



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 2007
Pucón, 07/07/2009

Dirección de Administración y Finanzas
ÁREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 2578 emitido con fecha 18 de diciembre del año 2008, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa a la Administradora Municipal.

DECRETO

1 Dirección de Administración
Y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$
Por concepto de
Fecha de Pago

: INGRID ROXANA URIBE AGÜERO Rut 012191746-7
: 109,490 CIENTO NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS
: PROGRAMA DE ESCUELA PARA PADRES OPD
: 07/07/2009

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
FACTURA	16808	10/06/2009	109,490

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-22-04-001-001-000	MATERIALES DE OFICINA		109,490
532-04-00-000-000-000	Materiales de Uso o Consumo	109,490	
215-22-04-001-001-000	MATERIALES DE OFICINA	109,490	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		109,490
	Sumas Iguales	218,980	218,980

REFRENDACION

Cuenta	215-22-04-001-001-000	
Presupuesto Vigente	12,306,000	
Total Comprometido	10,252,362	
Saldo x Comprometido	2,053,638	

SECRETARIO MUNICIPAL

ADMINISTRADORA

34139

SECRETARIO MUNICIPAL
DIRECTOR DE CONTROL
PUCÓN
Centro del SUR de CHILE

ADMINISTRADORA
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS
PUCÓN

Nombre: **INGRID ROXANA URIBE AGÜERO** TOTAL : 40
 Giro: **TIENDA, PAQUETERIA, LIBRERIA Y FOTOCOPIAS**
 BDO. O'HIGGINS N° 436 - FONO FAX: 45-442349 R.U.T.: 12.191.746 - 7
 PUCÓN
 E-mail: liohiggins@hotmail.com



LIBRERÍA O'HIGGINS

FACTURA

Nº 016808

S.I.I. - VILLARRICA

FECHA VIGENCIA EMISIÓN HASTA 31 DICIEMBRE 2009

Señor(es):

Fecha:

16.927

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCON

10-06-2009

Dirección:

R.U.T.:

691916006

BERNARDO O'HIGGINS 483

Comuna:

PUCON

Giro:

Ciudad:

SERVICIO PÚBLICO

DEBE

Por lo siguiente:

a INGRID ROXANA URIBE AGÜERO

CODIGO	CANT.	DETALLE	PRECIO UNITARIO	TOTAL
7806564552008	50	Carreta Plast. Archiv.schulz	390	19.500
7806564552008	50	Carreta Plast. Archiv.schulz	390	19.500
7806505942875	50	Lapiz Torre Ice-m Negro	150	7.500
7806505942875	50	Lapiz Torre Ice-m Negro	150	7.500
021200665233	5	Banderitas Post-it 25.4x43.2m	1.520	7.600
004764841547	5	Maracador Fluor Edding 345	630	3.150
7807210050756	20	Cartulina Artel Amarillo Opac	150	3.000
7806610111463	5	Archivador Oficio Ancho Rhein	1.750	8.750
7807210003738	5	Masking Tape Artel 24x30	700	3.500
7806610170576	5	Cuaderno Antonia X 150 Hjs.	3.100	15.500
7800000180510	7	Caja Para Archivo Alo	570	3.990
7808748500300	50	Cd Datace X Unidad	200	10.000

Condiciones de Pago:

Efectivo Cheque T. Crédito Cta. Cte.

Rut:

Firma: RAÚL I.P.

Nombre: RAÚL ALEJANDRO Posletz cuevas

SON:

ciento nueve mil cuatrocientos noventa pesos 00/100 M.N.

NETO :

92.008

IVA :

17.482

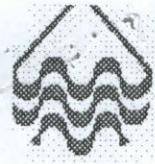
TOTAL :

109.490

Wesaldi - Balmaceda 1340 - R.U.T. 77.664.140 - 5 - Fono Fax 649441 - Temuco

"El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)".

ORIGINAL: CLIENTE



PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

Nº : 2009-00000946

(846)

NUMERO INTERNO : 0061
C. DE COSTO : 060101
OBS : SOLICITA SR. CLAUDIO HORMAZABAL - DIDEKO

FECHA : 04/06/2009
U.SOLICITANTE : 06-DIDEKO, 01-SOCIAL, 01-SOCIAL.-

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	OBSERVACION
1	MO00249	100.000	UNIDADES	CARPETA PLASTIFICADAS	CON ARCHIVADOR
2	MO00054	100.000	UNIDADES	LAPICES PASTA	ICE TORRE
3	MO00525	5.000	UNIDADES	ARCHIVADOR PALANCA OFICIO	RHEIN
4	MO00280	7.000	UNIDADES	CAJAS PARA ARCHIVAR	
5	MO00652	5.000	UNIDADES	NOTAS ADHESIVAS MEDIANAS	
6	AM00011	50.000	UNIDADES	CD	
7	MO00250	20.000	PLIEGOS	CARTULINA COLOR	
8	MO00041	5.000	UNIDADES	DESTACADOR FLUORECENTE	
9	MO00038	5.000	UNIDADES	CUADERNO EMPASTADO 100 HOJAS TAPA DURA	
10	FE00063	5.000	UNIDADES	CINTA ADHESIVA DE PAPEL	

JUSTIFICACIÓN :
PROGRAMA ESCUELA PARA PADRES, OPD



V° B° Jefe Departamento



V° B° Jefe Finanzas



REPUBLICA DE CHILE
MINISTERIO DEL INTERIOR
I. MUNICIPALIDAD DE PUCON
DEPTO. ADQUISICIONES
FONO / FAX 442587

FORMULARIO DE COTIZACION

FECHA, _____

CANTIDAD	UNIDAD	MATERIALES	P. UNITARIO	PRECIO TOTAL
100		CARPETA PLASTIFICADA C/ ARCHIVADOR	380	38.000
100		GRICES TORNE ICE NEGRO	150	15.000
05		ARCHIVADOR RHEIN	1.750	8.750
08		Caja de Archivo.	570	3.990
05		POST-IT	1.620	7.600
50		CD DISCO C.D	200	10.000
20		CARTULINA X PLIEGO	150	3.000
05		DESTACADOR EDDING	630	3.150
05		TARJETA TALE	700	3.500
05		CUADERNO RHEIN A5 100 HOJAS	3.100	15.500
				<u><u>103.490</u></u>

NOMBRE CASA COMERCIAL

DIRECCION

TELEFONO

ATENCION DEL SEÑOR

CONDICIONES DE PAGO

VALIDEZ DE COTIZACION

CONDICIONES DE ENTREGA

FIRMA Y TIMBRE CASA COMERCIAL

VºBº JEFE DEPARTAMENTO

ADQUISICIONES



Municipalidad de Pucón

Dirección de Desarrollo Comunitario

DECRETO EXENTO Nro. 950 .

PUCON,

01 JUN 2009
VISTOS :

1. El Decreto Exento N° 2461 de fecha 15.12.2008 que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2009.

2.- La Resolución OPD, Decreto exento N° 3036, con fecha 06 diciembre de 2007, que aprueba Licitación de Convenio Oficina OPD zona lacustre, suscrito entre la Municipalidad de Pucón y el Servicio Nacional de Menores (SENAM).

3.- El Decreto Exento N° 315, de fecha 05 de marzo de 2009, que aprueba en todas sus partes el Programa Anual OPD Pucón 2009, dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

4. Las atribuciones que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" cuyo texto refundido, ordenado, sistematizado que fue fijado por el D.F.L N°1, de 2006, Interior.

5. El decreto exento N° 2578, con fecha 18/12/2008, que delega la función de firma de la Sra. Alcaldesa a la Administradora Municipal.

6. El Sub-programa denominado "**ESCUELA PARA PADRES OPD PUCON**", dependiente de la Oficina de Protección de Derechos de la Infancia OPD.

CONSIDERANDO:

1. La necesidad del Municipio de apoyar y estimular las actividades relacionadas con la promoción y protección de los derechos de los niños y niñas de Pucón.

2. La necesidad de conformar una escuela para padres a fin de entregar herramientas atingentes a la situación familiar actual.

3.- Instaurar una escuela para padres como una de las líneas de trabajo dentro de la política local de infancia.

DECRETO :

1. **APRUEBASE**, en todas sus partes el Sub-programa denominado "**Escuela para Padres OPD Pucón**" con fecha 04 de junio de 2009, dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

2.- **IMPUTENSE** el gasto a la cuenta complementaria administración de fondos N° 214-05-15 "Oficina de Protección de Derechos de Infancia OPD Pucón" por la suma de \$159.810 (Ciento cincuenta y nueve mil ochocientos diez pesos)

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

Por orden de la Sra. Alcaldesa.



MOC/GMP/CHN/EMP/dpc

.....
Vº Bº CONTROL

DISTRIBUCION:

- PARTES (1)
- CONTROL (1)
- FINANZAS (2)
- DIDEKO (1)
- ARCHIVO OPD (1)

**DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE PUCON./**

**SUB -PROGRAMA
"ESCUELA PARA PADRES OPD PUCON".**

PUCÓN, 04 de junio de 2009.

FUNDAMENTACION

La infancia y la familia es un área de interés relevante para nuestro país, dado que muchas de las problemáticas complejas de nuestra sociedad, se originan al interior de la familia, provocando muchas veces situaciones de riesgo para los integrantes de ésta, sobretodo los niños/as. Por tal razón se hace imperioso abordar temáticas de complejidad tales como concepto e historia de familia, las normas, roles y funciones, disfunciones y conflictos familiares, importancia del vínculo, ciclos vitales de la familia, entre otros.

Para lo anterior, la Dirección de Desarrollo Comunitario de nuestra Municipalidad, por intermedio de su Oficina de Protección de Derechos de la Infancia OPD, ha manifestado el interés de generar un espacio de trabajo en donde los padres de nuestros beneficiarios tengan la posibilidad de optar y aprender respecto a la temática de familia y sus funciones, dado que es de real importancia para la autoridad comunal dar una visión mas integral de las problemáticas que se suscitan al interior de ésta, y a su vez entregar las pautas y herramientas necesarias para dar una real solución a las situaciones que aquejan a muchas de las familias de Pucón.

La Municipalidad en su constante preocupación por los infantes de Pucón, quiere instalar dentro del proyecto de política comunal de infancia un espacio para los padres, en virtud de otorgarles herramientas que les permitan fortalecer los lazos familiares y optimizar las pautas de crianza y roles parentales.

Por lo anterior la Oficina de Protección de Derechos de la Infancia OPD, ha implementado el Sub-programa denominado "**ESCUELA PARA PADRES OPD PUCÓN**", en la cual se fundamenta la necesidad de otorgar participación protagónica al núcleo principal de la sociedad, la familia. Con lo cual se mejorará la calidad de atención y protección de los derechos de los niños, niñas y adolescentes de Pucón.

OBJETIVOS

- 1.-** Conformar una escuela para padres a fin de entregar herramientas atingentes a la situación familiar actual.
- 2.-** Fortalecer lazos familiares y optimizar las pautas de crianza a través de módulos de trabajo que apunten a las temáticas de familia, tales como: roles y funciones, disfunciones y conflictos, vínculos, roles parentales, ciclo vital familiar, comunicación familiar, entre otros.
- 3.-** Instaurar una escuela para padres como una de las líneas de trabajo dentro de la política local de infancia.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES

La actividad se enmarca dentro del trabajo que realiza la Oficina de Protección de los Derechos de Infancia OPD Pucón.

La escuela para padres constará de 8 módulos de trabajo de 1 hora c/u, los cuales se llevarán a cabo de la siguiente manera:

Fecha	Nombre módulo	Profesional a cargo.
11/06/2009	Introducción de ¿Qué es familia?, concepto e historia.	Diana Betanzo C. Asistente Social.
18/06/2009	Roles y Funciones de la Familia.	Evelyn Mardones Coordinadora.
25/06/2009	Disfunciones y Conflictos Familiar.	Yochavel Millahual. Educadora Comunitaria.
02/07/2009	La importancia del Vínculo.	María José Peña. Psicóloga.
09/07/2009	Normas y límites familiares.	María José Peña. Psicóloga.
15/07/2009	Ciclo Vital Familiar.	Karina Riquelme. Abogada.
23/07/2009	Comunicación Familiar.	Rolando Turra. Educador Comunitario.
30/07/2009	Evaluación y Cierre de la Escuela.	Equipo OPD Pucón.

DEPARTAMENTOS MUNICIPALES PARTICIPANTES.

- DIDEKO.
- OPD PUCÓN.
- COMUNICACIONES.
- R.R.P.P.

RECURSOS INSTITUCIONALES

- SALÓN AUDITÓRUM.
- SILLAS.
- EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN.
- NOTEBOOK.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA A REALIZAR.

- ❖ Contextualizar el propósito de la escuela para padres.
- ❖ Saludo de la coordinadora OPD Pucón.
- ❖ Presentación de la Oficina de Protección de Derechos de la infancia y Adolescencia OPD Pucón.
- ❖ Presentación de las temáticas a trabajar.
- ❖ Rondas de preguntas.
- ❖ Cierre de la jornada.

RECURSOS ECONOMICOS.

Para llevar a cabo esta actividad se requiere de los siguientes productos:

❖ 10 paquetes de galletas Kuki	: \$ 480 c/u,	total \$ 4.800
❖ 10 paquetes de galletas Donuts	: \$ 480 c/u,	total \$ 4.800
❖ 10 paquetes de galletas saladas	: \$ 550 c/u	total \$ 5.500
❖ 20 paquetes de galletas mantequilla	: \$ 440 c/u,	total \$ 8.800
❖ 100 Vasos térmicos desech.	: \$ 50 c/u,	total \$ 5.000
❖ 02 tarros de café Nescafé grande	: \$ 3.290	total \$ 6.580
❖ 05 Kg. de azúcar	: \$ 550	total \$ 2.750
❖ 01 caja de Té de 100 u.	: \$ 1.470	
❖ 10 bandejas de cartón	: \$ 450 c/u	total \$ 4.500
❖ 100 cucharas plásticas	: \$ 50 c/u	total \$ 5.000
❖ 04 paquete de servilletas Elite	: \$ 280 c/u,	total \$ 1.120

TOTAL GASTOS DE ALIMENTACIÓN

\$ 50.320

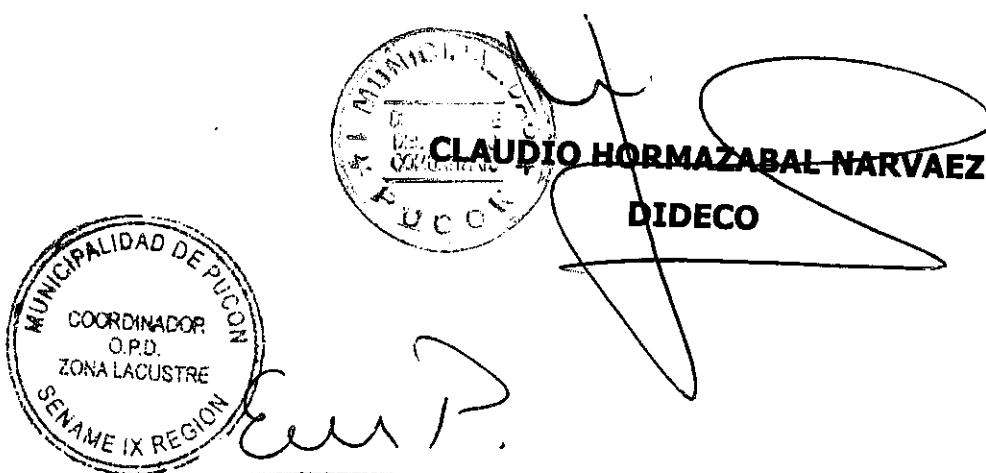
❖ 100 carpetas plastificadas c/ archivador	: \$ 390 c/u	total \$ 39.000
❖ 02 cajas de lápiz pasta negro	: \$ 150 c/u	total \$ 15.000
❖ 05 archivadores Rhein	: \$ 1.750 c/u	total \$ 8.750
❖ 07 cajas de archivo	: \$ 570 c/u	total \$ 3.990
❖ 05 marcadores de carpeta post-it	: \$ 1.520 c/u	total \$ 7.600
❖ 05 cuadernos tapa dura	: \$ 3.100 c/u	total \$ 15.500
❖ 50 Cd de audio	: \$ 200 c/u	total \$ 10.000
❖ 20 pliegos de cartulina	: \$ 150 c/u	total \$ 3.000
❖ 05 destacadores Edding	: \$ 630 c/u	total \$ 3.150
❖ 05 maskin tape	: \$ 700 c/u	total \$ 3.500

TOTAL GASTOS DE LIBRERÍA

\$ 109.490.-

TOTAL DEL PROGRAMA

\$ 159.810.-



EVELYN MARDONES PAZ

COORDINADORA OPD

CHN/EMP/dbc

Recepción de Mercadería Nro.: 00000412 Año : 2009

NOMBRE PROVEEDOR

RUT N° :012191746-7, Razon Social : INGRID ROXANA URIBE AGÜERO - Telefono: 442349

FECHA DE RECEPCION : 02/07/2009

DOCUMENTOS

N° O/C: 2009-00000874 , Tipo de Documento : FACTURA , N° DOCUMENTO: 16808
Número de Pedido : 00000946.-
Destinado : DIDEKO

OBSERVACION : SOCIAL, PROGRAMA ESCUELA PARA PADRES O.P.D.

CODIGO	DESCRIPCION Y UNIDAD	BODEGA	CANTIDAD O/C	RECEPCIONADO	SALDO O/C	OBSERVACION
MO00249	CARPETA PLASTIFICADAS	00001-CENTRAL	100.000	100.000	0.000	
MO00054	LAPICES PASTA	00001-CENTRAL	100.000	100.000	0.000	
MO00525	ARCHIVADOR PALANCA OFICIO	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	
MO00280	CAJAS PARA ARCHIVAR	00001-CENTRAL	7.000	7.000	0.000	
MO00652	NOTAS ADHESIVAS MEDIANAS	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	
MO00250	CARTULINA COLOR	00001-CENTRAL	20.000	20.000	0.000	
MO00041	DESTACADOR FLUORESCENTE	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	
MO00038	CUADERNO EMPASTADO 100 HOJAS TAPA DURA	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	

FE00063	CINTA ADHESIVA DE PAPEL	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	
AM00011	CD	00001-CENTRAL	50.000	50.000	0.000	

VALOR TOTAL RECEPCIONADO EN ESTE DOCUMENTO

VALOR TOTAL ORDEN DE COMPRA

109,490.

109,490.

Se han impreso(s) Página(s) 1 de 2.


PATRICIO RIVERA MOSCOSO
ENCARGADO DE BODEGA
I. MUNICIPALIDAD DE PUCON
ENCARGADO DE BODEGA