



## ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 1872  
Pucón, 25/06/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 2578 emitido con fecha 18 de diciembre del año 2008, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa a la Administradora Municipal.

### DECRETO

Dirección de Administración  
Y Finanzas, pagara a Don  
La cantidad de \$

: CASTRO DELZO VERONICA ANDREA Rut [REDACTED]  
: 666,666 SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y  
SEIS PESOS  
: HONORARIOS MES DE JUNIO  
: 25/06/2009

Por concepto de  
Fecha de Pago

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	18	24/06/2009	666,666

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		666,666
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	666,666	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	666,666	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		599,999
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		66,667
Sumas Iguales		1,333,332	1,333,332

### REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	180,066,000		
Total Comprometido	184,986,555		
Saldo x Comprometer	15,079,445		

SECRETARIO MUNICIPAL

ADMINISTRADORA

DIRECCIÓN DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

VERONICA ANDREA CASTRO DELZO

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N° 18

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,

ASISTENTE SOCIAL

TULIPANES [REDACTED] la/Pob. JARDINES DEL CLARO, PUCON

TELEFONO [REDACTED]

Fecha: 24 de Junio de 2009

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Domicilio: AV O'HIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

SERVICIOS CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO DE 2009	666.666
<b>Total Honorarios \$:</b>	666.666
<b>10% Impto. Retenido:</b>	66.667
<b>Total:</b>	599.999

Fecha / Hora Emisión: 24/06/2009 15:58



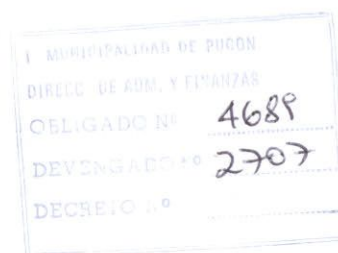
0860914800018BD2CC9F

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200906241600

[Emitir nueva boleta](#)   [Emitir boleta con prellenado](#)

**INFORME MENSUAL MES DE JUNIO DE 2009.-**


**VERONICA ANDREA CASTRO DELZO, R.U.T. N° [REDACTED]** informa que ha realizado las siguientes actividades correspondientes al mes de Junio de 2009.-

- 1.- Atención de Público a fin de entregar información, asesorar, derivar, familias interesadas en participar de Programas Habitacionales del Ministerio de Vivienda y Urbanismo.
- 2.- Atención de Público para entregar información, asesorar, derivar, familias interesadas en participar en la Regularización de Propiedad Irregular, del Ministerio de Bienes Nacionales.
- 3.- Atención evaluación social situaciones especiales.
- 4.- Reunión de difusión en los sectores Rurales a través de las Juntas de Vecinos a fin de informar Programa de Mejoramiento, Ampliación de Vivienda. Además, de los requisitos y plazos Regularización Propiedad Irregular.
- 5.- Reunión con Dirigentes de Coillaco Bajo, Quelhue, Carhuello, para tratar temas de la Junta de Vecinos y coordinación en terreno para difusión Programas Habitacionales y R.P.I.
- 6.- Apoyo en recepción antecedentes situación especial J.J.V.V. Obispo Valdés. Autorización Regularización áreas libres, a través de Bienes Nacionales.
- 7.- Taller de Presupuesto beneficiarios Comité Mejoramiento Adela Jorquera y reunión evaluación primeros trabajos ejecutados.
- 8.- Reunión Constructor Civil a cargo tema Comercial constructora Garcia Gross, presentar propuesta Comités Municipales para respectiva evaluación.
- 9.- Coordinación ceremonia entrega 94 certificados de Subsidios Mejoramientos de Vivienda de sectores Urbanos.

*Es todo cuanto puedo informar.*

  
VERONICA CASTRO DELZO



  
MAGDALENA OLIVA CERDA  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL

PUCON, Junio de 2009.-

**MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**PROGRAMA DE VIVIENDA**

**CERTIFICADO N° 035/**

**MAGDALENA OLIVA CERDA**, Administradora Municipal viene a certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el Profesional **VERONICA CASTRO DELZO**, Asistente Social, Encargada de la Oficina de Vivienda, contratado a través del Programa de Vivienda 2009.

Se extiende el presente certificado, a fin de autorizar el curso del respectivo pago correspondiente al mes de Junio de 2009.-

Dado en Pucón, a 25 días del mes de Junio de dos mil nueve.

