



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 1877  
Pucón, 25/06/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 2578 emitido con fecha 18 de diciembre del año 2008, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa a la Administradora Municipal.

## DECRETO

La Dirección de Administración  
y Finanzas, pagara a Don  
La cantidad de \$

: FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL Ru  
: 555,556 - QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS  
CINCUENTA Y SEIS PESOS  
: HONORARIOS MES DE JUNIO CONSTRUCTOR CIVIL VIVIENDA  
: 25/06/2009

Por concepto de  
Fecha de Pago

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
FACTURA	21	24/06/2009	555,556

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		555,556
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	555,556	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	555,556	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		500,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		55,556
Sumas Iguales		1,111,112	1,111,112

## REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	180,066,000		
Total Comprometido	164,986,556		
Saldo x Comprometer	15,079,445		

SECRETARIO MUNICIPAL

DIRECCION DE CONTROL

DIRECTOR DE CONTROL

ADMINISTRADORA

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

33974

**FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL****BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

N° 21

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE INGENIERIA PRESTADOS POR  
PROFESIONALES N.C.P.,**CONSTRUCTOR CIVIL M/EDIFICACION**CAMINO INTERNACIONAL [REDACTED] Block 0 Depto. 0 Villa/Pob. 0,  
PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 24 de Junio de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69191600-6

Domicilio: AV. BERNARDO OHIGGINS N 483, PUCON

Por atención profesional:

SERVICIOS CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO	555.556
<b>Total Honorarios \$:</b>	555.556
<b>10% Impto. Retenido:</b>	55.556
<b>Total:</b>	500.000

Fecha / Hora Emisión: 24/06/2009 11:36



152552810002149E04F1

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200906241132

[Emitir nueva boleta](#)[Emitir boleta con prellenado](#)

I MUNICIPALIDAD DE PUCON	
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS	
OBLIGADO N°	5524
DEVENGADO N°	2712
DECRETO N°	

## INFORME MENSUAL MES JUNIO.

**FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL** Rut: [REDACTED]. Informa a doña **MAGDALENA OLIVA CERDA**, Administrador Municipal, que ha realizado las siguientes actividades correspondientes al mes de ABRIL 2009.-


- 1.- Elabora Proyectos y Realiza Presupuestos Nuevos Comité de Mejoramientos Jardines del Claro, Cordillera Baja, Bomberos de Chile, Obispo Valdés y Arrayanes Libertad para postulaciones en el Serviu.
- 2.- Inspección diaria del comité de mejoramiento Villa ADELA JORQUERA. En el cual se deja constancia con firma del propietario para proceder al respectivo cierre del proyecto.
- 3.- Visita a terreno con empresa Constructora Servisan revisión Presupuestos y posterior Inicio de Obras comité Adela Jorquera 29 Beneficiarios.
- 4.- Entrega de citaciones de difusión de los programas PPF sectores rulares.
- 5.- Colabora en difusiones de los programas PPF en diferentes Sectores Rurales de la Comuna de Pucón.
- 6.- Revisión de detalles que se producen en Subsidios Ejecutados el año 2008, en conjunto a empresa Servisan.
- 7.- Reunión de proceso ejecución Comité Adela Jorquera y evaluación de los trabajos realizados.
- 8.- Se evalúa presupuesto de la Sra. Raquel Sepúlveda por confusión de las partidas a ejecutar.
- 9.- Para registro interno de la oficina de Vivienda crea Planillas Excel, Word, PowerPoint Y Autocad a fin de contar con oportuna información.

  
**FELIPE ALVAREZ B.**  
[REDACTED]

  
**MAGDALENA OLIVA CERDA**  
Administrador Municipal.

Pucón, JUNIO 2009.-

**MUNICIPALIDAD DE PUCON  
PROGRAMA DE VIVIENDA**



**CERTIFICADO N° 0361**

**VERONICA CASTRO DELZO**, Asistente Social; encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Junio 2009, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- CAROLINA SOBARZO INZUNZA
- 7.- LORETO NAVARRO HERNANDEZ

*Se extiende el presente certificado a petición del Administradora Municipal a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.*

*Dado en Pucón, a 24 días del mes de Junio de dos mil nueve.*