

NOMINA HONORARIOS DICIEMBRE 2015

Nº	NOMBRE COMPLETO	GRADO EUS	TRABAJO ESPECIFICO	TITULO TECNICO/PROFESIONAL	TOTAL BRUTO	INGRESO/ TERMINO	VIATICOS	Nº D.EX - FECHA
1	ACLE ALIANTE JOANNA IVONNE	NO APLICA	actualización de Carpetas, actualización de registros de pago de aseo, envío y tramitación antecedentes de actualización RSD	RELACIONADOR PUBLICO	475,000	01-06-15/31-12-15	0	927/20-07-15
2	ACUÑA MAUREIRA GERARDO ANTONIO	NO APLICA	Informador Turístico	INGENIERO EN GESTION TURISTICA	469,444	01-04-15/31-12-15	0	504/24-04-15
3	AEDO CANO CATHERINE BEATRIZ	NO APLICA	Mantener coord. con la red local y regional de Ad. Mayores. Gestionar eficientemente la entrega beneficios e información relevantes para Ad. Mayores. Apoyar a la UCAM en el desarrollo, seguimiento y logro de actividades y objetivos Atención de público en dependencias de Depto. Social	TRABAJADOR SOCIAL	825,000	01-01-15/31-12-15	0	143/06-02-2015
4	ÁGUILA GONZÁLEZ CHRISTIAN EDUARDO ANDRÉS	NO APLICA	Asesor Jurídico de la DIDECO, en materias de índole social, comunitario y subvenciones.	ABOGADO	2,028,000	01-01-15/31-12-15	0	163/11-02-15
5	ALARCÓN JIMÉNEZ ANA MARIA	NO APLICA	Desarrollar labores administrativas en la Dirección de Obras, relacionada con la confección de certificaciones. Sistematizar consultas técnicas-jurídicas vinculadas a permisos de edificación loteo y/o urbanizaciones. Entregar información previa acerca de Permisos de Edificación a proyectistas y/o inversionistas y/o público en general, en forma presencias y/o remota.	TÉCNICO DE NIVEL MEDIO EN ADMINISTRACIÓN	528,220	01-01-15/31-12-15	0	296/06-02-2015
6	ALDAY FLORES MARIA CRISTINA	NO APLICA	Apoyar el proceso de desarrollo de Proyectos y Diseños de Arquitectura en las distintas Áreas de Desarrollo Comunal Elaborar un diagnóstico de las necesidades de infraestructura o mejoramiento de los Jardines Infantiles y Salas Cuna de la Comuna Apoyar los Procesos Técnicos y Administrativos, para lograr la aprobación de los Proyectos formulados por la SECPLAC, asociados a las materias del presente contrato.	DISEÑADOR DE AMBIENTE	970,000	01-01-15/31-12-15	0	300/06-02-2015
7	ALMUNA VELASQUEZ MARIA JOSE	NO APLICA	Detectar y gestionar ofertas laborales de la Comuna. Promocionar los programas de bonificación a la contratación de mano de obra en la Comuna. Realizar visitas diarias a empresas de la Comuna. Aumentar la cartera de Empresario a la Oficina Omil. Entregar postulación y documentación que se requiere ante el Servicio de Capacitación y Empleo (SENCE)	TEC. NIVEL MEDIO EN SERVICIOS HOTELEROS	314,406	01-01-15/31-12-15	0	133/06-02-15
8	ALVARADO NAVARRETE LUIS	NO APLICA	Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa. Sistematizar la información del diagnóstico en el sistema informático para establecer una línea base de los agricultores y otros.	TEC. AGRICOLA	783963	01-05-15/31-12-15	0	1492/10-06-15
9	ALVARADO NAVARRETE LUIS	NO APLICA	Brindar apoyo en las diversas actividades Municipales, que realice el Area Productiva y las encomendadas por la DIDECO y/o Alcalde. Visitas a Terreno, reuniones grupales, realización de charlas, seminarios, apoyo en las actividades de DIDECO y todo lo necesario para otorgar un buen servicio a los beneficiarios de la Comuna de Pucón. Mantener una adecuada articulación entre Municipio e INDAP difundiendo los beneficios que otorga este organismo, a todos los usuarios de Area Productiva y la Red de Programas Municipales.	TEC. AGRICOLA	77500	01-06-15/31-12-15	0	896/15-07-15
10	ALVAREZ ACEVEDO VERONICA	NO APLICA	Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa. Sistematizar la información del diagnóstico en el sistema informático para establecer una línea base de los agricultores y otros.	INGENIERO AGRONOMO	1186204	01-05-15/31-12-15	0	1499/10-06-15
11	ALVAREZ ACEVEDO VERONICA	NO APLICA	Brindar apoyo en las diversas actividades Municipales, que realice el Area Productiva y las encomendadas por la DIDECO y/o Alcalde. Visitas a Terreno, reuniones grupales, realización de charlas, seminarios, apoyo en las actividades de DIDECO y todo lo necesario para otorgar un buen servicio a los beneficiarios de la Comuna de Pucón. Mantener una adecuada articulación entre Municipio e INDAP difundiendo los beneficios que otorga este organismo, a todos los usuarios de Area Productiva y la Red de Programas Municipales.	INGENIERO AGRONOMO	77500	01-06-15/31-12-15	0	897/15-07-2015
12	ALVAREZ BARRIL FELIPE ANDRES	NO APLICA	elaboración de proyectos técnicos de mejoramiento, ampliación y construcción de viviendas según demanda habitacional habilitada por la Egis municipal. Inspector técnico de obras de mejoramientos y ampliaciones o nuevas construcciones de viviendas adjudicadas por la Egis municipal vía subsidios habitacionales. Contraparte técnica ante el Serviu y/o demás instituciones relacionadas con el tema habitacional	CONSTRUCTOR CIVIL	1,085,000	01-01-15/31-12-15	0	77/22-01-15
13	ARANEDA UNDURRAGA JOSE LUIS	NO APLICA	Preparador de arqueros y trabajos técnicos, esc. De futbol municipal	PROFESOR DE ED. FISICA E.G.B	27,778	01-01-15/31-12-15	0	375/19-03-15
14	ARANEDA UNDURRAGA JOSE LUIS	NO APLICA	Preparador de arqueros y trabajos técnicos, esc. De futbol municipal	PROFESOR DE ED. FISICA E.G.B	198,000	01-01-15/31-12-15	0	375/19-03-15
15	ARANEDA UNDURRAGA JOSE LUIS	NO APLICA	Preparador de arqueros y trabajos técnicos, esc. De futbol municipal	PROFESOR DE ED. FISICA E.G.B	198,000	01-01-15/31-12-15	0	375/19-03-15
16	ARELLANO VALENZUELA JOSE AQUILE	NO APLICA	Ordenamiento y clasificación de libros, en Biblioteca Municipal	SIN INFORMACION	290,000	01-03-15/31-12-15	0	503/24-04-15



17	ARRIAGADA CARDENAS MARIA DEL CARMEN	NO APLICA	Administración del personal contratado por la Egis municipal. Asignación de Número de cometidos e ingreso al sistema de éstos y posterior cálculo para realizar su cancelación. Confeccionar decretos exentos que aprueben los permisos, vacaciones, licencias, contratos y sus modificaciones. Tramitar vización de informes y Boletas mensuales para su posterior pago. Elaborar informes financieros de los proyectos rurales. Solicitar ingresos y remesas por asistencia técnica	TEC. PROGRAMADOR COMPUTACIONAL	163,333	01-01-15/31-12-15	0	77/22-01-15
18	ARRIAGADA DURAN RAMON ORLANDO	NO APLICA	Selección de personal para Empresas. Analisis Curricular, Entrevistas de trabajo, Seguimiento y derivación de empleo, Atención de público, Gestión Bolsa Nac. De Empleo, Asesoría cobro Seguro de cesantía, Gestión a Microempresarios para postulación a programas de Bonificación a la contratación de Mano de Obra a través de SENCE IX región.	TEC. NIVEL MEDIO EN ADMINISTRACION	349,134	01-01-15/31-12-15	0	133/06-02-15
19	AVELLO MUÑOZ MYRA ANGELICA	NO APLICA	Asesorar a organizaciones funcionales y territoriales de la Comuna. Establecer nexos entre la comunidad organizada y las diferentes Direcciones que componen la Municipalidad y/o Servicios Públicos	SIN INFORMACION	469,444	01-01-15/31-12-15	0	164/11-02-15
20	BASCUÑAN VALLEJOS ANGELICA	NO APLICA	Apoyar, orientar, denvar y efectuar seguimiento en terreno, para la resolución de problemáticas, en los distintos sectores de la Comuna de Pucón.	SIN INFORMACION	298,444	01-04-2015/31-12-15	0	632/11-05-15
21	BASCUÑAN VALLEJOS HADEE KARINA	NO APLICA	Monitora Taller Tejidos a Crochet	SIN INFORMACION	438,900	03-03-15/31-12-15	0	776/26-03-15
22	BASCUR BADILLA RUBÉN MARCOS	NO APLICA	Apoyo en actividades vinculadas con el ambito de difusión de derechos , propiciando la participación activa de los actores locales. Apoyo en trabajos con organizaciones de la comunidad. Apoyo en la elaboración de material de difusión del quehacer de la OPD. Apoyo en la ejecución y gestión en el ámbito comunitario. Actualización del diagnóstico Comunal de la infancia.	TEC. EN DESARROLLO COMUNITARIO	438,900	03-03-15/31-12-15	0	776/26-03-15
23	BECERRA VASQUEZ GEORGINA DEL CARMEN	NO APLICA	Dibujante Técnico de la OCM. Deberá mantener el Catastro Gráfico de la Comuna de Pucón, además de atención a público y a su vez, dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 2 del Convenio de fecha 18 de Agosto de 1997, entre el Servicio de Impuestos Internos, y la Municipalidad de Pucón, el cual forma parte integrante del presente convenio.	ASISTENTE DE ARQUITECTO	528,220	01-01-15/31-12-15	0	295/06-02-2015
24	BELLO BARRIGA SEBASTIAN	NO APLICA	Monitora del Taller de Armónica del Programa Adultos Mayores	SIN INFORMACION	166,667	01-01-15/31-12-15	0	216/17-02-16
25	BREVIS MONTOYA NATALIA DEL PILAR	NO APLICA	Fomentar el uso de la armónica. Participar en eventos culturales propios del Municipio. Participar en eventos culturales en representación de los Adultos Mayores. Desarrollar presentaciones en Programas Municipales	SIN INFORMACION	166,667	01-01-15/31-12-15	0	216/17-02-16
26	BUSTAMANTE LORCA VICTOR	NO APLICA	Desarrollar labores administrativas en la Dirección de Obras, relacionadas con la confección de certificaciones.	INGENIERO CONSTRUCTOR	637,500	01-06-15/31-12-15	0	N°DEC.1641
27	BUSTAMANTE LORCA VICTOR	NO APLICA	Sistematizar consultas técnicas, vinculadas a permisos de edificación, loteo y/o urbanizaciones. Entregar información previa acerca de trámites a proyectistas y/o inversionistas y/o publico en general; en forma presenciales y/o remota 8	INGENIERO CONSTRUCTOR	637,500	01-06-15/31-12-15	0	N°DEC.1641
28	CANARIO AREVALO JORGE EDUARDO	NO APLICA	AUXiliar de Aseo, – CAHMT 2015, en Escuela G-778 El Claro	SIN INFORMACION	50,000	05-01-15/20-02-15	0	144/06-02-2015
29	CANDIA TORRES ALEXIS ALEJANDRO	NO APLICA	Asesorar técnicamente a todos los agncultores que integran la Unidad Operativa. Sistematizar la información del diagnóstico en el sistema informático para establecer una línea base de los agricultores y otros	MEDICO VETERINARIO	1186204	01-05-15/31-12-15	0	1492/10-06-15
30	CARO PALMA DANIEL ANTONIO	NO APLICA	Brindar apoyo en las diversas actividades Municipales, que realice el Area Productiva y las encomendadas por la DIDECO y/o Alcalde. Visitas a Terreno, reuniones grupales, realización de charlas , seminarios, apoyo en las actividades de DIDECO y todo lo necesario para otorgar un buen servicio a los beneficiarios de la Comuna de Pucón. Mantener una adecuada articulación entre Municipio e INDAP difundiendo los beneficios que otorga este organismo, a todos los usuarios de Area Productiva y la Red de Programas Municipales.	MEDICO VETERINARIO	77500	01-06-15/31-12-15	0	696/15-07-15
31	CARRILLO ALARCON BELEN	NO APLICA	Monitor de Batería	SIN INFORMACION	133,334	01-03-2015/31-12-2015	0	532/29-04-2015
32	CARRILLO ALARCON BELEN	NO APLICA	Recoger, promover y potenciar las distintas variantes de la danza existentes en nuestra Comuna.	SIN INFORMACION	133,334	01-03-2015/31-12-2015	0	532/29-04-2015
33	CARRILLO CARRILLO CARLOS RENÉ	NO APLICA	Estimular la práctica de la danza en los diferentes grupos stáreos de nuestra Comuna. Propiciar los espacios de encuentro en que las distintas agrupaciones puedan expresarse a través de sus manifestaciones artístico – culturales.	SIN INFORMACION	350,000	01-01-15/31-12-15	0	216/17-02-15
34	CARVAJAL PEÑA VALERIA DAIHANA	NO APLICA	Generar las instancias para consolidar la Escuela Municipal de Danza en nuestra Comuna	SIN INFORMACION	350,000	01-01-15/31-12-15	0	216/17-02-15
35	CARVAJAL VALDERRAMA KATHERINE DANITZA	NO APLICA	Monitor de Tango y Milonga	SIN INFORMACION	111,100	01-03-15/31-12-15	0	532/26-04-2015
36	CASTRO DELZO CARMEN ALEXANDRA	NO APLICA	Monitor Taller de Tanpo. Pr. Adulto Mayor	SIN INFORMACION	166,667	01-05-15/31-12-15	0	798/15-06-15
37		NO APLICA	Encuestadora	SIN INFORMACION	416,073	01-01-15/31-12-15	0	132/06-02-15
38		NO APLICA	Apoyo en labores de comunicaciones, reportero local, encargado de fotografías y archivos digitales	SIN INFORMACION	612,500	01-01-15/31-12-15	0	224/17-02-15
39		NO APLICA	Encargada del programa Chile Crece Contigo	TRABAJADORA SOCIAL	404,000	01-07-15/31-12-15	0	660/07/0615
40		NO APLICA	Desarrollo de actividades en Programa SENDA PREVIENE	ANTROPOLOGO	25,000	20-07-15/31-12-15	0	1008/18-08-15
41		NO APLICA	Labores administrativas e Informadora Turística	TEC. NIVEL SUPERIOR EN TURISMO	425,000	01-01-15/31-03-15	0	167/11-02-15

TODOS

37	CASTRO DELZO VERONICA ANDREA	NO APLICA	Coordinación general en la elaboración, presentación, ejecución y supervisión de Proyectos Habitacionales del Ministerio de Vivienda y Urbanismo. Diseñar e implementar proyectos Habitacionales del Ministerio de Vivienda y Urbanismo. Diseñar programas habitacionales Comunes en base a diagnóstico realizado a Comités Particulares	ASISTENTE SOCIAL	1,100,000	01-01-15/31-12-15	0	77/22-01-15
38	CERDA GUZMAN CECILIA	NO APLICA	Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa. Desarrollar las actividades de intervención, establecidas en el Plan de Trabajo de la Unidad Operativa, y otros.	INGENIERO AGRONOMO	1,153,368	01-15-15/31-12-15	0	1491/10-06-15
39	CERDA GUZMAN CECILIA	NO APLICA	Brindar apoyo en las diversas actividades Municipales, que realice el Área Productiva y las encomendadas por la DIDECO y/o Alcalde. Visitas a Terreno, reuniones grupales, realización de charlas, seminarios, apoyo en las actividades de DIDECO y todo lo necesario para otorgar un buen servicio a los beneficiarios de la Comuna de Pucón. Mantener una adecuada articulación entre Municipio e INDAP difundiendo los beneficios que otorga este organismo, a todos los usuarios de Área Productiva y la Red de Programas Municipales	INGENIERO AGRONOMO	77500	01-05-15/31-12-15	0	898/15-07-15
40	CIFUENTES VALLEJOS LORETO MOCEDAD	NO APLICA	Realizar Evaluación y perfiles laborales a los usuarios de la OMIL, utilizando algún tipo de Test Psicométrico. Realizar talleres de Apresto Laboral. Realizar Actividades relacionadas con intermediación laboral. Colaborar en la ejecución de estudios del t	Psicologo	660,000	15-09-15/31-12-15	0	2668/20-10-15
41	CIFUENTES VALLEJOS LORETO MOCEDAD	NO APLICA	Realizar Evaluación y perfiles laborales a los usuarios de la OMIL, utilizando algún tipo de Test Psicométrico. Realizar talleres de Apresto Laboral. Realizar Actividades relacionadas con intermediación laboral. Colaborar en la ejecución de estudios del t	Psicologo	25,000	15-09-15/31-12-15	0	2668/20-10-15
42	CISTERNA SELLADO EDUVIGES ORIANA	NO APLICA	Apoyo en actividades vinculadas con el ámbito de difusión de derechos, propiciando la participación activa de los actores locales. Apoyo en trabajos con organizaciones de la comunidad. Apoyo en la elaboración de material de difusión del quehacer de la OPD. Apoyo en la ejecución y gestión en el ámbito comunitario. Actualización del diagnóstico Comunal de la infancia.	TRABAJADORA SOCIAL	718900	01-07-15/31-12-15	0	2006/05-08-15
43	CISTERNAS VEGA JORGE ARMIN	NO APLICA	Encargado Unidad Desarrollo Local	INGENIERO COMERCIAL CON MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN	1,025,000	01-01-15/31-12-15	0	226/17-02-15
44	CONTRERAS BERROCAL FRANCISCO JAVIER	NO APLICA	Reconocer los riesgos de accidentes y Enfermedades Profesionales, que se generan en la Municipalidad y sus dependencias. Fiscalizar el cumplimiento de las condiciones de seguridad e higiene, a las construcciones autorizadas y/o bajo la Inspección Técnica del Departamento de Obras Municipales.	PREVENCIÓN DE RIESGOS	525,000	01-01-15/31-12-15	0	139/06-02-2015
45	CONTRERAS WIESE MAGDALENA MARIA	NO APLICA	Ejecución de talleres teatrales Programa Adulto Mayor y ADIPU	SIN INFORMACION	222,223	01-01-15/31-12-15	0	299/02-02-15
46	COÑA HUAQUIMILL VICTOR	NO APLICA	Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa. Sistematizar la información del diagnóstico en el sistema informático para establecer una línea base de los agricultores y otros.	INGENIERO AGRONOMO	1165682	01-05-15/31-12-15	0	1487/10-06-15
47	COÑA HUAQUIMILL VICTOR	NO APLICA	Brindar apoyo en las diversas actividades Municipales, que realice el Área Productiva y las encomendadas por la DIDECO y/o Alcalde. Visitas a Terreno, reuniones grupales, realización de charlas, seminarios, apoyo en las actividades de DIDECO y todo lo necesario para otorgar un buen servicio a los beneficiarios de la Comuna de Pucón. Mantener una adecuada articulación entre Municipio e INDAP difundiendo los beneficios que otorga este organismo, a todos los usuarios de Área Productiva y la Red de Programas Municipales	INGENIERO AGRONOMO	77500	01-05-15/31-12-15	0	894/15-07-15
48	CURITOL SANCHEZ CÉSAR MIGUEL	NO APLICA	Diseñador para la Coord. de Turismo Municipal y todas las unidades municipales	DISEÑADOR GRÁFICO	802,778	26-01-15/31-12-15	0	147/08-02-2015
49	CHAIPUL NILIAN CLAUDIA ANDREA	NO APLICA	Monitorea Taller de Gimnasia Rítmica	PROFESORA DE ED. FÍSICA	256,000	01-04-15/30-11-15	0	602/30-04-15
50	DE LA FUENTE ARCENDIGA BLANCA ISABEL	NO APLICA	Trabajo administrativo y secretaría de Aseo y Ornato. Atención de público y personal de la Unidad. Actualización Rol de Derechos de Aseo Domiciliario. Difusión de tarifas de Aseo Domiciliario. Agendar requerimientos inherentes a Áreas Verdes. Tramitar cotizaciones Unidad de Ornato	SIN INFORMACION	389,652	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15
51	DELGADILLO GARABITO SANDRA HAYDEE	NO APLICA	Funciones administrativas. Atención de público. Apoyo y asesoría en la formulación de proyectos productivos, en beneficio del público y objetivo del Centro Empresarial. Apoyo en la ejecución de instrumentos de fomento	TEC. EN ADM. DE EMPRESAS	676,230	01-01-15/31-12-15	0	226/17-02-15
52	DELGADO SEPULVEDA INGRID CRISTINA	NO APLICA	Encargada plataforma SERNAC. Ayudante de Canil. Identificación y traslado de perros vagos hacia el refugio Canino. Apoyo en adopción de perros	SIN INFORMACION	275,000	01-01-15/30-06-15	0	454/10-04-15
53	DEVAUD ARRATIA PEDRO	NO APLICA	Mecánico Jefe de Taller en Recinto Municipal	SIN INFORMACION	1,000,000	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15
54	DEVAUD ARRATIA PEDRO	NO APLICA	Mecánico Jefe de Taller en Recinto Municipal	SIN INFORMACION	1,025,000	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15
55	DUARTE GALLEGUILLOS DISHA	NO APLICA	Monitorea Taller de Canto	SIN INFORMACION	166,667	01-03-2015/31-12-2015	0	532/29-04-2015
56	ESCOBAR ALEGRIA CAROLINA ANDREA	NO APLICA	Monitorea Taller de Teatro Niños	SECRETARIA EJECUTIVA	333,334	01-03-15/31-12-15	0	532/29-04-2015
57	ESPINOZA HERMOSILLA CLAUDIA JOCELYN	NO APLICA	Trabajo administrativo en Departamento de Tránsito, referente a atención de público, confección documentación y archivo, tramitación permisos de circulación (MEDIA Jornada)	TEC. EN HOTELERIA	299,425	01-01-15/31-12-15	0	388/01-04-15
58	ESPINOZA JIMENEZ WALESKA	NO APLICA	Administrativo Depto Social	SIN INFORMACION	300,624	01-01-15/15-12-15	0	223/17-02-15

Todos

			Entregar semanalmente 12 formulario de registro de visitas a empresas. Entregar 4 formularios registro de colocación firmados por el empleador. Hacer entrega de respaldo fotográfico de las visitas a empresarios y seguimiento de trabajadores realizar 6 encuentros empresariales. 3 por período. Realizar visitas a los empresarios de la comuna para invitarlos a encuentros empresariales o mesas técnicas. Realizar difusión de los Programas de SENCE						
58	FERNANDEZ VILCHES JORGE ENRIQUE	NO APLICA		CONTADOR AUDITOR	685,000	01-03-15/31-12-15	0	788/20-03-15	
60	FIGUEROA FIERRO LORETO PAZ	NO APLICA	Monitorea Taller de Gimnasia Rítmica Encargada de todos los aspectos contables de la oficina Opd Zona Lacustre. Gestionar las necesidades administrativas de la Opd. Elaborar informes financieros contables.	PROFESOR DE ED. FISICA	128,000	01-04-15/30-11-15	0	602/30-04-15	
61	FONSECA BARRA LILIAN MARIA	NO APLICA	Rendir Cuenta	CONTADOR GENERAL	500,000	01-03-15/31-12-15	0	N° DEC. 782	
62	GALLEGOS GALDAMEZ D'ANGELA LUISA	NO APLICA	Monitor de Cuentas	SIN INFORMACION	166,667	01-03-15/31-12-15	0	532/29-04-2015	
63	GARCÍA LAGOS NOHEMI GLORIA	NO APLICA	Encuestadora	SIN INFORMACION	416,073	01-01-15/31-12-15	0	132/08-02-15	
64	GARCIA ÑANCO FAVIOLA ALEJANDRA	NO APLICA	Apoyo en actividades vinculadas con el ámbito de difusión de derechos, propiciando la participación activa de los actores locales. Apoyo en trabajos con organizaciones de la comunidad. Apoyo en la elaboración de material de difusión del quehacer de la OPD. Apoyo en la ejecución y gestión en el ámbito comunitario. Actualización del diagnóstico Comunal de la infancia.	TECNICO NIVEL SUPERIOR EN Psicoeducación	438,900	01-07-15/31-12-15	0	2007/05-08-15	
65	GARNICA GARRIDO JENIFER JANIRA	NO APLICA	Desarrollo de estrategias de trabajo en comercio ambulante, a través de la educación e información en terreno. Establecimiento de plan de erradicación zona centro y reubicación, en zonas perimetrales al centro de la ciudad e identificación de puntos críticos, en época de invierno y de verano. Entrega de folletería en terreno. Trabajo con locomoción colectiva. Entrega de planes a la comunidad de emergencia y prevención.	SIN INFORMACION	375,000	16-03-15/15-11-15	0	485/20-04-15	
66	GARRIDO LOTEPEGUI CHEYLA ALEJANDRA	NO APLICA	Profesional de apoyo en el Programa SENDA PREVIENE	LICENCIADA EN TRABAJO SOCIAL, MENCIÓN EN DESARROLLO FAMILIAR Y SOCIAL	741,040	01-04-15/31-12-15	0	499/24-04-15	
67	GAYOSO RUTH LUZ MARINA	NO APLICA	Coordinadora Biblioteca Municipal	PROFESORA DE ED.GRAL BASICA	725,000	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15	
68	GLAUSSER FERRADA VANESSA	NO APLICA	Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa. Sistematizar la información del diagnóstico en el sistema informático para establecer una línea base de los agricultores y otros.	TEC.NIVEL SUPERIOR PECUARIO	459706	01-05-15/31-12-15	0	1496/10-08-15	
69	GLAUSSER FERRADA VANESSA	NO APLICA	Brindar apoyo en las diversas actividades Municipales, que realice el Area Productiva y las encomendadas por la DIDECO y/o Alcalde. Visitas a Terreno, reuniones grupales, realización de charlas, seminarios, apoyo en las actividades de DIDECO y todo lo necesario para otorgar un buen servicio a los beneficiarios de la Comuna de Pucón. Mantener una adecuada articulación entre Municipio e INDAP difundiendo los beneficios que otorga este organismo, a todos los usuarios de Area Productiva y la Red de Programas Municipales.	TEC. NIVEL SUPERIOR PECUARIO	77500	01-06-15/31-12-15	0	895/15-07-15	
70	GODOY GODOY DANIEL ELIAS	NO APLICA	Gestionar acciones preventivas ante una emergencia. Gestionar capacitaciones con la comunidad civil. Representar al Municipio en mesa COE Comunal Levantar necesidades de trabajos preventivos, en coordinación con diversas Unidades Municipales.	ALUMNO REGULAR DE CONSTRUCCION CIVIL	444,445	01-05-2015/31-12-2015	0	699/02-06-2015	
71	GÖEPPINGER JARA YORBELLY ALBERTINA	NO APLICA	Encargada Programas de acompañamiento Sico-social y Sociolaboral	TRABAJADOR SOCIAL	912,548	01-01-15/31-12-15	0	163/11-02-15	
72	GARRIDO BELTRÁN EDUARDO ERNESTO	NO APLICA	Preparador físico de la Escuela de Fútbol Municipal	PROFESOR DE ESTADO EN EDUCACION FISICA	440,000	01-01-15/31-12-15	0	135/06-02-2015	
73	GARRIDO BELTRÁN EDUARDO ERNESTO	NO APLICA	Preparador físico de la Escuela de Fútbol Municipal	PROFESOR DE ESTADO EN EDUCACION FISICA	320,000	01-01-15/31-12-15	0	135/06-02-2015	
74	GUDENSCHWAGER ROGAZI ROMY GRETEL	NO APLICA	Apoyo técnico en el aspecto jurídico en todas las líneas de la OPD	ABOGADO	25,000	01-01-15/31-12-15	0	2007/05-08-15	
75	GUDENSCHWAGER ROGAZI ROMY GRETEL	NO APLICA	Apoyo técnico en el aspecto jurídico en todas las líneas de la OPD	ABOGADO	500,000	01-01-15/31-12-15	0	2007/05-08-15	
76	GUTIÉRREZ BERRIOS VERONICA SOLEDAD	NO APLICA	Revisora de Mesa (encuestadora)	SIN INFORMACION	398,421	01-01-15/31-12-15	0	132/06-02-15	
77	GUTIERREZ INOSTROZA MARIOLI DAMARIS	NO APLICA	Monitorea Taller de Corte y Confección	SIN INFORMACION	299,444	01-01-15/31-12-15	0	632/11-05-15	
78	GUTIERREZ MORALES ROSA ESTER	NO APLICA	Levantamiento de terreno de diagnósticos habitacionales para la elaboración de Proyectos de Mejoramiento de Viviendas en sitios de Residente. Difusión en terreno de Programa Habitacionales para la captación de la demanda de acuerdo a diseño entregado por la coordinación general. Coordinación en terreno con Equipo Técnico para el seguimiento de Proyectos en ejecución. Atención de público que demande los programas habitacionales	SIN INFORMACION	450,000	01-01-15/31-12-15	0	77/22-01-15	
79	GUTIERREZ QUINTRILEO JUAN	NO APLICA	Mecánico en Recinto Municipal	SIN INFORMACION	575000	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15	
80	GUTIERREZ VASQUEZ MAURICIO NEFTALI	NO APLICA	Asesoría comunicacional al Departamento de DIDECO y todos sus organismos dependientes Reporte y confección de productos periodísticos (Nota de prensa en distintos formatos: Diario, Radio, TV.) Actualización soporte digital Colaborar en el desarrollo de actividades públicas, con programas sociales en materia de protocolo y otros. Coordinación del Comité de Emergencia Volcánica	SIN INFORMACION	275,174	01-01-15/31-12-15	0	223/17-02-15	

todos

81	HENRIQUEZ SABUGAL YARELA YUDIC	NO APLICA	Licitación de proyectos y seguimiento de ellos en sus distintas etapas Apoyo administrativo para postulación de Proyectos PMU y FRILL, confección de bases, decretos, etc. para la correcta presentación de los Proyectos. Proceso de Licitación en Portal de Mercado Público y seguimiento en sus distintas etapas y evaluación. Preparación de contratos para ejecución de obras, estudios y diseños, adquisición de bienes y servicios, relacionadas con la Unidad de Secplac. Apoyo profesional a equipo de la Unidad, para proyectos en desarrollo, tanto en la Unidad, como en terreno. Elaboración de Perfil de Proyectos	INGENIERO COMERCIAL CON MENCION EN ADM. DE EMPRESAS	1,125,000	01-01-15/31-12-15	0	817/02-04-15
82	HERNANDEZ BAHAMONDES SERVIO PATRICIO	NO APLICA	Informador Turístico, en oficina de Turismo	SIN INFORMACION	358,333	04-05-15/31-12-15	0	656/18-05-2015
83	HUAQUIMILL HUAQUIMIL SIMON ELIAS	NO APLICA	Ayudante operativos veterinarios en terreno Ayuda en compras asociativas de alimentos e insumos para animales. Coordinación entrega de alimentos para animales. Ayuda en Seminarios y Talleres del Proder	TECNICO AGROPECUARIO NIVEL MEDIO	580,556	01-05-15/31-12-15	0	712/02-06-15
84	IGAIMAN MORALES MARCELO JAIME	NO APLICA	Revisión, tramitación y seguimiento de los Decretos de Pago, para Rendiciones de Cuenta de 22 programas	CONTADOR PUBLICO AUDITOR	661,694	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15
85	INDA MALDIFASSI JAVIERA CATALINA	NO APLICA	Apoyo administrativo en SII	SIN INFORMACION	1,025,000	01-01-15/31-08-15	0	295/20-02-2015
86	ISLA SANDOVAL XIMENA YOLANDA	NO APLICA	Apoyo en las actividades de Gabinete y Administración	PROFESORA ED. BASICA-TEC. EN ADM. CON MENCION EN RECURSOS HUMANOS	1,136,111	01-03-15/31-12-15	0	328/25-02-15
87	JAITUL RIVERA SUSANA MERCEDES	NO APLICA	apoyo administrativo en Casa del Adulto Mayor	SIN INFORMACION	300,514	01-01-15/31-12-15	0	143/06-02-2015
88	JARA CAMPOS SANDRA FABIOLA	NO APLICA	Intervención psicológica en casos que ingresan a la OPD, desde un enfoque integral e interdisciplinario. Atención de Público. Visitas domiciliarias, constatación de hechos. Derivación a circuito de abordaje a otras instituciones según corresponda. Apoyo en la ejecución y gestión de la línea de participación infantil	PSICOLOGA	718,900	03-03-15/31-05-15	0	775/26-03-15
89	JOFRE GAVILAN ANITA ALEJANDRA	NO APLICA	Monitorea Taller de Danza Folclórica	SIN INFORMACION	221,667	01-03-15/31-12-15	0	532/29-04-2015
90	JUANICO PACHECO NANCY MARIA	NO APLICA	Auxiliar de Párvulos, Jardín comunitario	PROFESOR DE ED. BASICA	267,412	06-04-15/31-12-15	0	512/24-04-15
91	KRAUSE GAETE ISABEL	NO APLICA	Quelhue, de la Comuna de Pucón.	SIN INFORMACION	299,444	01-04-15/31-12-15	0	632/11-05-15
92	LABBE SALVO MANUEL JESUS	NO APLICA	Monitorea de Manualidades	EGRESADO DE DERECHO	913,889	01-01-15/31-12-15	0	598/30-04-15
93	LAIMBOCK DURAN ALVARO OMED	NO APLICA	Apoyo en las funciones de Administración Municipal- Funciones de encargado Omil Liderar al equipo físico de SECPLAC Desarrollar proyectos de Arquitectura Participar y apoyar de los procesos de Licitación de las obras, estudios y diseños	ARQUITECTO	1,333,333	01-01-15/31-12-15	0	114/03-02-2015
94	LAGOS ACUÑA FRANCISCO	NO APLICA	Realizar la labor de asistente de tasador, con movilización propia permanente para continuar con la Revisión en calidad de Fiscalizador en la localidad de Caburgua y otros sectores rurales de la Comuna como intercomunal, Quelhue, Pichares, Quetroleufu, etc. En los sectores dará cumplimiento a lo establecido en el Art. 2 del Convenio de fecha 18 de Agosto de 1997, entre el Servicio de Impuestos Internos, y la Municipalidad de Pucón, el cual forma parte integrante del presente convenio. Colabora en el archivo de documentación, emisión de boletines de contribuciones y atención de consultas simples del público relacionadas con trámites básicos que se realizan en la OCM	SIN INFORMACION	825,000	01-01-15/31-12-15	0	295/06-02-2015
95	LAGOS GUTIÉRREZ LUCIA ANGELICA	NO APLICA	Asesor Familiar en programa Puente y programa de Acompañamiento Psicosocial del Ingreso Etico Familiar	ASISTENTE SOCIAL	439,834	01-01-15/31-12-15	0	218/17-02-15
96	LAGOS GUTIÉRREZ LUCIA ANGELICA	NO APLICA	Asesor Familiar en programa Puente y programa de Acompañamiento Psicosocial del Ingreso Etico Familiar	ASISTENTE SOCIAL	418,476	02-01-15/31-12-15	0	559-25-02-15
97	LEMUS FETT CATALINA DE LOS ANGELES	NO APLICA	Encargada de generar estrategias de comunicación, a nivel de prensa comunal y regional, como también la implementación de estrategias comunicacionales en internet y redes sociales.	LICENCIADO EN COMUNICACION SOCIAL	580,556	01-04-2015/31-12-15	0	533/30-04-2015
98	LEON BERAUD OSCAR ALEJANDRO	NO APLICA	Monitor Taller de Vientos Madera y Asistente de Dirección	SIN INFORMACION	166,667	01-03-15/31-12-15	0	532/29-04-2015
99	LLANCAQUEO HUAQUINAO INGRID ROXANA	NO APLICA	Apoyo familiar en programa Puente y programa de acompañamiento psicosocial del subsistema de seguridades y oportunidades	TRABAJADORA SOCIAL	862,752	02-01-15/31-12-15	0	559-25-02-15
100	MABAN LANDAETA FRANCISCO ANDRES	NO APLICA	Desarrollar Especificaciones, presupuestos, emplazamientos, ect., para la correcta postulación de los Proyectos Participar y apoyar de los procesos de Licitación e Inspección de Obras. Llevar el control físico, financiero de la cartera de Proyectos de la SECPLAC Preparar cartera de inversión 2014 – 2015	INGENIERO CONSTRUCTOR	1,611,111	01-01-15/31-12-15	0	114/03-02-15
101	MALDONADO VEGA LIDIA IRIS	NO APLICA	Apoyo Auxiliar de Párvulos Jardín Infantil Los Avellanitos en Los Arrayanes Atención de público, orientación y derivaciones correspondientes Ingreso de denuncias y asignación de número de causa	SIN INFORMACION	275,625	01-01-15/31-12-15	0	141/06-02-2015
102	MARIGUÍN PAILLALEF MÓNICA DEL PILAR	NO APLICA	Giro de ingresos, para pago de multas de causas falladas en el mes Archivo de causas tramitadas del mes Confección de formularios DIT y despachados al Registro de Conductores de Vehículos Motonizados, Santiago Confección de nómina por informe, emitidos de Certificado de Antecedentes de Conductor, de mes de febrero del año 2013, siendo remitidos a la Dirección Regional del Registro Civil Temuco	ASISTENTE JURIDICO	372,288	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15
103	MARIN ZAMBRANO GONZALO	NO APLICA	Revisión de Decretos de Pago, registro de Multas y Retenciones de Impuestos en Finanzas	EGRESADO DE CONTADOR AUDITOR	580,554	20-04-15/31-07-15	0	711/02-06-15

TODOS

104	MARIPAN MENDEZ DANIELA PATRICIA	NO APLICA	Selección de personal para Empresas Análisis Curricular, Entrevistas de trabajo, Seguimiento y derivación de empleo, Visitas a Empresas, Planificación de Proyectos, Presentación de propuestas	TEC. NIVEL MEDIO EN ADMINISTRACION	349,134	01-01-15/31-12-15	0	133/06-02-15
105	MARTIN MUÑOZ ANALIA	NO APLICA	Atención permanente de usuarios que demanden información u orientación jurídica, así como también denvar y coordinar acciones con otros organismos del Área Judicial. Efectuar labores administrativas en el Depto Jurídico Municipal. Apoyo en la redacción de escritos judiciales, oficios, ordinarios internos y toda clase de documentación, relacionada con la Unidad Jurídica Efectuar la coordinación de entrevistas y reuniones del Asesor Jurídico Llevar el control de la correspondencia ingresada al Departamento Jurídico y despacharla a distintas Unidades internas del Municipio local. Brindar apoyo en las diversas actividades Municipales, que realice el Área Productiva y las encomendadas por la DIDECO y/o Alcalde. Visitas a Terreno, reuniones grupales, realización de charlas, seminarios, apoyo en las actividades de DIDECO y todo lo necesario para otorgar un buen servicio a los beneficiarios de la Comuna de Pucón. Mantener una adecuada articulación entre Municipio e INDAP difundiendo los beneficios que otorga este organismo, a todos los usuarios de Área Productiva y la Red de Programas Municipales. Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa. Desarrollar las actividades de intervención, establecidas en el Plan de Trabajo de la Unidad Operativa, etc.-	SIN INFORMACION	433,332	01-01-15/31-12-15	0	
106	MARTINEZ PEÑA MISAEL	NO APLICA	Técnico de la Unidad de Desarrollo Rural	TEC. AGRICOLA	77500	01-08-15/31-12-15	0	899/17-07-15
107	MARTINEZ PEÑA MISAEL JOSE	NO APLICA	Técnico de la Unidad de Desarrollo Rural	TÉCNICO AGRÍCOLA	816807	01-05-15/31-12-15	0	1493/10-06-15
108	MATUS PACHECO NILTON MARCELO	NO APLICA	Técnico de la Unidad de Desarrollo Rural	TECNICO DE NIVEL SUPERIOR EN ADMINISTRA- CIÓN Y EXPLOTACIÓN DE PREDIOS AGRICOLAS, CON MENCIÓN EN CULTIVOS	802778	01-05-15/31-12-15	0	649/15-05-15
109	MELÍO FLORES YERTY ISABEL	NO APLICA	Establecer coordinación con todos los servicios públicos representados en la comuna e instituciones privadas locales, para implementar actividades y medidas que vayan en beneficio de las mujeres Jefas de Hogar. Participar u organizar mesas vinculantes de las redes. Otorgar información y orientación oportuna, pertinente y adecuada en materia de oferta pública para mujeres del Programa. Coordinar con todos los departamentos municipales, medidas y acciones que permitan mejorar la gestión del programa. Mantener informadas a las jefaturas y autoridades de la Municipalidad sobre el programa para gestionar apoyos, recursos, articular ofertas, etc. Coordinar, organizar e implementar con el equipo comunal, las línea de acción del Programa. Mantener una coordinación expedita con el nivel regional del SERNAM Emitir informes en forma periódica, entregar Monitor taller de Voleibol	Trabajador Social	859,000	01-01-15/31-12-15	0	399/12-02-2015
110	MENDEZ PAINE MARIA LUISA	NO APLICA	Encargado de la política de control y prevención de perros	PROFESORA DE ED. MEDIA EN ED.FISICA	128,000	01-04-15/30-11-15	0	602/30-04-15
111	MONCADA JAITUL FRANCO ALBERTO	NO APLICA	Encargado de la política de control y prevención de perros	MEDICO VETERINARIO	1,505,554	01-01-15/31-12-15	0	215/17-02-15
112	MONCADA JAITUL FRANCO ALBERTO	NO APLICA	Encargado de la política de control y prevención de perros	MEDICO VETERINARIO	1,530,554	01-01-15/31-12-15	0	215/17-02-15
113	MORALES MENDEZ ALEJANDRA SOLEDAD	NO APLICA	Apoyo en la Coordinación de Deportes	PROFESORA DE ED. FISICA	725,000	01-01-15/31-12-15	0	505/24-04-15
114	MORALES RETAMAL MARIA IRENE	NO APLICA	Apoyo administrativo – PRODER	SIN INFORMACION	355,000	01-01-15/31-12-15	0	214/17-02-15
115	MOSCO SO PACHECO VIVIANA ANDREA	NO APLICA	Asesor Laboral para realizar las funciones de contactar y atender a los integrantes de las familias que se incorporen al Programa de Acompañamiento Sociolaboral, acompañándolas y asesorándolas en el desarrollo de competencias que permitan mejorar su capacidad para generar ingresos en forma autónoma, sus condiciones de empleabilidad y participación en el ámbito laboral.	INGENIERO AGRONOMO	862,752	02-01-15/31-03-15	0	558/25-02-15
116	MUÑOZ HERNANDEZ ANDREA	NO APLICA	Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa. Sistematizar la información del diagnóstico en el sistema informático para establecer una línea base de los agricultores y otros. Brindar apoyo en las diversas actividades Municipales, que realice el Área Productiva y las encomendadas por la DIDECO y/o Alcalde. Visitas a Terreno, reuniones grupales, realización de charlas, seminarios, apoyo en las actividades de DIDECO y todo lo necesario para otorgar un buen servicio a los beneficiarios de la Comuna de Pucón. Mantener una adecuada articulación entre Municipio e INDAP difundiendo los beneficios que otorga este organismo, a todos los usuarios de Área Productiva y la Red de Programas Municipales.	MEDICO VETERINARIO	1165682	01-05-15/31-12-15	0	1496/10-06-15
117	MUÑOZ HERNANDEZ ANDREA	NO APLICA	Administrativo PRODER	MEDICO VETERINARIO	77500	01-06-15/31-12-15	0	899/15-07-15
118	NAVARRETE MORA CELMIRA	NO APLICA	Atención permanente de público que demande información general de Programas del Ministerio de Vivienda y Urbanismo, derivar y coordinar acciones con otras instituciones. Atención permanente de público que demande información general y recepción de antecedentes del programa regularización de propiedad irregular. Legajar, ordenar y clasificar todo el material tanto bibliográfico como técnico con que cuenta la Egis Municipal. Elaborar sistemas de registro correspondencia y proyectos	TEC NIVEL MEDIO EN VESTUARIO	300,224	01-04-15/31-12-15	0	527/27-04-15
119	NAVARRO HERNANDEZ LORETO MACARENA	NO APLICA	Atención permanente de público que demande información general y recepción de antecedentes del programa regularización de propiedad irregular. Legajar, ordenar y clasificar todo el material tanto bibliográfico como técnico con que cuenta la Egis Municipal. Elaborar sistemas de registro correspondencia y proyectos	TEC. EN ADMINISTRACION	505,000	01-01-15/31-12-15	0	77/22-01-15

TODOS								
120	NIEMANN AGUIRRE ALFONSO	NO APLICA	asistencia y coordinación a la SECPLAC, para la identificación de proyectos y su orientación para la búsqueda de la fuente de financiamiento más eficiente apoyar la coordinación con autoridades y seccionales de la Región, cuando corresponda, para los procesos de revisión y resolución técnica de los proyectos (SERPLAC, GORE, CORE, SECREDOC, entre otros) Gestionar y coordinar audiencias y reuniones en Stgo. Para el Alcalde, en el Nivel Central, con autoridades Ministeriales o seccionales, toda vez que se requiera el apoyo específico en materias vinculadas a la obtención de recursos, captación de financiamiento extraordinarios, solución de conflictos propios de la Gestión Municipal, que impidan facilitar resultados a corto plazo y seguimiento permanente en el desarrollo de las actividades Apoyar la búsqueda de fuentes de financiamiento, procedimiento que mantengan al Municipio, vigente en la postulación de Proyectos, tanto tradicionales, como aquellas Asistente Técnico Programa Mapuche Monitoreo Comunitario del Programa de Apoyo Integral al Adulto Mayor Incorporar con el apoyo de la SEREMI de Desarrollo Social, a los usuarios potenciales al Subsistema, de acuerdo al listado proporcionado por el MDS, realizando el Diagnóstico, Plan de Intervención, Seguimiento y Evaluación de la participación del usuario en el Subsistema	PLANIFICADOR SOCIAL	2282000	01-01-15/31-12-15	0	300/06-02-2015
121	OLIVARES MÉNDEZ ALEJANDRO JAVIER	NO APLICA	Ejecutar el Programa de Acompañamiento Psicosocial y Socio Laboral, según las Orientaciones de Implementación, Ejecución, Metodologías de Intervención y Procedimiento de Gestión Generales del Modelo de Intervención, dando cumplimiento a las fases del acompañamiento, de acuerdo a sesiones temáticas: Acompañamiento individual, Acompañamiento Grupal, Cierre. Entregar informes técnicos, de avance final y de inversión mensual y final, con la periodicidad requerida por el convenio suscrito con el Ministerio de Desarrollo Social Participar en instancias de inducción y Apoyo laboral Programa de Acompañamiento sociolaboral del subsistema de seguridades y oportunidades	SIN INFORMACION	530,000	01-01-15/31-12-15	0	217/17-02-15
122	OPPERMANN AGUILERA AGLAYA	NO APLICA	Apoyo Difusión y trabajo Periodístico, labores de periodista, entrevista en secciones televisivas	PSICOLOGA	400,325	01-01-15/31-12-15	0	301/06-02-2015
123	OPPERMANN AGUILERA AGLAYA	NO APLICA	Elaborar informes financieros de proyectos habitacionales financiados por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo que se encuentran en Ejecución. Solicitar ingresos y supervisar Boletas de Garantía de las Empresas Constructoras que se encuentran ejecutando obras a través de la EGIS. Gestionar adquisición de insumos e implementación necesaria de la EGIS Municipal, de acuerdo a lo dispuesto en el Convenio Marco Único Regional	PSICOLOGA	418876	01-05-15/31-12-15	0	888/13-07-15
124	OROZCO ORREGO MACARENA DEL CARMEN	NO APLICA	Coordinación de la Dirección Técnica y Administrativa OPD	SIN INFORMACION	463,000	01-01-15/31-12-15	0	225/17-02-15
125	ORTEGA COLIMAN MARCIA CAROLINA	NO APLICA	Coordinación de la Dirección Técnica y Administrativa OPD	CONTADOR PUBLICO Y AUDITOR	820,000	01-01-15/31-12-15	0	77/22-01-15
126	PALMA TOLEDO MIRIAM MERCEDES	NO APLICA	Trabajo como auxiliar de aseo en el Jardín Inf. "Los Avelanitos", sector Los Arrayanes.	SIN INFORMACION	25,000	03-03-15/31-12-15	0	776/26-03-15
127	PALMA TOLEDO MIRIAM MERCEDES	NO APLICA	Apoyar al desarrollo de actividades culturales gestadas por DIDECO	SIN INFORMACION	913,900	03-03-15/31-12-15	0	776/26-03-15
128	PARADA HUENCHUMEN ELIZABETH	NO APLICA	Realizar procesos administrativos necesarios para el desarrollo de la Coord. de Cultura Apoyar en procesos logísticos en todas las actividades y eventos realizados como Coordinación de Cultura y otros Atención de público Completar la información de estadísticas de Turistas. Actualizar base de datos de guía de rafting, montaña, canopy, asistentes de guía de rafting y montaña, licencias y guías Difundir la información turística de la comuna de Pucón. Llevar estadísticas de zarpe. Monitor de Taller de Taekwondo	TÉCNICO DE NIVEL MEDIO EN ADMINISTRACIÓN	207,326	01-01-15/31-12-15	0	141/05-02-2015
129	PAREDES CARRILLO CLAUDIO	NO APLICA	Prestar atención, orientación y derivación de los usuarios en Oficina de Informaciones	TEC. NIVEL SUPERIOR EN ADM. DE SALUD	367,500	01-01-15/31-12-15	0	218/17-02-15
130	PAREDES CARRILLO MARIA PAZ	NO APLICA	Encargada Comunal de Cultura Gestionar con el Consejo Regional de Cultura, en la aprobación de proyectos Coordinar, supervisar y administrar los Talleres y Sedes donde serán impartidos los Talleres de la Casa de la Cultura Velar por el óptimo desarrollo de los Talleres Culturales y Talleres Itinerantes de Cultura Monitorear el desempeño de cada instructor y evaluar la percepción de los contenidos, por parte de los alumnos Asesoría y Planificación de actividades con el Consejo Comunal de Cultura y las Artes de Pucón. Elaboración de una política cultural Sostener encuentros con diferentes artistas y gestores culturales de Pucón, además de Dirigentes Vecinales y Gremiales, con la finalidad de planificar actividades en conjunto	TEC. UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACION	425,000	01-01-15/31-12-15	0	167/11-02-15
131	PARRA MARTÍNEZ ESTEBAN MOISÉS	NO APLICA	Prestar atención, orientación y derivación de los usuarios en Oficina de Informaciones	GRADO 2° DAN taekwondo- WTF	112000	01-04-15/30-11-2015	0	802/30-04-15
132	PEÑA VILCHES EMA ALICIA	NO APLICA	Coordinación Comunal Oficina de la Juventud	SIN INFORMACION	300,624	01-01-15/31-12-15	0	284/20-02-15
133	PÉREZ DONOSO PAMELA AMELIA	NO APLICA	Coordinación Comunal Oficina de la Juventud	SIN INFORMACION	1,025,000	01-01-15/31-12-15	0	218/17-02-15
134	POBLETE HERNÁNDEZ CLAUDIO ENRIQUE	NO APLICA	Coordinación Comunal Oficina de la Juventud	TEC. EN RELACIONES PUBLICAS Y PRODUCCION D EEVENTOS	625,000	01-01-15/31-12-15	0	136/08-02-15

TODOS

135	POBLETE SANHUEZA MAGALY DEL CARMEN	NO APLICA	Informadora turística en Villa San Pedro	TEC NIVEL MEDIO EN VESTUARIO	355,000	01-01-15/31-12-15	0	167/11-02-15
136	QUIROZ ALMUNA JOHANNA PAOLA	NO APLICA	Laboras administrativas e Informadora Turística	TEC NIVEL SUPERIOR EN TURISMO	525,000	01-01-15/31-12-15	0	326/24-02-15
137	QUIROZ ARRAU IGNACIO	NO APLICA	Encargado de comunicaciones y funciones de apoyo Gabinete	LICENCIADO EN COMUNICACIÓN SOCIAL	1,136,111	01-01-15/31-12-15	0	137/05-02-2015
138	QUIROZ QUEZADA ELOISA	NO APLICA	Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa. Sistematizar la información del diagnóstico en el sistema informático para establecer una línea base de los agricultores y otros. Brindar apoyo en las diversas actividades Municipales, que realice el Área Productiva y las encomendadas por la DIDECO y/o Alcalde. Visitas a Terreno, reuniones grupales, realización de charlas, seminarios, apoyo en las actividades de DIDECO y todo lo necesario para otorgar un buen servicio a los beneficiarios de la Comuna de Pucón. Mantener una adecuada articulación entre Municipio e INDAP difundiendo los beneficios que otorga este organismo, a todos los usuarios de Área Productiva y la Red de Programas Municipales.	INGENIERO DE EJECUCION AGRICOLA	783963	01-05-15/31-12-15	0	1499/10-06-15
139	QUIROZ QUEZADA ELOISA	NO APLICA	Ejecución de talleres de Yoga y de Vida Saludable para Ad. Mayores Impulsar y coordinar la organización, difusión y presentación de actividades culturales internas (propias de Casa de la Cultura) y externas (A nivel municipal que digan relación con el área de la Cultura y las Artes. Gestionar y facilitar el proceso de creación de la "Corporación Cultural de Pucón", desafío asumido por esta Coordinación con el objetivo de concretar un hito para la presente Administración, con todos los beneficios inherentes a ello. Proyectar y consolidar la "Embajada Cultural de Pucón" como una carta de presentación de la comuna en el área de la Cultura y las Artes, ante instancias provinciales, regionales, nacionales y extranjeras. Gestionar en conjunto con la Coordinadora de Cultura, la realización de los Festivales de Música de verano e invierno como una acción que emerge de la voluntad de esta administración por abrir espacios culturales en beneficio de la comunidad. Supervisión y apoyo permanente al desarrollo	INGENIERO DE EJECUCION AGRICOLA	77500	01-06-15/31-12-15	0	897/15-07-2015
140	RIO BEATRIZ AZUCENA	NO APLICA	Ejecución de talleres de Yoga y de Vida Saludable para Ad. Mayores Impulsar y coordinar la organización, difusión y presentación de actividades culturales internas (propias de Casa de la Cultura) y externas (A nivel municipal que digan relación con el área de la Cultura y las Artes. Gestionar y facilitar el proceso de creación de la "Corporación Cultural de Pucón", desafío asumido por esta Coordinación con el objetivo de concretar un hito para la presente Administración, con todos los beneficios inherentes a ello. Proyectar y consolidar la "Embajada Cultural de Pucón" como una carta de presentación de la comuna en el área de la Cultura y las Artes, ante instancias provinciales, regionales, nacionales y extranjeras. Gestionar en conjunto con la Coordinadora de Cultura, la realización de los Festivales de Música de verano e invierno como una acción que emerge de la voluntad de esta administración por abrir espacios culturales en beneficio de la comunidad. Supervisión y apoyo permanente al desarrollo	SIN INFORMACION	230,000	01-04-2015/31-12-15	0	604/30-04-2015
141	RIOS MOLINA MOISES RODOLFO	NO APLICA	Ejecución de talleres de Yoga y de Vida Saludable para Ad. Mayores Impulsar y coordinar la organización, difusión y presentación de actividades culturales internas (propias de Casa de la Cultura) y externas (A nivel municipal que digan relación con el área de la Cultura y las Artes. Gestionar y facilitar el proceso de creación de la "Corporación Cultural de Pucón", desafío asumido por esta Coordinación con el objetivo de concretar un hito para la presente Administración, con todos los beneficios inherentes a ello. Proyectar y consolidar la "Embajada Cultural de Pucón" como una carta de presentación de la comuna en el área de la Cultura y las Artes, ante instancias provinciales, regionales, nacionales y extranjeras. Gestionar en conjunto con la Coordinadora de Cultura, la realización de los Festivales de Música de verano e invierno como una acción que emerge de la voluntad de esta administración por abrir espacios culturales en beneficio de la comunidad. Supervisión y apoyo permanente al desarrollo	SIN INFORMACION	895,410	01-03-2015/31-12-2015	0	626/07-05-2015
142	RIVAS ROBLES HÉCTOR REMIGIO	NO APLICA	Apoyo Territorial Programa Mapuche Ejecución y supervisión del Plan Operativo Anual	TEC. INDUSTRIAL ESPECIALIDAD ELECTRICIDAD	802,778	01-01-15/31-12-15	0	217/17-02-15
143	RIVERA NÚÑEZ MARCELO ANTONIO	NO APLICA	Generación de alianzas estratégicas con otras instituciones públicas y privadas Formulación de proyectos Asesoría a microempresarios	INGENIERO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS MENCIÓN EN MARKETING	825,000	01-01-15/31-12-15	0	226/17-02-15
144	ROA GUDENSCHWAGER OSCAR	NO APLICA	Trabajo administrativo en Vertedero Municipal	TEC. NIVEL SUPERIOR EN PROGRAMACION Y ANALISIS DE SISTEMAS	410874	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15
145	ROBLES CELEDON ROSA SONIA	NO APLICA	Atención podologica para Adultos Mayores Planificar, diseñar y ejecutar acciones de capacitación para Unidades y programas municipales, orientados en las necesidades pesquisadas a microempresarios en la utilización de las herramientas de su gestión comercial. Ejecutar las labores administrativas del centro empresarial, tales como apoyo en la rendición de cuentas a los diversos proyectos, apoyo en la elaboración de proyectos y su acompañamiento en las etapas de ejecución, apoyo y asesoría en la formulación de proyectos productivos destinados a beneficiar al público, objetivo de UDEL.	TEC PARAMEDICO Y PODOLOGO	200000	01-04-2015/31-12-15	0	604/30-04-2015
146	ROJAS ARAYA ESTEBAN GUILLERMO	NO APLICA	Actualización al catastro legal y técnico de la Comuna de Pucón Fiscalización en Terreno Atención de público Resolución de documentos municipales, F 2118, F 2890	CONTADOR AUDITOR	825,000	01-01-15/31-12-15	0	226/17-02-15
147	ROMERO ZAPATA HUGO ANDRÉS	NO APLICA	Trabajo Administrativo en Sección Personal, referente a atención de público, confección de documentación y archivo y contrataciones Apoyo administrativo en Oficina de Partes, respecto a digitación de documentos, recepción, despacho y archivo correspondencia, atención de público Monitor Taller Tenis de Mesa	ARQUITECTO	1,025,000	01-01-15/31-12-15	0	295/06-02-2015
148	ROUANET AEDO CATALINA DE LOS ANGELES	NO APLICA	Trabajo Administrativo en Sección Personal, referente a atención de público, confección de documentación y archivo y contrataciones Apoyo administrativo en Oficina de Partes, respecto a digitación de documentos, recepción, despacho y archivo correspondencia, atención de público Monitor Taller Tenis de Mesa	INGENIERO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS MENCIÓN EN FINANZAS	358,333	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15
149	ROZAS MARTÍNEZ JUAN FERNANDO	NO APLICA	Administrador Feria Ansoreña	TEC. NIVEL SUPERIOR EN ADM. DE SALUD	372,288	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15
150	ROZAS MARTINEZ DALTON GERALD	NO APLICA	Montaje y edición de trabajos audiovisuales, manejo de equipamiento audiovisual Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa. Desarrollar las actividades de intervención, establecidas en el Plan de Trabajo de la Unidad Operativa, etc.	PROFESOR DE ED. FISICA TEC.ADM. DE EMPRESAS CON MENCIÓN EN COMPUTACION	128,000	01-04-15/30-11-15	0	602/30-04-15
151	SALAZAR CARRASCO RICHARD EUGENIO	NO APLICA	Administrador Feria Ansoreña	SIN INFORMACION	372,288	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15
152	SALAZAR VALENZUELA JONATHAN ALEJANDRO	NO APLICA	Encargado de dar clases de teoría y armonía musical, incluidos bronce y cuerdas frotadas Encargado de los arreglos de los temas con la Banda.	INGENIERO AGRÓNOMO	400,000	01-01-15/31-12-15	0	225/17-02-15
153	SALINAS LOPEZ PABLO ANDRES	NO APLICA	Encargado de dar clases de teoría y armonía musical, incluidos bronce y cuerdas frotadas Encargado de los arreglos de los temas con la Banda.	INGENIERO AGRÓNOMO	1153368	01-05-15/31-12-15	0	1493/10-06-15
154	SALINAS LOPEZ PABLO ANDRES	NO APLICA	Encargado de dar clases de teoría y armonía musical, incluidos bronce y cuerdas frotadas Encargado de los arreglos de los temas con la Banda.	INGENIERO AGRONOMO	77500	01-05-15/31-12-15	0	899/17-07-15
155	SAN MARTIN ARIAS ESTEBAN JAVIER IGNACIO	NO APLICA	Encargado de dar clases de teoría y armonía musical, incluidos bronce y cuerdas frotadas Encargado de los arreglos de los temas con la Banda.	SIN INFORMACION	166667	01-03-15/31-12-15	0	532/29-04-2015

TODOS									
156	SAN MARTÍN GUTIÉRREZ MÓNICA DE LOURDES	NO APLICA	Encuestadora	TEC. MENCIÓN EN VESTUARIO	431,023	01-01-15/31-12-15	0	132/06-02-15	
157	SAN MARTIN PONCE CLAUDIA MARIELA	NO APLICA	Seguimiento de las causa laborales de primera instancia, causas civiles que sean interpuestas contra Municipio de Pucón, Atención de Usuarios que requieran seguimiento de temas jurídicos y otros	LICENCIADA DE DERECHO	747,222	01-19-15/31-12-15	0	2486/24-19-15	
158	SANDOVAL CID NANCY BEATRIZ	NO APLICA	Completar la información de estadísticas de Turistas. Actualizar base de datos de guía de rafting, montaña, canopy, asistentes de guía de rafting y montaña, licencias y guías. Difundir la información turística de la comuna de Pucón. Llevar estadísticas de zarpe.	SIN INFORMACION	358333	23-04-15/31-12-15	0	683/25-05-15	
159	SANHUEZA MARTINI SONIA ELEONORA	NO APLICA	Informadora Turística, de llamada, según las necesidades que surjan en la Oficina de Turismo Municipal.	SIN INFORMACION	500,000	01-05-15/15-11-15	0	683/25-05-15	
160	SANTACRUZ VELASCO CARLOS	NO APLICA	Brindar apoyo en las diversas actividades Municipales, que realice el Area Productiva y las encomendadas por la DIDECO y/o Alcalde. Visitas a Terreno, reuniones grupales, realización de charlas , seminarios, apoyo en las actividades de DIDECO y todo lo necesario para otorgar un buen servicio a los beneficiarios de la Comuna de Pucón. Mantener una adecuada articulación entre Municipio e INDAP difundiendo los beneficios que otorga este organismo, a todos los usuarios de Area Productiva y la Red de Programas Municipales.	TEC. EN ADM. Y EXPLOTACION DE PREDIOS AGRICOLAS, MENCIÓN GANADERIA	77500	01-06-15/31-12-15	0	898/15-07-15	
161	SANTACRUZ VELASCO CARLOS ANTONIO	NO APLICA	Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa. Desarrollar las actividades de intervención, establecidas en el Plan de Trabajo de la Unidad Operativa, etc.	TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN AGRÍCOLA	816,799	01-05-15/31-12-15	0	1491/10-06-15	
162	SANZANA CONEJEROS VIVIANA ALEJANDRA	NO APLICA	Coordinadora Comunal Programa Senda	ASISTENTE SOCIAL	926,800	01-01-15/31-12-15	0	353/08-02-15	
163	SARZOZA PINAUD NICOLÁS FERNANDO	NO APLICA	Apoyo edición y elaboración de actividades televisivas para el equipo de comunicaciones Municipal	SIN INFORMACION	623,500	01-01-15/31-12-15	0	225/17-02-15	
164	SCHMIDT PAVEZ GUICILA RUTH	NO APLICA	Gestionar administrativamente proyectos en elaboración como proyectos en ejecución presentados al Serviu. Atender a Público para recepción de antecedentes , elaboración e ingresos de expedientes a la Seremi de Bienes Nacionales. Ingresar los antecedentes al sistema Rukan. Coordinar acciones administrativas según sea el caso de potenciales postulantes a vivienda.	SIN INFORMACION	450,000	01-01-15/31-12-15	0	77/22-01-15	
165	SEPÚLVEDA RODRÍGUEZ JUDITH PATRICIA	NO APLICA	Apoyo administrativo en Contabilidad	SIN INFORMACION	355,000	01-07-15/31-12-15	0	839/01-07-15	
166	SOLAR QUEZADA MIXY GLORIA	NO APLICA	Monitora de telar mapuche y tejido a palillos	SIN INFORMACION	299,444	01-04-2015/31-12-15	0	632/11-05-15	
167	SOLDAN SALDAÑA HARRY EITEL	NO APLICA	Planificación de la coordinación de Deportes y recreación e instruir a funcionarios asignados a ésta. Colaborar y apoyar a instituciones deportivas de la comuna y masificar el deporte en distintos sectores, estrechar lazos laborales con otros deptos municipales e instituciones d ella comuna. Realizar capacitaciones a organizaciones deportivas y personas naturales, tendientes a mejorar la calidad del deporte comunal y otorgar asesoramiento en la constitución de nuevas organizaciones	ADMINISTRACION BANCARIA Y COMERCIAL MENCIÓN COMERCIO EXTERIOR	913,888	01-01-15/31-12-15	0	135/06-02-2015	
168	SOTO GONZALEZ ALBERTO ISAAC	NO APLICA	Monitor de Basquetbol	SIN INFORMACION	168,000	01-04-15/30-11-15	0	602/30-04-15	
169	SOTO GONZALEZ ALBERTO ISAAC	NO APLICA	Monitor de Basquetbol	SIN INFORMACION	168,000	01-04-15/30-11-15	0	602/30-04-15	
170	SOTO REYES PATRICIA XIMENA	NO APLICA	Monitora Taller de Danza y Show Espectáculo, Casa de la Cultura	SIN INFORMACION	350,000	01-01-15/31-12-15	0	216/17-02-15	
171	SOTO VALDES ANA MARIA	NO APLICA	Labores administrativas en Oficina de Concejales	LICENCIADA DE ED. MEDIA	325,000	08-05-2015/31-07-2015	0	677/22-05-2015	
172	TIZNADO PACHECCO SYLVIA VIRGINIA	NO APLICA	Coordinadora Programa Apoyo a la Discapacidad	ASISTENTE SOCIAL	725,000	01-01-15/31-12-15	0	134-06-02-2015	
173	TONK RAMOS MARIA ELIZABETH	NO APLICA	Trabajo administrativo y atención de público en oficina de la juventud	TEC. MEDIO EN SERVICIO DE ALIMENTACION COLECTIVA	421,857	01-01-15/31-12-15	0	136/06-02-15	
174	TORRES CEA YONATAN ALEXIS	NO APLICA	Director Escuela de Música	SIN INFORMACION	221,667	01-03-15/31-12-15	0	532/29-04-2015	
175	TORRES SANCHEZ JACQUELINE ESTHER	NO APLICA	Monitora taller de Cueca	SIN INFORMACION	166,667	01-03-15/31-12-15	0	532/29-04-2015	
176	TORRES SANCHEZ JACQUELINE ESTHER	NO APLICA	Monitora taller de Cueca	SIN INFORMACION	166,667	01-03-15/31-12-15	0	532/29-04-2015	
177	TRALMA ROA ANGELINA ADRIANA	NO APLICA	Apoyo en la atención de personas que buscan información referente al programa Opd. Coordinación con redes sociales que trabajan con la temática de infancia y adolescencia. Mantención del registro informático y manual de los beneficios de la Opd.	SIN INFORMACION	325,000	03-03-15/31-12-15	0	778/26-03-15	
178	TRAPP MEDINA LAURA	NO APLICA	Asesorar técnicamente a todos los agricultores que integran la Unidad Operativa. Sistematizar la información del diagnóstico en el sistema informático para establecer una línea base de los agricultores y otros.	MEDICO VETERINARIO	2331364	01-05-15/31-12-15	0	1498/10-06-2015	
179	TRAPP MEDINA LAURA	NO APLICA	Brindar apoyo en las diversas actividades Municipales, que realice el Area Productiva y las encomendadas por la DIDECO y/o Alcalde. Visitas a Terreno, reuniones grupales, realización de charlas , seminarios, apoyo en las actividades de DIDECO y todo lo necesario para otorgar un buen servicio a los beneficiarios de la Comuna de Pucón. Mantener una adecuada articulación entre Municipio e INDAP difundiendo los beneficios que otorga este organismo, a todos los usuarios de Area Productiva y la Red de Programas Municipales.	MEDICO VETERINARIO	130000	01-08-15/31-12-15	0	900/17-07-15	
180	UNDURRAGA JULIO ALVARO RENATO	NO APLICA	Auditoría de la Gestión Presupuestaria y Financiera del DAEM, revisión e Informe Final Auditoría Proyectos SEP e Integración (PIE) otorgados por MINEDUC, revisión e Informe Final Auditoría de los procesos administrativos y de Control interno del DAEM, revisión e Informe Final Auditoría al proceso de Licencias Médicas del Departamento, revisión e Informe Final.	INGENIERO COMERCIAL CON MENCIÓN EN ADM. DE EMPRESAS	888,889	01-06-2015/31-12-2015	0	700/02-06-2015	
181	URRUTIA JORQUERA ROSA ANDREA	NO APLICA	Apoyo administrativo a la Unidad de Finanzas Considera funciones de Chile Compra	INGENIERO EN EJECUCION DE ADM. DE EMPRESAS	512,888	01-01-15/31-12-15	0	294/20-02-15	

TODOS

182	VALLEJOS SEPÚLVEDA LEILA NATALIA	NO APLICA	Atención kinésica individual Programa Apoyo a la Discapacidad, Talleres grupales, Encargada de ayudas técnicas, Coordinación área de salud y apoyo a la discapacidad, coordinación y apoyo en actividades a la discapacidad, encargada de finanzas y apoyo a la discapacidad. Labor realizada en media jornada	KINESIOLOGO	453000	01-01-15/31-12-15	0	379/23-03-2015
183	VALLEJOS SEPÚLVEDA LEILA NATALIA	NO APLICA	Atención kinésica individual Programa Apoyo a la Discapacidad, Talleres grupales, Encargada de ayudas técnicas, Coordinación área de salud y apoyo a la discapacidad, coordinación y apoyo en actividades a la discapacidad, encargada de finanzas y apoyo a la discapacidad. Labor realizada en media jornada	KINESIOLOGO	271,500	01-01-15/31-12-15	0	387/01-04-2015
184	VARGAS MONASTERIO HERNAN HELVIS	NO APLICA	Monitor de Taller de Vientos y Bronces	SIN INFORMACION	166,667	01-03-2015/31-12-2015	0	532/29-04-2015
185	VASQUEZ PADILLA CATALINA IGNACIA	NO APLICA	Camarógrafo apoyo periodista, edición de material audiovisual	SIN INFORMACION	400000	01-01-15/31-12-15	0	225/17-02-15
186	VEGA REYES CAROL	NO APLICA	Apoyar las labores de cobranza administrativa, que realiza la Tesorería Regional de Temuco, así como también colaborar activamente en todas las materias relativas al cobro del Impuesto Territorial, Contribuciones de Bienes Raíces de la Comuna de Pucón y mantener absoluta reserva, respecto de la información y documentos del Servicio a los que acceda, en razón de sus funciones e informar, a quien corresponda, de cualquier situación anómala de que tome conocimiento. El desempeño de su función, estará subordinada a la supervisión de los funcionarios técnicos y/o jefaturas del Servicio de Tesorería Regional de la Araucanía.	TÉCNICO DE NIVEL MEDIO EN ADM. DE EMPRESAS	375,000	01-01-15/31-12-15	0	220/17-02-15
187	VICUÑA CRUCES SERGIO EDGARDO	NO APLICA	Secretario Técnico Orientación a usuarios DIDECO (media jornada)	SIN INFORMACION	395,000	01-01-15/31-12-15	0	200/12-02-15
188	VILLALOBOS GALLEGOS SITA CUNTI	NO APLICA	Secretaria Casa de la Cultura	SIN INFORMACION	235,000	01-01-15/31-12-15	0	216/17-02-15
189	VILLENA ANTONIO HERMINIO	NO APLICA	Apoyo administrativo en Biblioteca municipal	SIN INFORMACION	469,444	01-01-15/31-12-15	0	366/18-03-15
190	WEBER RASCHEYA ALEX IVAN	NO APLICA	Coordinador del Convenio entre el S.I.I. y la Municipalidad de Pucón	CONSTRUCTOR CIVIL	1,025,000	01-01-15/31-12-15	0	296/06-02-2015
191	WIGAND LEIVA STONCK YONATAN	NO APLICA	Prefesor de Danza y Baile Artístico (zumba) en los sectores de Villa Cordillera, Villa el Mirador y el Claro	TEC. DE NIVEL SUPERIOR PREPARADOR FISICO	32,000	01-06-15/30-09-15	0	926/20-07-15
192	ZUÑIGA ALBORNOZ YANIRA YESSSENIA	NO APLICA	Asesor Laboral para realizar las funciones de contactar y atender a los integrantes de las familias que se incorporen al Programa de Acompañamiento Sociolaboral, acompañándolas y asesorándolas en el desarrollo de competencias que permitan mejorar su capacidad para generar ingresos en forma autónoma, sus condiciones de empleabilidad y participación en el ámbito laboral.	PSICOLOGA	1,335,676	02-01-15/31-12-2015	0	558/25-02-15
193	ZUÑIGA OLIVARES ELSA BHAMA DE JESÚS	NO APLICA	Dirigir la Unidad Jurídica de la Municipalidad y supervigilar todos y cada uno de los procesos legales y/o consultas derivadas de las distintas direcciones, unidades o Deptos. Municipales en la medida que sea consultada. Concordar con la Unidad de Control, los términos de las bases de llamado a licitación Confeccionar y visar convenios que celebre el Municipio con otras entidades públicas o privadas y que le sean solicitadas por Alcaldía Revisión y proposición de modificaciones a Ordenanza Municipal vigente, respecto de aquellas disposiciones que generen dificultades de interpretación para su aplicación Confeccionar informes en derecho que le sean solicitados por las distintas Unidades Municipales y orientarlas respecto de las disposiciones legales y reglamentarias. Iniciar y asumir la defensa o requerimiento del Alcalde, en todos aquellos juicios en que la Municipalidad sea parte o tenga interés, pudiendo comprenderse también la asesoría o	ABOGADO	3,000,000	02-01-15/31-12-15	0	25/16-01-2015

