$ 5.000
❖ 02 tarros de café Nescafé grande	: \$ 3.290	total \$ 6.580
❖ 05 Kg. de azúcar	: \$ 550	total \$ 2.750
❖ 01 caja de Té de 100 u.	: \$ 1.470	
❖ 10 bandejas de cartón	: \$ 450 c/u	total \$ 4.500
❖ 100 cucharas plásticas	: \$ 50 c/u	total \$ 5.000
❖ 04 paquete de servilletas Elite	: \$ 280 c/u,	total \$ 1.120

## **TOTAL GASTOS DE ALIMENTACIÓN**

**\$ 50.320**

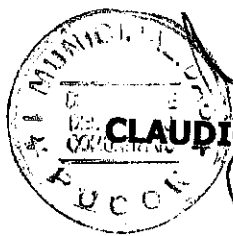
❖ 100 carpetas plastificadas c/ archivador :	\$ 390 c/u	total \$ 39.000
❖ 02 cajas de lápiz pasta negro	: \$ 150 c/u	total \$ 15.000
❖ 05 archivadores Rhein	: \$ 1.750 c/u	total \$ 8.750
❖ 07 cajas de archivo	: \$ 570 c/u	total \$ 3.990
❖ 05 marcadores de carpeta post-it	: \$ 1.520 c/u	total \$ 7.600
❖ 05 cuadernos tapa dura	: \$ 3.100 c/u	total \$ 15.500
❖ 50 Cd de audio	: \$ 200 c/u	total \$ 10.000
❖ 20 pliegos de cartulina	: \$ 150 c/u	total \$ 3.000
❖ 05 destacadores Edding	: \$ 630 c/u	total \$ 3.150
❖ 05 maskin tape	: \$ 700 c/u	total \$ 3.500

**TOTAL GASTOS DE LIBRERÍA**

**\$ 109.490.-**

**TOTAL DEL PROGRAMA**

**\$ 159.810.-**



**CLAUDIO HORMAZABAL NARVAEZ**  
**DIDECO**



**EVELYN MARDONES PAZ**

**COORDINADORA OPD**

**CHN/EMP/dbc**



**Recepción de Mercadería Nro.: 00000412 Año : 2009**

**NOMBRE PROVEEDOR**

RUT N° :012191746-7, Razon Social : INGRID ROXANA URIBE AGÜERO - Telefono: 442349

**FECHA DE RECEPCION : 02/07/2009**

**DOCUMENTOS**

N° O/C: 2009-00000874 , Tipo de Documento : FACTURA , N° DOCUMENTO: 16808

Numero de Pedido : 00000946.-

Destinado : DIDECO

**OBSERVACION : SOCIAL, PROGRAMA ESCUELA PARA PADRES O.P.D.**

CODIGO	DESCRIPCION Y UNIDAD	BODEGA	CANTIDAD O/C	RECEPCIONADO	SALDO O/C	OBSERVACION
MO00249	CARPETA PLASTIFICADAS	00001-CENTRAL	100.000	100.000	0.000	
MO00054	LAPICES PASTA	00001-CENTRAL	100.000	100.000	0.000	
MO00525	ARCHIVADOR PALANCA OFICIO	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	
MO00280	CAJAS PARA ARCHIVAR	00001-CENTRAL	7.000	7.000	0.000	
MO00652	NOTAS ADHESIVAS MEDIANAS	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	
MO00250	CARTULINA COLOR	00001-CENTRAL	20.000	20.000	0.000	
MO00041	DESTACADOR FLUORECENTE	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	
MO00038	CUADERNO EMPASTADO 100 HOJAS TAPA DURA	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	

FE00063	CINTA ADHESIVA DE PAPEL	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	
AM00011	CD	00001-CENTRAL	50.000	50.000	0.000	
VALOR TOTAL RECEPCIONADO EN ESTE DOCUMENTO						
VALOR TOTAL ORDEN DE COMPRA						
						109,490.
						109,490.

Se han impreso(s) Página(s) 1 de 2.

PATRICIO RIVERA MOSCOSO  
ENCARGADO DE BODEGA  
I. MUNICIPALIDAD DE PUCON  
ENCARGADO DE BODEGA