



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 1527  
Pucón, 28/05/2009

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 2578 emitido con fecha 18 de diciembre del año 2008, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa a la Administradora Municipal.

## DECRETO

a Dirección de Administración

Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

Por concepto de

: OLGA MARIA QUINTANA CHAVEZ Rut

: 220,000 DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS

: HONORARIOS MES DE MAYO TECNICO EN PARVULO, SEGUN D.E. N° 736  
DEL 29/04/2009

Fecha de Pago

: 28/05/2009

| DOCUMENTO         | NUMERO | FECHA      | MONTO \$ |
|-------------------|--------|------------|----------|
| BOLETA HONORARIOS | 17     | 25/05/2009 | 220,000  |

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

| CÓDIGO CUENTA         | DETALLE                              | DEBE    | HABER   |
|-----------------------|--------------------------------------|---------|---------|
| 215-21-04-004-000-000 | PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS |         | 220,000 |
| 531-04-00-000-000-000 | Otros Gastos en Personal             | 220,000 |         |
| 215-21-04-004-000-000 | PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS | 220,000 |         |
| 111-02-01-000-000-000 | BANCO MUNICIPAL                      |         | 198,000 |
| 214-11-03-000-000-000 | 10 % RETENCIONES DE IMPUESTO         |         | 22,000  |
| Sumas Iguales         |                                      | 440,000 | 440,000 |

## REFRENDACION

|                     |                       |  |  |
|---------------------|-----------------------|--|--|
| Cuenta              | 215-21-04-004-000-000 |  |  |
| Presupuesto Vigente | 174,566,000           |  |  |
| Total Comprometido  | 146,613,293           |  |  |
| Saldo a Comprometer | 27,952,767            |  |  |

SECRETARIO MUNICIPAL

ADMINISTRADORA

DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

33623

**OLGA MARIA QUINTANA CHAVEZ**

**RUT:** [REDACTED]

GIRO(S): PROFESORES; SERVICIOS PERSONALES DE  
ENSEÑANZA Y EDUCACION,  
**TECNICO EN EDUCACION PARVULARIA**  
CAMINO PUCON-CABURGA [REDACTED] SECTOR  
[REDACTED] PUCON

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

N° 17

**Fecha:** 25 de Mayo de 2009

**Rut:** 69191600-6

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE PUCON

**Domicilio:** OHIGGINS 483, PUCON

Por atención profesional:

|  |         |
|--|---------|
| HONORARIOS CORRESPONDIENTE MES DE MAYO DE 2009 | 220.000 |
| <b>Total Honorarios \$:</b>                    | 220.000 |
| <b>10% Impto. Retenido:</b>                    | 22.000  |
| <b>Total:</b>                                  | 198.000 |

Fecha / Hora Emisión: 25/05/2009 18:18



0861173200017D99FBE4

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01200905251818

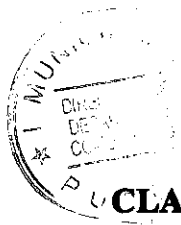
[Emitir nueva boleta](#)

[Emitir boleta con prellenado](#)

  
  
  
**NANCY E. DIAZ SOTO**  
**ASISTENTE SOCIAL**  
**RUT.:** [REDACTED]

I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
OBLIGADO N° 5257  
DEVENGADO N° 2105  
DECRETO N°


## **INFORME DEL MES DE MAYO**

  
**CLAUDIO HORMAZABAL NARVAEZ**, Director de Desarrollo Comunitario, viene a certificar las funciones realizadas por doña OLGA MARIA QUINTANA CHAVEZ, Técnico Asistente de Párvulos Nivel Sala Cuna del Jardín Infantil y Sala Cuna El Mirador Cordillera Alta, cumpliendo las siguientes funciones en forma satisfactoria durante el mes de Mayo:

- 1.- Planificar en conjunto con la educadora
2. Preparar y realizar actividades ayudadas por la Educadora especialmente en Sala Cuna.
- 3.- Evaluar
- 4.- realizar rutina diaria completa (lavado de manos, cepillado de dientes, peinado, otros)
- 5.- Confección de material pedagógico y de ambientación.
- 6.- Realizar vínculo afectivo con sus niños y niñas
- 7.- Mudar los niños y niñas aprovechando el momento para realizar estimulación
- 8.- Suministrar medicamentos cuando se requiera (solo por prescripción médica
- 9.- Darle mamadera y comida a quien no pueda alimentarse solo (dando prioridad a su grupo de niños y niñas).
- 10.- Acatar sugerencias de la educadora.
- 11.- Ayuda en la preparación del número artístico presentado por Sala Cuna el día del Acto de celebración del Primer Aniversario del Jardín Infantil.
- 12.- Confeccionó los recuerdos de nuestro Primer Aniversario.

Lo anterior en concordancia con el Convenio a Honorarios, suscrito entre doña OLGA MARIA QUINTANA CHAVEZ y la Municipalidad de Pucón, para la cancelación de la correspondiente Boleta de Honorarios del mes de Mayo.

Dado en Pucón a veintiséis días del mes de Mayo del año dos mil nueve.

  
**NANCY E. DIAZ SOTO**  
ASISTENTE SOCIAL  
RUT: [REDACTED]